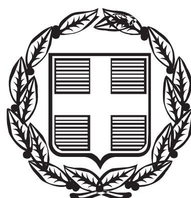


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 135**

29 Ιανουαρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. απόφ. 561/08 (1)

Έγκριση των «Τεχνικών Προδιαγραφών Μελετών Προσαρμογής Κτηματολογικών Διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων».

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (Ο.Κ.Χ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 24 του Ν. 3983/2011 (ΦΕΚ 144/Α΄), με το οποίο προστίθεται το άρθρο 19α στον Ν. 2664/1998.

2. Τις διατάξεις του Ν. 2664/1998 για το Εθνικό Κτηματολόγιο, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του Ν. 2308/1995, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 8 του άρθρου 1 του Ν. 3481/2006 περί καθορισμού, μεταξύ άλλων, των τεχνικών προδιαγραφών κτηματογράφησης με αποφάσεις του Ο.Κ.Χ.Ε., οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την ανάρτηση στο διαδίκτυο των υπό αναθεώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών προς διαβούλευση από 24-2-2010 έως 2-3-2012, οι οποίες συνδιαμορφώθηκαν από την Δ/νση Κτηματολογίου του ΟΚΧΕ και την αρμόδια Διεύθυνση Έργων της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

5. Τις αριθ. 3 και 4 αποφάσεις του αριθ. 503/5-4-2012 Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

6. Τις παρατηρήσεις του Δ.Σ. του ΟΚΧΕ επί του θέματος, όπως είχαν εκφραστεί στη συνεδρίαση με αριθ. 544/3-5-2012.

7. Την ολοκλήρωση της διαβούλευσης με τους εμπλεκόμενους φορείς (ΤΕΕ, ΠΣΔΑΤΜ, Συμβολαιογράφοι, ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.), που έλαβε χώρα στα γραφεία του ΟΚΧΕ στις 26/10/2012.

8. Τον καθορισμό κριτηρίων για την διαπίστωση της ανάγκης εκτεταμένης προσαρμογής της αποτύπωσης των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα με εφαρμογή νεότερων και ακριβέστερων μεθόδων μέτρησης και απεικόνισης κατά το άρθρο 19Α του Ν. 2664/1998, όπως εγκρίθηκαν από το Δ.Σ. του ΟΚΧΕ με την αριθ. 561/06/28-12-2012 απόφασή του.

9. Το γεγονός ότι από τη μέχρι σήμερα λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου στο σύνολο των κτηματογραφημένων περιοχών που είχαν ενταχθεί στα προγράμματα κτηματογράφησης των ετών 1997-1999, προέκυψε η ανάγκη πρόβλεψης μηχανισμού για την προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων με εφαρμογή νεότερων και ακριβέστερων μεθόδων μέτρησης και απεικόνισης, η οποία διαδικαστικά θα επισπεύδεται από τους φορείς του Εθνικού Κτηματολογίου και θα ολοκληρώνεται κατόπιν ανάθεσης και μέσα από διαδικασίες ευρύτερης δημοσιότητας και αποδοχής, όταν θα διαπιστώνεται αποδεδειγμένα ανάγκη για εκτεταμένη προσαρμογή της αποτύπωσης των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα.

10. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε.

11. Την εισήγηση της Προϊσταμένης του ΟΚΧΕ, αποφασίζει:

1) Εγκρίνει το τεύχος των «Τεχνικών Προδιαγραφών των Μελετών Προσαρμογής Κτηματολογικών Διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων».

2) Εγκρίνει τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Το τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΛΟΓΩ ΕΠΑΝΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΙΩΝ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΩΝ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Μετά την έναρξη ισχύος του Κτηματολογίου στις κτηματογραφημένες περιοχές η διόρθωση του περιεχομένου των αρχικών κτηματολογικών εγγραφών διενεργείται σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στις διατάξεις του νόμου 2664/1998 για το Εθνικό Κτηματολόγιο, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Αυτή επιτυγχάνεται είτε με δικαστική απόφαση, όταν πρόκειται για την επίλυση ζητήματος ιδιοκτησιακής αμφισβήτησης, είτε με απόφαση του Προϊσταμένου του Κτηματολογικού Γραφείου, όταν αφορά σε αποκατάσταση σφάλματος που εμφιλοχώρησε κατά την κτηματογράφηση και αλλοίωσε το περιεχόμενο των κτηματολογικών εγγραφών. Είτε πρόκειται για δικαστική, είτε πρόκειται για εξωδικαστική διαδικασία διόρθωσης, αυτή περιβάλλεται με δημοσιότητα που εξασφαλίζεται με σχετικές κτηματολογικές εγγραφές στα κτηματολογικά φύλλα των εμπλεκόμενων ακινήτων και κοινοποιήσεις στους δικαιούχους τους.

Ειδικότερα, η διόρθωση σφαλμάτων που αφορούν σε γεωμετρικά στοιχεία των κτηματολογικών εγγραφών, μπορεί να ζητηθεί με τη διαδικασία του άρθρου 19§2 του νόμου 2664/1998 για το Εθνικό Κτηματολόγιο, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Πρόκειται για εξωδικαστική διαδικασία, η οποία περιλαμβάνει την υποβολή αίτησης προς τον Προϊστάμενο του κατά τόπον αρμοδίου Κτηματολογικού Γραφείου και κοινοποίησή της στους δικαιούχους όμορων ακινήτων που τυχόν επηρεάζονται από την αποδοχή της, για να εκφράσουν τις απόψεις τους εντός εύλογης προθεσμίας που τάσσει ο Προϊστάμενος.

Η διαδικασία διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων που προβλέπεται στο άρθρο 19§2 του ν. 2664/1998 ανταποκρίνεται, κατά γενική ομολογία, στην ικανοποίηση μεμονωμένων αιτημάτων διόρθωσης που υποβάλουν οι δικαιούχοι στα Κτηματολογικά Γραφεία.

Από τη μέχρι σήμερα λειτουργία του Κτηματολογίου στο σύνολο των κτηματογραφημένων περιοχών που είχαν ενταχθεί στα προγράμματα κτηματογράφησης των ετών 1997-1999, προέκυψε η ανάγκη πρόβλεψης μηχανισμού για την προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων με εφαρμογή νεότερων και ακριβέστερων μεθόδων μέτρησης και απεικόνισης, η οποία διαδικαστικά θα επισπεύδεται από τους φορείς του Κτηματολογίου και θα ολοκληρώνεται μέσα από διαδικασίες ευρύτερης δημοσιότητας και αποδοχής, όταν θα διαπιστώνεται αποδεδειγμένα ανάγκη για εκτεταμένη προσαρμογή της αποτύπωσης των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα.

Κατόπιν τούτου με το άρθρο 24 του ν. 3983/2011 (ΦΕΚ τ.Α΄, 144) προβλέφθηκε η προσθήκη άρθρου 19Α μετά το άρθρο 19 του ν. 2664/1998, με το οποίο εισάγεται σχετικός μηχανισμός και διαδικασία στις κτηματογραφημένες περιοχές για την προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων και παράλληλα λαμβάνεται πρόνοια για τη διενέργεια συναλλαγών υπό τις ειδικότερες προβλεπόμενες προϋποθέσεις.

Η διάταξη προβλέπει την έκδοση απόφασης του Οργανισμού Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδος (Ο.Κ.Χ.Ε) που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με την οποία κηρύσσεται ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων της οριοθετούμενης με την απόφαση αυτή κτηματογραφημένης περιοχής, όταν επιδιώκεται εκτεταμένη προσαρμογή της αποτύπωσης των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα συνεπεία εφαρμογής νεότερων και ακριβέστερων μεθόδων μέτρησης και απεικόνισης, η οποία δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 19§2 του νόμου 2664/1998. Η απόφαση, που συνοδεύεται από απόσπασμα χάρτη της οριοθετούμενης περιοχής, διαβιβάζεται αμέσως στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο και ο Προϊστάμενος αυτού προβαίνει αυτεπαγγέλτως, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, στην

εγγραφή της στα κτηματολογικά φύλλα των ακινήτων που περιλαμβάνονται στο απόσπασμα του χάρτη. Κατά τη διάρκεια των εργασιών που ακολουθούν για την προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων, επιτρέπεται η διενέργεια εμπράγματων συναλλαγών με την επιφύλαξη της έκδοσης της απόφασης για την ολοκλήρωσή τους και την περαιτέρω προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων.

Προκειμένου να προσδιοριστεί η περιοχή ανάθεσης και εκτέλεσης των εργασιών που περιγράφονται στο παρόν τεύχος προηγείται η επιλογή και οριοθέτηση των περιοχών στις οποίες κηρύσσεται ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων. Ειδικότερα, με την συνεργασία τοπικών φορέων της αυτοδιοίκησης και της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ υποβάλλονται αναφορές πολιτών και λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, για την συμμετοχή τους στην διαδικασία, τα οποία μετά από την αξιολόγηση και επεξεργασία τους από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία, καταλήγουν στις προτάσεις για την επιλογή και οριοθέτηση των ως άνω περιοχών. Όλα τα στοιχεία με βάση τα οποία κηρύχθηκε ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων θα παραδοθούν στον ανάδοχο για την αξιοποίηση τους κατά την εκτέλεση του έργου του.

Οι εργασίες του αναδόχου περιλαμβάνουν τη σύνταξη κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων για τον επαναπροσδιορισμό της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων και την ανάρτησή τους, ώστε να υποβληθούν τυχόν αντιρρήσεις από όποιον έχει έννομο συμφέρον. Αντιρρήσεις με τις οποίες τίθενται υπό αμφισβήτηση τα όρια όμορων ακινήτων ή τα δικαιώματα τρίτων προσώπων, διαβιβάζονται για τη σύνταξη εισήγησης προς την Εισηγητική Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε.

Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών, όπως αυτές προαναφέρθηκαν, το περιεχόμενο των κτηματολογικών διαγραμμάτων προσαρμόζεται λόγω του επαναπροσδιορισμού της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων σύμφωνα με την απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε. που εκδίδεται και ο Προϊστάμενος του οικείου Κτηματολογικού Γραφείου προβαίνει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, στις σχετικές εγγραφές αμέσως μετά τη διαβίβαση της απόφασης σε αυτόν.

ΔΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Η προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων λόγω επαναπροσδιορισμού της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων τους διενεργείται από αναδόχους, μετά από ανάθεση σε αυτούς σχετικών συμβάσεων από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Το Τεύχος των Τεχνικών προδιαγραφών διαμορφώθηκε με βάση την αποκτηθείσα εμπειρία του λειτουργούντος Κτηματολογίου, την δομή και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ), των διαδικασιών και των κανόνων της κτηματογράφησης, του θεσμικού πλαισίου όπως ισχύει.

Βασικοί στόχοι των τεχνικών προδιαγραφών είναι:

- Η προδιαγραφή με σαφήνεια του συνόλου των απαιτήσεων, έτσι ώστε να υπάρξει κατά το δυνατόν μονοσήμαντη αντίληψη και κατανόηση της περιγραφόμενης διαδικασίας αλλά παράλληλα και εξασφάλιση της ομοιογένειας των παραγόμενων προϊόντων κάθε φάσης.

- Η εξασφάλιση του συνόλου της πληροφορίας που απαιτείται για την διόρθωση των εκτεταμένων γεωμετρικών αστοχιών σε περιοχές που είχαν ενταχθεί στα προγράμματα κτηματογράφησης.

- Η τυποποίηση των διαδικασιών (αυτοψίες και επίγειες μετρήσεις, υποβολή αντιρρήσεων, κλπ) με χρήση των δυνατοτήτων που παρέχει η πληροφορική, με σκοπό την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση των πολιτών και την ομοιογένεια των παρεχόμενων υπηρεσιών .

- Η συμβατότητα των παραδοτέων του έργου της προσαρμογής των κτηματολογικών διαγραμμάτων με το μοντέλο δεδομένων του λειτουργούντος κτηματολογίου.

- Ο έλεγχος της προόδου, της ορθότητας, της πληρότητας και της ποιότητας των εργασιών καθώς και των παρεχόμενων υπηρεσιών, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ώστε να εντοπίζονται τυχόν αστοχίες, τόσο ως προς την ποιότητα των εργασιών, όσο και ως προς την τήρηση του χρονοδιαγράμματος.

Στο παρόν τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων περιλαμβάνονται τα εξής:

Στο **πρώτο κεφάλαιο** παρατίθενται οι ορισμοί των βασικών εννοιών που απαντώνται στο τεύχος.

Στο **δεύτερο κεφάλαιο** περιλαμβάνονται τα στοιχεία εκείνα τα οποία χορηγούνται στους αναδόχους από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Στο **τρίτο κεφάλαιο** περιγράφονται οι εργασίες που αφορούν στην διαδικασία της προετοιμασίας και της διενέργειας των εργασιών πεδίου.

Στο **τέταρτο κεφάλαιο** περιλαμβάνονται οι εργασίες που αφορούν στην κωδικοποίηση, καταχώριση και στην επεξεργασία των συλλεχθέντων στοιχείων, των στοιχείων εργασιών πεδίου και του Αρχείου Κτηματογράφησης που απαιτούνται για την δημιουργία της ψηφιακής βάσης δεδομένων περιγραφικών και χωρικών στοιχείων και

για την σύνταξη των προσωρινών κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης.

Στο **πέμπτο κεφάλαιο** προδιαγράφονται τα κτηματολογικά στοιχεία, δηλαδή οι κτηματολογικοί πίνακες και τα διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων (της ανάρτησης και τελικοί) καθώς και τα κτηματολογικά αποσπάσματα αυτών τα οποία χορηγούνται στους πολίτες

Στο **έκτο κεφάλαιο** προδιαγράφεται η προετοιμασία και η διαδικασία της ανάρτησης.

Στο **έβδομο κεφάλαιο** περιγράφεται η επεξεργασία των αντιρρήσεων καθώς και η διαχείριση τους σε σχέση με τις εισηγητικές επιτροπές και τις αποφάσεις Ο.Κ.Χ.Ε.

Στο **όγδοο κεφάλαιο** περιγράφονται οι εργασίες αναμόρφωσης και ενημέρωσης της βάσης δεδομένων μετά την συζήτηση των αντιρρήσεων και την απόφαση του ΟΚΧΕ , προκειμένου να συνταχθούν οι τελικοί πίνακες και διαγράμματα.

Στο **ένατο κεφάλαιο** περιγράφονται οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Γραφείο Εξυπηρέτησης σε όλη την διάρκεια λειτουργίας του καθώς επίσης και προδιαγραφές σχετικές με τον χώρο, το προσωπικό και τον εξοπλισμό του.

Στο **δέκατο κεφάλαιο** περιγράφεται ο τρόπος αντιμετώπισης ειδικών περιπτώσεων που μπορεί να προκύψουν κατά την διάρκεια του έργου.

Τέλος, στο **ενδέκατο κεφάλαιο** γίνεται μια αναφορά στα παραδοτέα και στους προβλεπόμενους ελέγχους.

Σημειώνεται ότι η αναλυτική περιγραφή της μορφής, δομής και οργάνωσης των παραδοτέων καθώς και η αναλυτική περιγραφή των ελέγχων που θα διενεργηθούν από την υπηρεσία, θα αποτελέσει προσάρτημα του τεύχους της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Το προσάρτημα αφορά στα εξής: α. ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ & ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, β. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΜΕΛΕΤΩΝ και γ. ΕΛΕΓΧΟΥΣ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 – ΟΡΙΣΜΟΙ ΒΑΣΙΚΩΝ ΕΝΝΟΙΩΝ

1.1 Γεωδαιτικό σύστημα αναφοράς

Το γεωδαιτικό σύστημα αναφοράς του Εθνικού Κτηματολογίου είναι το «Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς του 1987» (ΕΓΣΑ '87) με ελλειψοειδές αναφοράς το GRS 80, του οποίου τα στοιχεία είναι:
α=6 378 137.000 1/f = 298.257222101
Το θεμελιώδες σημείο του συστήματος αυτού είναι το κεντρικό βάθρο του Δορυφορικού Σταθμού Διονύσου με συμβατικές συντεταγμένες:
φ = 380 04' 33''.8107 Β
λ = 230 55' 51''.0095 Α
και υψόμετρο γεωειδούς Ν = 7.00 μέτρα.
Το γεωκεντρικό καρτεσιανό σύστημα αναφοράς του ΕΓΣΑ '87 είναι σχεδόν παράλληλο με το γεωκεντρικό καρτεσιανό σύστημα WGS '84 (το σύστημα αναφοράς των δορυφορικών μετρήσεων GPS). Μία προσεγγιστική μετάβαση από το ΕΓΣΑ '87 στο WGS '84 μπορεί να επιτευχθεί με βάση τις παρακάτω σταθερές παραμέτρους:
ΔΧ = −200 μ
ΔΥ = +74 μ
ΔΖ = +246 μ
οι οποίες προστιθέμενες στις γεωκεντρικές καρτεσιανές συντεταγμένες του ΕΓΣΑ '87 δίνουν τις γεωκεντρικές καρτεσιανές συντεταγμένες του WGS '84.
Τονίζεται ότι οι τιμές αυτές είναι προσεγγιστικές και χρησιμοποιούνται πανελλαδικά. Η ακρίβεια που επιτυγχάνεται με χρήση αυτών των παραμέτρων είναι της τάξης των λίγων μέτρων.

1.2 Προβολικό Σύστημα Αναφοράς

Το προβολικό σύστημα αναφοράς του Εθνικού Κτηματολογίου είναι η Εγκάρσια Μερκατορική προβολή (ΤΜ) με τα εξής χαρακτηριστικά:

- κεντρικός μεσημβρινός : λ^0 0 = 24^0 00'00''.00Α
- συντελεστής κλίμακας σε λ=240Α : k^0 = 0,9996
- πλάτος αναφοράς : φ^0= 00^0 00'00'',00
- προσθετική σταθερά στο Χ : X^0= 500 000,00 μέτρα
- προσθετική σταθερά στο Υ : Y^0= 0,00 μέτρα

Η τιμή του συντελεστή κλίμακας k (μέτρου γραμμικής παραμόρφωσης) σε κάθε σημείο υπολογίζεται με βάση τον προσεγγιστικό τύπο:
$k = 0.012311 * (X-0.5)^2 + 0,9996$
όπου Χ η τετμημένη του σημείου σε εκατομμύρια μέτρα (δηλ. $X = X.10^{-6}$).

1.3 Εμπράγματο δικαίωμα

Εμπράγματο δικαίωμα είναι η άμεση και εναντίον όλων εξουσία που έχει ένα πρόσωπο, φυσικό ή νομικό σε πράγμα (π.χ. κυριότητα, πραγματική δουλεία, περιορισμένη προσωπική δουλεία, επικαρπία πράγματος, οίκηση) ή σε ξένο δικαίωμα (π.χ. επικαρπία δικαιώματος, υποθήκη σε επικαρπία ακινήτου) και έχει ως ουσιαστικό περιεχόμενο τον πορισμό του συνόλου ή μέρους των ωφελειών του πράγματος ή του δικαιώματος, ανάλογα με το είδος του εμπράγματου δικαιώματος.

1.4 Εγγραπτέα δικαιώματα

Εγγραπτέα δικαιώματα είναι τα δικαιώματα εκείνα, για τα οποία υπάρχει υποχρέωση υποβολής δήλωσης στο στάδιο της κτηματογράφησης, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 3

περ. α΄ του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει, για την εγγραφή τους στα κτηματολογικά βιβλία δηλαδή α) Όλα τα εμπράγματα δικαιώματα σε ακίνητα, όπως η κυριότητα, στην οποία περιλαμβάνονται και η οριζόντια και η κάθετη ιδιοκτησία, κάθε είδους δουλείες σε ακίνητα, η υποθήκη και η προσημείωση υποθήκης. β) Όλα τα προβλεπόμενα δικαιώματα τρίτων για τα οποία έχουν συνταχθεί πράξεις και δικόγραφα που είναι εγγραπτέα, κατά την κείμενη νομοθεσία, στα οικεία βιβλία βαρών και κατασχέσεων και στα βιβλία διεκδικήσεων των υποθηκοφυλακείων. γ) Δικαίωμα μεταλλειοκτησίας κατά το άρθρο 65 του Ν.Δ. 210/1973. δ) Μισθώσεις για χρονικό διάστημα μακρότερο από εννέα έτη, κατά την έννοια της διάταξης του άρθρου 618 ΑΚ . ε) Χρονομεριστικές μισθώσεις κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν. 1652/1986.

1.5 Εγγραπτέα πράξη

Είναι κάθε καταχωριστέα πράξη στα κτηματολογικά βιβλία, όπως ορίζεται στο άρθρο 12 του Ν. 2664/1998. Πρόκειται για δικαιοπραξίες, δικαστικές αποφάσεις και διοικητικές πράξεις που επάγονται τη σύσταση, αλλοίωση ή κατάργηση των εγγραπτέων στο Κτηματολόγιο, δικαιωμάτων, καθώς επίσης κατασχέσεις ακινήτων και αγωγές ή ανακοπές (αυτές που προβλέπει ήδη το άρθρο 220 του ΚΠολΔ), που διασφαλίζουν δικαιώματα και έννομα συμφέροντα όσων προβαίνουν στις ενέργειες αυτές. Πρόκειται δηλαδή συνοπτικά για όλες τις πράξεις που υπόκεινται και κατά το ισχύον σήμερα σύστημα μεταγραφών και υποθηκών σε δημοσιότητα με την καταχώρισή τους στα τηρούμενα στα υποθηκοφυλακεία βιβλία.

1.6 Τίτλος

Είναι κατά κανόνα το συστατικό έγγραφο του εγγραπτέου δικαιώματος, για το οποίο υποβλήθηκε δήλωση του Ν. 2308/1995 και καταχωρίστηκε στις αρχικές κτηματολογικές εγγραφές. Στην περίπτωση των εγγραπτέων δικαιωμάτων που δηλώθηκαν με αιτία κτήσης χρησικτησία, αυτή αποτελεί τίτλο εκ του νόμου.

1.7 Γεωτεμάχιο

Ως γεωτεμάχιο ορίζεται η συνεχόμενη έκταση γης, που ανήκει εξ αδιαιρέτου κατά κυριότητα σε έναν ή περισσότερους δικαιούχους. Το γεωτεμάχιο αποτελεί τη μοναδιαία επιφάνεια αναφοράς όλων των πληροφοριών του Κτηματολογίου. Κάθε γεωτεμάχιο απεικονίζεται στα κτηματολογικά διαγράμματα και χαρακτηρίζεται με τον μοναδικό Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (§ 1.9 του παρόντος Κεφαλαίου), ως τμήμα εδάφους, μαζί με τα συστατικά του μέρη, ανεξαρτήτως του χαρακτήρα αυτού, ως δασικού, αγροτικού ή αστικού, οικοδομημένου ή μη, δημόσιου ή ιδιωτικού με ή χωρίς εφαρμογή του συστήματος οριζόντιων ή κάθετων αυτοτελών διηρημένων ιδιοκτησιών, και ανεξαρτήτως της εξυπηρέτησης με αυτό της ιδιωτικής ή της κοινής χρήσης ή της κοινής ωφέλειας (άρθ.4 Ν. 2664/1998).

1.8 Ακίνητο

Ως ακίνητο ορίζεται ένα αυτοτελές και ενιαίο ιδιοκτησιακό αντικείμενο που ανήκει σε έναν ή εξ' αδιαιρέτου σε περισσότερους συγκύριους. Ως ακίνητα χαρακτηρίζονται τα γεωτεμάχια, οι οριζόντιες, κάθετες και σύνθετες κάθετες ιδιοκτησίες, τα μεταλλεία, καθώς και τα ειδικά ιδιοκτησιακά αντικείμενα που μπορεί να υφίστανται σε συγκεκριμένες περιοχές της χώρας με βάση το εθιμικό δίκαιο.

1.9 Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ)

Ο Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ), είναι ο αποκλειστικός για κάθε γεωτεμάχιο κωδικός αριθμός. Ο ΚΑΕΚ έχει ως βάση την προ Σχεδίου Καποδίστρια

διοικητική διαίρεση της χώρας σε ΟΤΑ και αποτελείται από δώδεκα ψηφία. Τα δύο πρώτα ψηφία αντιστοιχούν στο νομό, τα τρία επόμενα είτε στο δήμο είτε στο Τοπικό διαμέρισμα είτε στην κοινότητα, τα δύο επόμενα στον κτηματολογικό τομέα, τα δύο επόμενα στην κτηματολογική ενότητα ενώ τα τρία τελευταία αντιστοιχούν στον αύξοντα αριθμό του γεωτεμαχίου εντός της ενότητας.

1.10 Κτηματολογική Ενότητα

Ως κτηματολογική ενότητα ορίζεται σύνολο συνεχόμενων γεωτεμαχίων που περιβάλλονται συνήθως από φυσικό ή τεχνητό χαρακτηριστικό (δηλ. δρόμο, ποτάμι, αρδευτικό κανάλι, κτλ). Κάθε κτηματολογική ενότητα κωδικοποιείται με απλή αύξουσα αρίθμηση εντός κάθε τομέα. Ο καθορισμός και η κωδικοποίησή τους περιγράφονται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» του τεύχους της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

1.11 Κτηματολογικός Τομέας

Ως κτηματολογικός τομέας ορίζεται σύνολο κτηματολογικών ενοτήτων που περιβάλλονται από κύριους οδικούς άξονες ή άλλου είδους φυσικά ή τεχνητά χαρακτηριστικά. Οι κτηματολογικοί τομείς κωδικοποιούνται με απλή αύξουσα αρίθμηση εντός του ΟΤΑ. Ο καθορισμός και η κωδικοποίησή τους περιγράφονται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

1.12 Πρώτες εγγραφές

Πρώτες ή αρχικές εγγραφές είναι εκείνες που εμφανίζονται στο κτηματολογικό βιβλίο μιας περιοχής, κατά μεταφορά από τους κτηματολογικούς πίνακες, μετά την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης και πριν την έναρξη λειτουργίας του Κτηματολογίου στη συγκεκριμένη περιοχή. Πάνω στις εγγραφές αυτές στηρίζεται κάθε μεταγενέστερη εγγραφή δικαιώματος.

1.13 Σύστημα Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ)

Το Σύστημα Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ) είναι η βάση δεδομένων και λογισμικές εφαρμογές του Κτηματολογίου που χρησιμοποιείται για την ψηφιακή τήρηση και διαχείριση των περιγραφικών και χωρικών δεδομένων της κτηματογράφησης της χώρας και συμπυκνώνει τη σύνθετη διάσταση του έργου με τον συνδυασμό της χωρικής και νομικής πληροφορίας.

1.14 Κτηματολογικό Φύλλο

Κτηματολογικό φύλλο είναι το απόσπασμα του Κτηματολογικού Βιβλίου, στο οποίο καταχωρίζονται οι κτηματολογικές εγγραφές, που αφορούν σε σύσταση, μετάθεση, αλλοίωση, κατάργηση ή επιβάρυνση εγγραπτέων δικαιωμάτων, που αφορούν στο οικείο ακίνητο ή ιδιοκτησιακό αντικείμενο.

1.15 Μεταγενέστερες εγγραφές

Μεταγενέστερες εγγραφές είναι οι κτηματολογικές εγγραφές που διενεργούνται από το Κτηματολογικό Γραφείο μετά την έναρξη λειτουργίας του και αφορούν σε σύσταση, μετάθεση, αλλοίωση, κατάργηση ή επιβάρυνση εγγραπτέων δικαιωμάτων, που αφορούν στο οικείο ακίνητο ή ιδιοκτησιακό αντικείμενο.

1.16 Ιστορική κτηματολογική βάση

Ιστορική κτηματολογική βάση, είναι ένα επίπεδο πληροφορίας στο οποίο καταχωρίζονται τα γεωτεμάχια στα οποία μεταβλήθηκε η γεωμετρική τους κατάσταση με τα χωρικά και περιγραφικά τους χαρακτηριστικά. Σε αυτήν αποθηκεύεται η γεωμετρική κατάσταση των γεωτεμαχίων (τα όρια τους) με αναφορά στον χρόνο και την αιτία της μεταβολής, δηλαδή, με αίτηση εγγραφής πράξης ή με αίτηση διόρθωσης των γεωμετρικών στοιχείων των ακινήτων. Τα γεωτεμάχια που περιλαμβάνονται σε αυτήν ονομάζονται **ιστορικά γεωτεμάχια.**

1.17 Αρχείο Κτηματογράφησης

Είναι το αρχείο που περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα που συλλέχθηκαν ή προέκυψαν από την επεξεργασία δηλώσεων, ενστάσεων κλπ., όπως δηλώσεις, τίτλους, λοιπά δικαιολογητικά, ενστάσεις, προσφυγές, αποφάσεις Επιτροπών, προσωρινούς κτηματολογικούς πίνακες, διαγράμματα που αναρτήθηκαν κλπ κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης.

1.18 Τρέχων αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων

Είναι το αρχείο που περιλαμβάνει εγγραπτέες πράξεις με τα συνυποβαλλόμενα έγγραφά τους, που καταχωρίστηκαν μετά την έναρξη λειτουργίας του ΚΓ έως τη χρονική στιγμή κήρυξης της περιοχής υπό επαναπριοσδιορισμό και αφορούν είτε σε σύσταση, μετάθεση, αλλοίωση ή κατάργηση εγγραπτέων δικαιωμάτων, είτε σε διόρθωση των κτηματολογικών εγγραφών (αρχικών και μεταγενεστέρων) δυνάμει δικαστικής απόφασης ή απόφασης του Προϊσταμένου του οικείου ΚΓ.

1.19 Περιοχή επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων

Είναι η περιοχή για την οποία κηρύσσεται ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων και η οριοθέτησή της περιλαμβάνεται στο απόσπασμα χάρτη που συνοδεύει την οικεία απόφαση του ΟΚΧΕ κατά το άρθρο 19Α του ν. 2664/1998.

1.20 Επαναπροσδιορισμός θέσης και ορίων γεωτεμαχίων (ε.θ.ο.)

Η διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων διενεργείται σε περιοχές όπου έχει προκύψει η ανάγκη προσαρμογής των κτηματολογικών διαγραμμάτων με εφαρμογή νεότερων και ακριβέστερων μεθόδων μέτρησης. Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται σε περιοχές στις οποίες έχει περαιωθεί η κτηματογράφηση και λειτουργεί το σύστημα του Κτηματολογίου (κατά τις διατάξεις των ν. 2308/1995 και 2664/1998, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν).

1.21 Γραφείο Εξυπηρέτησης

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης συγκροτείται στην οικεία περιοχή ή εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, εντός του Καλλικρατικού Δήμου στον οποίο ανήκει ο ΟΤΑ που επαναπροσδιορίζονται η θέση και τα όρια των γεωτεμαχίων και διεκπεραιώνονται οι εργασίες που περιγράφονται στο Κεφ. 9 «Οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Εξυπηρέτησης».

Κατ’ αναλογική εφαρμογή της ρύθμισης της διάταξης του άρθρου 2 παρ. 1 του Ν. 2308/95, το Γραφείο Εξυπηρέτησης στελεχώνεται, εξοπλίζεται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Συγγραφή Υποχρεώσεων.

1.22 Τρέχουσα Κτηματολογική Βάση

Ως Τρέχουσα Κτηματολογική Βάση ορίζεται η ψηφιακή βάση η οποία περιλαμβάνει το σύνολο της περιγραφικής και χωρικής πληροφορίας που τηρείται στο Σύστημα Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ), έως την χρονική στιγμή κήρυξης της περιοχής υπό επαναπροσδιορισμό.

1.23 Αναφορά στοιχείων για τη συμμετοχή στη διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα

Είναι το έντυπο που υποβάλλεται από τους πολίτες κατά την διαδικασία συλλογής στοιχείων, η επεξεργασία των οποίων οδηγεί στην διαμόρφωση του ορίου της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων. Εφεξής, για λόγους συντομίας, θα αναφέρεται στο παρόν τεύχος ως «αναφορά στοιχείων».

1.24 Σημείο Εντοπισμού (ΣΕ)

Είναι το σημείο που χαρακτηρίζει κάθε πολύγωνο που δημιουργείται στην χορηγούμενη από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. εφαρμογή επισκόπησης – εντοπισμού και διόρθωσης χωρικών δεδομένων της §2.16, σύμφωνα με τις υποδείξεις των δικαιούχων ακινήτων κατά την περίοδο συλλογής «αναφορών στοιχείων» για την συμμετοχή τους στη διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

Το σημείο αυτό αφορά σε μια κορυφή του ανωτέρω πολυγώνου, δημιουργείται αυτόματα από την εφαρμογή και χαρακτηρίζεται από τον κωδικό του αριθμό και τις συντεταγμένες του. Στη συνέχεια του κειμένου κάθε αναφορά στο Σημείο Εντοπισμού (ΣΕ) θα παραπέμπει στο πολύγωνο του γεωτεμαχίου που επαναπροσδιορίζεται.

Σε περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η ακριβής υπόδειξη της θέσης του γεωτεμαχίου και ως εκ τούτου δεν δύναται να δημιουργηθεί πολύγωνο στην εφαρμογή, δύναται να καταχωρείται από τον χρήστη της εφαρμογής ένα σημείο (ΣΕ), που θα υποδείξει ο πολίτης, το οποίο θα αφορά στην κατά προσέγγιση θέση του ακινήτου.

1.25 Προσωρινός Κτηματολογικός Αριθμός (ΠΚΑ)

Προσωρινός Κτηματολογικός Αριθμός (ΠΚΑ) είναι ο μοναδικός αριθμός που αποδίδεται σε κάθε γεωτεμάχιο που συμμετέχει στην διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων κατά τη διάρκεια των εργασιών πεδίου. Για κάθε γεωτεμάχιο που εντοπίζεται στο ύπαιθρο δίνεται προσωρινός κτηματολογικός αριθμός (ΠΚΑ) με συνεχόμενη αρίθμηση εντός του ορίου της περιοχής επαναπροσδιορισμού

1.26 Πίνακας επεξεργασίας

Ο Πίνακας επεξεργασίας δημιουργείται με σκοπό την οργάνωση του συνόλου της περιγραφικής πληροφορίας που αρχικά χορηγείται στον ανάδοχο και στην συνέχεια συλλέγεται σε διαφορετικές φάσεις του έργου. Ανάλογα με την φάση που δημιουργείται, ενημερώνεται και παραδίδεται , διακρίνεται σε Πίνακα επεξεργασίας στοιχείων υπαίθρου, σε Πίνακα επεξεργασίας στοιχείων ανάρτησης και σε Πίνακα επεξεργασίας στοιχείων μετά την ανάρτηση.

1.27 Κτηματολογική βάση αναδόχου

Ως κτηματολογική βάση αναδόχου ορίζεται η ψηφιακή βάση που τηρείται από τον ανάδοχο και περιλαμβάνει το σύνολο της πληροφορίας όπως αυτή προκύπτει από τη συνεχή επεξεργασία των στοιχείων / οντοτήτων (περιγραφικών και χωρικών) καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Τα στοιχεία της κτηματολογικής βάσης οργανώνονται σε λογικές ενότητες ανάλογα με τον τύπο των χαρακτηριστικών που περιγράφουν:

- Ψηφιακή βάση περιγραφικών στοιχείων που περιέχει το σύνολο της πληροφορίας για τα στοιχεία ιδιοκτησιών, επιφανειών, δικαιούχων, εισερχομένων στοιχείων από τις «αναφορές», συλλεχθέντων εγγράφων, κ.λπ.
- Ψηφιακή βάση χωρικών στοιχείων που περιέχει τις διοικητικές και κτηματολογικές υποδιαιρέσεις (όρια δήμου/ Τοπικού διαμερίσματος / κοινότητας, όρια κτηματολογικού τομέα, όρια κτηματολογικής ενότητας), τα γεωτεμάχια, τις ζώνες που ορίζονται μέσα στα γεωτεμάχια (αποκλειστικής χρήσης διηρημένων ιδιοκτησιών, δουλείας), τις επιγραφές (τοπωνύμια κ.λπ.)

1.28 Νέο γεωτεμάχιο

Ως νέο γεωτεμάχιο χαρακτηρίζεται η νέα επιφάνεια που δημιουργείται μετά την διενέργεια της διαδικασίας επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων, από την οποία έχει προκύψει η διόρθωση των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων της τρέχουσας βάσης. Κάθε νέο γεωτεμάχιο απεικονίζεται στα προσωρινά κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων της ανάρτησης και των τελικών αναμορφωμένων και χαρακτηρίζεται με τον μοναδικό Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (§ 1.9 του παρόντος Κεφαλαίου).

1.29 Κτηματολογικοί πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων

Οι κτηματολογικοί πίνακες είναι οι πίνακες οι οποίοι είναι οργανωμένοι ανά ΚΑΕΚ και περιλαμβάνουν νομικές και περιγραφικές πληροφορίες των γεωτεμαχίων εντός της περιοχής που έχει κηρυχτεί με απόφαση του ΟΚΧΕ ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων τους. Οι εγγραφές του κτηματολογικού πίνακα τεκμηριώνονται από τα στοιχεία που συλλέχθηκαν, επεξεργάστηκαν και αναμορφώθηκαν κατά την διαδικασία της διόρθωσης και συνιστούν το αποτέλεσμα της νομικής και τεχνικής επεξεργασίας όλου του συλλεχθέντος υλικού, όπως αυτό βρίσκεται καταχωρημένο στην κτηματολογική βάση του αναδόχου. Ανάλογα με την φάση της διαδικασίας διακρίνονται στους προσωρινούς κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης και στους τελικούς αναμορφωμένους κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

1.30 Κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων

Τα κτηματολογικά διαγράμματα απεικονίζουν τα χωρικά στοιχεία των ακινήτων στα οποία αφορούν οι εγγραφές των κτηματολογικών πινάκων και συνιστούν το αποτέλεσμα της επεξεργασίας της χωρικής πληροφορίας που συλλέχθηκε κατά την διάρκεια της διαδικασίας επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων και περιέχεται στην χωρική ψηφιακή βάση.

Ανάλογα με την φάση της διαδικασίας διακρίνονται στα προσωρινά κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης και στα τελικά αναμορφωμένα κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

1.31 Απόσπασμα κτηματολογικών στοιχείων

Το απόσπασμα κτηματολογικών στοιχείων αποτελεί απόσπασμα των στοιχείων του προσωρινού κτηματολογικού πίνακα και του προσωρινού κτηματολογικού διαγράμματος επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 – ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

2.1 Κωδικοί Ο.Τ.Α.

Χορηγούνται οι κωδικοί των Δήμων/ Κοινοτήτων/ Τοπικών Διαμερισμάτων των περιοχών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων σύμφωνα με την κωδικοποίηση του Εθνικού Κτηματολογίου, σε ψηφιακή μορφή.

2.2 Ορθοφωτογραφίες μεγάλης κλίμακας (L.S.O)

Πρόσβαση σε έγχρωμες (true color) ψηφιακές ορθοφωτογραφίες χωρικής ανάλυσης 50 cm (Large Scale Orthophotos – L.S.O.) που θα καλύπτουν το σύνολο των περιοχών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων. Σε ότι αφορά την γεωμετρική ακρίβεια των ορθοφωτογραφιών αυτές είναι: $RMSE_x \leq 1.00m$, $RMSE_y \leq 1.00m$, $RMSE_{xy} \leq 1.41m$, απόλυτη ακρίβεια≤2.44m για επίπεδο εμπιστοσύνης 95%.
Τα δεδομένα αυτά θα αποτελέσουν το υπόβαθρο των αγροτικών περιοχών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων και θα δοθούν εφόσον θα είναι διαθέσιμα.

2.3 Ορθοφωτογραφίες πολύ μεγάλης κλίμακας (V.L.S.O.)

Πρόσβαση σε έγχρωμες (true color) ψηφιακές ορθοφωτογραφίες, χωρικής ανάλυσης 20 cm (Very Large Scale Orthophotos – V.L.S.O.) με πλήρη ορθοαναγωγή των χαρακτηριστικών της πρωτογενούς εικόνας (fully rectified images) συμπεριλαμβανομένων, εκτός του εδάφους, όλων των τεχνικών κατασκευών (κτίρια, γέφυρες, τεχνικά έργα, κ.λπ). Σε ότι αφορά στην γεωμετρική ακρίβεια των ορθοφωτογραφιών αυτές είναι:
(i) Για σημεία στο έδαφος: $RMSE_x \leq 0.20m$, $RMSE_y \leq 0.20m$, $RMSE_{xy} \leq 0.28m$, απόλυτη ακρίβεια≤0.48m για επίπεδο εμπιστοσύνης 95%.
(ii) Για τα σημεία που βρίσκονται σε οροφές κτιρίων: $RMSE_x \leq 0.40m$, $RMSE_y \leq 0.40m$, $RMSE_{xy} \leq 0.56m$, απόλυτη ακρίβεια≤0.97m για επίπεδο εμπιστοσύνης 95%.
Τα δεδομένα αυτά θα αποτελέσουν το υπόβαθρο των περιοχών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων και θα δοθούν εφόσον είναι διαθέσιμα.

Τα δεδομένα αυτά, καθώς και εκείνα της προηγούμενης παραγράφου, θα χορηγηθούν από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. με κατάλληλο τρόπο ώστε να είναι δυνατή η χρήση τους στο λογισμικό γεωγραφικών δεδομένων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

2.4 Ορθοφωτοχάρτες / ορθοεικόνες

Χορηγούνται ορθοδιορθωμένοι και γεωανηγμένοι ψηφιακοί ορθοφωτοχάρτες, εφόσον είναι διαθέσιμοι, raster μορφής, που θα προέρχονται από αεροφωτογραφίες όπου δεν υπάρχει διαθέσιμο χαρτογραφικό υπόβαθρο L.S.O. / V.L.S.O. των § 2.3 και §2.4, που χρησιμοποιήθηκαν κατά την κτηματογράφηση.
Το γεωδαιτικό σύστημα αναφοράς των ορθοφωτοχαρτών αυτών θα είναι το «Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς του 1987» (ΕΓΣΑ' 87).

2.5 Συντεταγμένες τριγωνομετρικών σημείων

Χορηγούνται οι συντεταγμένες των τριγωνομετρικών σημείων (βάθρων ΓΥΣ στο ΕΓΣΑ'87) των περιοχών επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων που χρησιμοποιηθήκαν στην Κτηματογράφηση καθώς, εφόσον υπάρχουν, και συντεταγμένες των νέων σημείων πύκνωσης τριγωνομετρικού δικτύου και πολυγωνικών σημείων που ιδρύθηκαν στην περιοχή κατά την μελέτη κτηματογράφησης.

2.6 Ψηφιακά στοιχεία περιγραφικών & χωρικών δεδομένων Εθνικού Κτηματολογίου - Τρέχουσα Κτηματολογική Βάση

Χορηγούνται στον ανάδοχο τα στοιχεία της Τρέχουσας Κτηματολογικής Βάσης που αφορούν στην περιοχή στην οποία διενεργείται η μελέτη επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων. Η χορηγούμενη βάση περιλαμβάνει τα στοιχεία που έχουν συμπεριληφθεί στις πρώτες εγγραφές και είναι ενημερωμένη με τις επιγενόμενες πράξεις έως την χρονική στιγμή κήρυξης της περιοχής υπό επαναπροσδιορισμό.
Τα στοιχεία της Τρέχουσας Κτηματολογικής Βάσης χορηγούνται σε ψηφιακή μορφή. Το περιεχόμενο, η δομή και οργάνωση των στοιχείων καθώς και η μορφή των δεδομένων (format) περιγράφεται αναλυτικά στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ειδικότερα χορηγούνται:

(α) Περιγραφικά δεδομένα.

Αφορούν μόνο την περιοχή που διενεργείται ο επαναπροσδιορισμός των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων της και περιλαμβάνουν:
- τα στοιχεία των ακινήτων
- τα στοιχεία όλων των φυσικών ή νομικών πρόσωπων που εμφανίζονται ως δικαιούχοι κυριότητας των ακινήτων στην τρέχουσα κτηματολογική βάση
- στοιχεία δικαιωμάτων κυριότητας
- στοιχεία παρατηρήσεων , που έχουν καταχωριστεί στην τρέχουσα κτηματολογική βάση

(β) Χωρικά δεδομένα.

Αφορούν στο σύνολο του ΟΤΑ στον οποίο διενεργείται ο επαναπροσδιορισμός των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων και περιλαμβάνουν:
- το σύνολο των γεωτεμαχίων της τρέχουσας κτηματολογικής χωρικής βάσης
- το σύνολο των «*ιστορικών γεωτεμαχίων»* της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης
- τις κτηματολογικές ενότητες και τους κτηματολογικούς τομείς της τρέχουσας κτηματολογικής χωρικής βάσης
- το όριο των Δήμων/ κοινοτήτων/ Τοπικών Διαμερισμάτων (όριο κτηματογράφησης) που ανήκει η περιοχή επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων.
- Το όριο της περιοχής για την οποία έχει κηρυχθεί ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων εντός αυτής, σύμφωνα με το απόσπασμα χάρτη που συνοδεύει την απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε.
- Τα στοιχεία κειμένου, εφόσον διατίθενται: κωδικοί γεωτεμαχίων (ΚΑΕΚ), κτηματολογικών ενοτήτων και τομέων, κωδικοί περιοχής επαναπροσδιορισμού, ειδικών ιδιοκτησιακών αντικειμένων και χώρων αποκλειστικής χρήσης διηρημένων ιδιοκτησιών, τοπωνύμια, ονομασίες οδών, πλατειών, πάρκων, αλσών, δημοσίων κτιρίων, εκκλησιών, αρχαιολογικών χώρων, βουνών, λόφων, Δήμων, Κοινοτήτων, Τοπικών διαμερισμάτων, Νομών κ.λπ.

Τα ανωτέρω απεικονίζονται επί των χορηγούμενων από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. υποβάθρων V.L.S.O. / L.S.O. ή ορθοφωτοχαρτών.

2.7 Ψηφιακά στοιχεία περιγραφικών & χωρικών δεδομένων που προέκυψαν από τη συλλογή των «αναφορών στοιχείων»

Χορηγούνται στον ανάδοχο τα ψηφιακά στοιχεία που προέκυψαν από την συλλογή και την καταχώρηση τους σε ειδική εφαρμογή της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε, .πέραν των στοιχείων της τρέχουσας βάσης. Τα δεδομένα αυτά χορηγούνται σε ψηφιακή μορφή είτε σε μορφή αρχείων είτε μέσω της εφαρμογής της §2.16.

Το περιεχόμενο, η δομή και οργάνωση των στοιχείων καθώς και η μορφή των δεδομένων (format) περιγράφεται αναλυτικά στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων- Παραδοτέα-Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ειδικότερα χορηγούνται:

(α) Περιγραφικά δεδομένα

- τα στοιχεία των ακινήτων που διαμορφώθηκαν βάσει της υποβολής της σχετικής «αναφοράς στοιχείων», και των συνημμένων σε αυτήν εγγράφων, ή και κατόπιν της επεξεργασίας αυτών από τις αρμόδια υπηρεσία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
- τα στοιχεία όλων των φυσικών ή νομικών πρόσωπων που έχουν υποβάλει σχετική «αναφορά στοιχείων»
- η αντιστοίχηση των σημείων εντοπισμού (ΣΕ) με τους ΚΑΕΚ για τους οποίους έχει υποβληθεί «αναφορά στοιχείων»

(β) Χωρικά δεδομένα.

Αφορούν στην περιοχή επαναπροσδιορισμού των γεωτεμαχίων και περιλαμβάνουν:

- Τα υποδεικνυόμενα από τους δικαιούχους πολύγωνα των γεωτεμαχίων που προέκυψαν από την διαδικασία συλλογής «αναφορών στοιχείων» και εντοπισμού στην ειδική εφαρμογή επισκόπησης – εντοπισμού και διόρθωσης χωρικών δεδομένων της §2.16 της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
- Τα Σημεία Εντοπισμού (ΣΕ)

2.8 Αναλογικό αρχείο διαδικασίας συλλογής «αναφορών στοιχείων»– Στοιχεία επεξεργασίας του

Χορηγείται στον ανάδοχο το σύνολο των στοιχείων που συλλέχθηκαν από τις «αναφορές στοιχείων» των πολιτών για την συμμετοχή τους στην διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων με τα συνυποβαλλόμενα σε αυτές έγγραφα, καθώς και κάθε είδους στοιχεία που διαθέτει η υπηρεσία από προηγούμενες εργασίες της. Επιπλέον, χορηγούνται τα αποτελέσματα της επεξεργασίας και της αξιολόγησης των στοιχείων αυτών που διενεργήθηκε από την αρμόδια υπηρεσία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

2.8.1 Αρχείο «αναφορών στοιχείων» και λοιπών αιτήσεων

Το αναλογικό αρχείο περιλαμβάνει τις υποβληθείσες «αναφορές στοιχείων» και λοιπές αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα σε αυτές έγγραφα.
Ειδικότερα, οι **«αναφορές στοιχείων»** για την συμμετοχή στην διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα, περιλαμβάνουν στοιχεία που αφορούν:
(α) στον δικαιούχο / αιτούντα που μπορεί να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στα στοιχεία επικοινωνίας του καθώς και πληρεξουσίου του,
(β) στα στοιχεία του ακινήτου για το οποίο υποβλήθηκε η «αναφορά στοιχείων»
(γ) σε στοιχεία που συμπληρώνονται από την υπηρεσία κατά την παραλαβή της «αναφοράς στοιχείων»
δ) σε πρόσθετες πληροφορίες
ε) Υπογραφή αιτούντος ή εξουσιοδοτούμενου προσώπου καθώς και τα στοιχεία του τελευταίου

Τα **συνυποβαλλόμενα έγγραφα** μπορεί να είναι:

(α) τοπογραφικά διαγράμματα ή σκαριφήματα, στα οποία έχει αποδοθεί η θέση και τα όρια του γεωτεμαχίου. Σε περίπτωση που αυτά προσαρτώνται σε πρόσφατες πράξεις μπορεί να είναι εξαρτημένα τοπογραφικά διαγράμματα.

(β) απλά φωτοαντίγραφα τίτλων ή εγγραπτέων πράξεων (π.χ. συμβολαιογραφικό έγγραφο, δικαστική απόφαση, παραχωρητήριο κτλ) ή άλλα σχετικά έγγραφα (π.χ. στοιχεία νόμιμου κληρονόμου, κτλ)

(γ) Υπεύθυνες Δηλώσεις, εξουσιοδοτήσεις κλπ

(δ) Αντίγραφα Δηλώσεων του ν. 2308/1995, που υπεβλήθησαν κατά την περίοδο της κτηματογράφησης ή αντίγραφα ενστάσεων ή προσφυγών που τυχόν κατατέθηκαν με τις σχετικές εισηγήσεις των αναδόχων και τις αποφάσεις των επιτροπών εκδίκασης, σε ειδικές περιπτώσεις.

2.8.2 Στοιχεία επεξεργασίας «αναφορών στοιχείων»

Χορηγούνται στον ανάδοχο τα στοιχεία που προέκυψαν από την επεξεργασία και αξιολόγηση των υποβληθέντων «αναφορών στοιχείων» από την αρμόδια υπηρεσία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. (π.χ. πίνακες, διαγράμματα, στατιστικά στοιχεία) που αφορούν σε ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία της αξιολόγησής τους, σύμφωνα με τα οποία τεκμηριώνεται και οριοθετείται η περιοχή για την οποία κηρύσσεται ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων των γεωτεμαχίων.

Τα στοιχεία της ποσοτικής αξιολόγησης αφορούν κυρίως στην κατηγοριοποίηση και ταξινόμηση των γεωτεμαχίων για τα οποία υποβλήθηκαν «αναφορές στοιχείων» ανά κτηματολογική ενότητα και περιλαμβάνουν τον αριθμό των «αναφορών στοιχείων» , τα ποσοστά των αναφορών ανά κτηματολογική ενότητα, τα επηρεαζόμενα γεωτεμάχια κλπ.

Τα στοιχεία της ποιοτικής αξιολόγησης αφορούν στις κατηγορίες των γεωμετρικών αστοχιών των γεωτεμαχίων που έχουν εντοπιστεί με τις υποβληθείσες «αναφορές στοιχείων», ανά κτηματολογική ενότητα. Ενδεικτικά, οι κατηγορίες μπορεί να αφορούν στα εξής:

- **Εσφαλμένη θέση του ακινήτου**: Αφορά στα γεωτεμάχια που έχουν αποτυπωθεί στα κτηματολογικά διαγράμματα σε άλλη θέση και ο δικαιούχος μέσω της εφαρμογής επισκόπησης-εντοπισμού και διόρθωσης χωρικών δεδομένων της §2.16, αναγνώρισε και υπέδειξε το γεωτεμάχιο στην ορθή του θέση, η οποία βρίσκεται εντός της περιοχής επαναπροσδιορισμού.
- **Εσφαλμένη οριοθέτηση του ακινήτου**: Αφορά στα γεωτεμάχια που τα όριά τους έχουν αποδοθεί λανθασμένα κατά την κτηματογράφηση στα κτηματολογικά διαγράμματα και μέσω της υπόδειξης του δικαιούχου στην εφαρμογή επισκόπησης-εντοπισμού και διόρθωσης χωρικών δεδομένων της §2.16, είτε της προσκόμισης τοπογραφικού διαγράμματος, αποδίδεται ορθά η νέα γεωμετρία τους.
- **Εκτός περιοχής:** Αφορά τα γεωτεμάχια τα οποία εκτοπίζονται από την περιοχή επαναπροσδιορισμού.
- **Προηγούμενες χωρικές μεταβολές**: Αφορά τα γεωτεμάχια στα οποία έχει ήδη προηγηθεί η διαδικασία διόρθωσης, εν όλω ή εν μέρει, σύμφωνα με τις διαδικασίες διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων (άρθρο 19, παρ. 2 ν.2664/1998).
- **Αδυναμία εντοπισμού της πραγματικής θέσης**: Αφορά τα γεωτεμάχια που δεν κατέστη εφικτός ο ακριβής εντοπισμός του γεωτεμαχίου από τον δικαιούχο και προσεγγιστικά προσδιορίστηκε η κτηματολογική ενότητα στην οποία ανήκει έτσι ώστε να προσκληθεί για την επιτόπια υπόδειξη κατά τις αυτοψίες .

- **Ανεντόπιστο γεωτεμάχιο κατά την κτηματογράφηση:** Αφορά τα γεωτεμάχια που δεν είχαν εντοπιστεί κατά την διαδικασία της κτηματογράφησης και ως εκ τούτου δεν συμπεριλήφθηκαν στις αρχικές εγγραφές, αν και είχαν υποβληθεί δηλώσεις του ν. 2308/1995 επί αυτών.
- **Αδήλωτη ιδιοκτησία κατά την κτηματογράφηση:** Αφορά τα γεωτεμάχια για τα οποία δεν είχαν υποβληθεί δηλώσεις του ν. 2308/1995 κατά την κτηματογράφηση.

2.9 Κτηματολογικά Φύλλα

Χορηγούνται στον ανάδοχο, όπου κριθεί αναγκαίο, τα Κτηματολογικά Φύλλα των γεωτεμαχίων που περιλαμβάνονται στην περιοχή επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων για την οποία διενεργείται η μελέτη.

2.10 Πρόσβαση στο αρχείο Κτηματογράφησης και στο αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων του Κτηματολογικού Γραφείου

Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ διασφαλίζει στον ανάδοχο τη δυνατότητα πρόσβασης στα στοιχεία του αναλογικού αρχείου της Κτηματογράφησης ώστε να αναζητήσει και να αξιοποιήσει τις απαιτούμενες πληροφορίες. Στο αρχείο κτηματογράφησης τηρούνται στοιχεία όπως:

- οι αρχικές δηλώσεις ιδιοκτησίας,
- οι τίτλοι ή οι εγγραπτέες πράξεις κυριότητας και εν γένει τα έγγραφα κυριότητας,
- τοπογραφικά διαγράμματα ή οποιοδήποτε βοηθητικό σκαρίφημα,
- τα στοιχεία τυχόν διοικητικών πράξεων που αφορούν στο γεωτεμάχιο, κτλ
- οι ενστάσεις, οι προσφυγές, οι εισηγήσεις επ' αυτών και οι αποφάσεις των επιτροπών

καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο υποβλήθηκε κατά την κτηματογράφηση και αφορά στα ακίνητα της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

Τα στοιχεία που οφείλει να αναζητήσει ο ανάδοχος στο αρχείο κτηματογράφησης αφορούν κυρίως το εμβαδόν των γεωτεμαχίων (δηλωθέν εμβαδό, εμβαδό τίτλου ή εγγραπτέας πράξης, εμβαδό τοπογραφικού διαγράμματος, κλπ), τη θέση και τα όρια των γεωτεμαχίων που αποδίδονται σε τυχόν τοπογραφικά διαγράμματα ή την υπόδειξη των ιδιοκτητών τους, τις αποφάσεις των επιτροπών κτηματογράφησης, που επηρέασαν τα όρια και κατά συνέπεια το εμβαδό τους και στοιχεία που αφορούν στην θέση και την γειτνίασή του κάθε ακινήτου με όμορα γεωτεμάχια μέσω της περιγραφής τους στους τίτλους ή στοιχεία και πληροφορίες που απορρέουν από τις δηλώσεις και λοιπά στοιχεία που υπέβαλαν όμοροι ιδιοκτήτες.

Επίσης, διασφαλίζεται στον ανάδοχο η δυνατότητα πρόσβασης στο αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων που τηρείται στο κτηματολογικό γραφείο, προκειμένου να καταγράψει και να αξιοποιήσει στοιχεία από τις επιγενόμενες καταχωρίσεις πράξεων.

2.11 Ευρετήριο δικαιούχων μη εντοπισθέντων δικαιωμάτων

Χορηγείται στον ανάδοχο ευρετήριο, εφόσον διατίθεται, με τα ονόματα των δικαιούχων των οποίων οι ιδιοκτησίες δηλώθηκαν αλλά παρέμειναν ανεντόπιστες ή εντοπίστηκαν εκτός ορίων περιοχής κατά την φάση της κτηματογράφησης.

2.12 Ψηφιακά δεδομένα δασικών χαρτών

Χορηγούνται, εφόσον είναι διαθέσιμα, τα ψηφιακά δεδομένα των μελετών σύνταξης δασικών χαρτών θεωρημένων ή και κυρωμένων.

2.13 Ψηφιακά δεδομένα προκαταρκτικής χάραξης γραμμής αιγιαλού

Χορηγούνται, εφόσον είναι διαθέσιμα, τα ψηφιακά δεδομένα της προκαταρκτικής χάραξης γραμμής αιγιαλού.

2.14 Διανομή πινακίδων ΕΓΣΑ ΄87

Χορηγούνται τα ψηφιακά δεδομένα της διανομής των πινακίδων του ΕΓΣΑ' 87

2.15 Πρόσβαση στο δορυφορικό σύστημα αναφοράς HEPOS

Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ, για την εκτέλεση των εργασιών πεδίου, θα διασφαλίσει στον ανάδοχο την απαραίτητη άδεια χρήσης του συστήματος HEPOS και τη συνεπαγόμενη πρόσβαση σε δεδομένα πραγματικού χρόνου και επεξεργασίας.

2.16 Διαδικτυακές και ειδικές εφαρμογές

Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ θα διαθέσει διαδικτυακές ή ειδικές εφαρμογές, τις οποίες ο ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιήσει στο Γραφείο Εξυπηρέτησης. Μέσω των εφαρμογών ο ανάδοχος αξιοποιεί και διαχειρίζεται όλη την πληροφορία των περιγραφικών και χωρικών δεδομένων που του χορηγούνται. Αυτές οι εφαρμογές είναι:

(α) Εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτόκολλου,
Η εφαρμογή αφορά στην ηλεκτρονική πρωτοκόλληση των «αναφορών στοιχείων», των αιτήσεων κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων, των αντιρρήσεων, των αιτήσεων χορήγησης αντιγράφων / βεβαιώσεων στην οποία λαμβάνουν μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου καθώς και την εκτύπωση των αντίστοιχων αποδεικτικών και βεβαιώσεων.
Ο ανάδοχος διαχειρίζεται στην εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου το σύνολο των στοιχείων που έχουν εγγραφεί. σε προγενέστερη διαδικασία συλλογής και καταχώρισής τους. Σε αυτή περιλαμβάνονται τα στοιχεία εγγραφής της αναφοράς στοιχείων ή της αίτησης (Αριθμός πρωτοκόλλου, ημερομηνία, αριθμός και είδος συνημμένων), τα στοιχεία του δικαιούχου / αιτούντος και τα στοιχεία του ακινήτου /γεωτεμαχίου (ΚΑΕΚ, συντεταγμένες σημείου εντοπισμού (ΣΕ), διεύθυνση - τοπωνύμιο), κλπ.

(β) Εφαρμογή επισκόπησης - εντοπισμού και διόρθωσης χωρικών δεδομένων
Η εφαρμογή αφορά στην οπτική απεικόνιση σε οθόνη Η/Υ, των χορηγούμενων κτηματολογικών διαγραμμάτων και του υποβάθρου των ορθοφωτογραφιών L.S.O ή V.L.S.O. Επίσης θα έχει δυνατότητα οπτικής μετακίνησης με βάση τον ΚΑΕΚ, την ταχυδρομική διεύθυνση ή αναλυτικές συντεταγμένες. Με την εφαρμογή αυτή θα γίνεται η αναγνώριση, σχεδίαση και καταγραφή των ορίων των γεωτεμαχίων, με βάση τις υποδείξεις των ιδιοκτητών και θα παρέχεται δυνατότητα εκτύπωσης τμήματος (αποσπάσματος) του υποβάθρου και επιλεγμένων γραμμικών στοιχείων.

Οι ανωτέρω εφαρμογές θα συνοδεύονται από αναλυτικό εγχειρίδιο χρήσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 – ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΕΔΙΟΥ - ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΕΔΙΟΥ

3.1 Γενικά

Ο ανάδοχος, οφείλει να προβεί με βάση το χρονοδιάγραμμα στην κατάλληλη προετοιμασία ώστε αξιοποιώντας το σύνολο των στοιχείων που του έχουν χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. να σχεδιάσει, οργανώσει και υλοποιήσει τη διαδικασία των επιτόπιων εντοπισμών και οριοθέτησης των γεωτεμαχίων στην περιοχή της μελέτης.

3.2 Επεξεργασία χορηγούμενων στοιχείων - Προγραμματισμός για την υλοποίηση των εργασιών πεδίου

Ο ανάδοχος οφείλει να οργανώσει σε ψηφιακό περιβάλλον, τα χορηγούμενα από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. χωρικά στοιχεία των § 2.6 & §2.7 του παρόντος τεύχους και να δημιουργήσει το **υπόβαθρο επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων,** με το οποίο θα διενεργηθούν οι αυτοψίες. Για τον προγραμματισμό και την εκτέλεση των εργασιών πεδίου οφείλει να προβεί σε μια προκαταρκτική επεξεργασία του συνόλου των **χωρικών και περιγραφικών στοιχείων** που του έχουν διατεθεί και να καταρτίσει τον «**Πίνακα επεξεργασίας»** της §3.2.2. Από την παραπάνω επεξεργασία προκύπτει ο «**Πίνακας δικαιούχων για τις εργασίες πεδίου»** (§3.2.3). Τέλος ο ανάδοχος συντάσσει και εκτυπώνει τα «**Έντυπα αυτοψιών»** (§3.2.4). Στις επόμενες παραγράφους περιγράφονται οι εργασίες του αναδόχου κατά την φάση αυτή.

3.2.1 Υπόβαθρο επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων – Επεξεργασία χωρικών στοιχείων

Ο ανάδοχος, στο πλαίσιο της προετοιμασίας των εργασιών πεδίου, οφείλει να προβεί στην απαραίτητη επεξεργασία των χορηγούμενων χωρικών στοιχείων, ώστε αξιοποιώντας τα στοιχεία αυτά, να είναι δυνατή η ορθή, γρήγορη και αποτελεσματική οριοθέτηση των γεωτεμαχίων για τα οποία θα διενεργηθεί στο πεδίο ο επαναπροσδιορισμός της θέσης και των ορίων τους.

Για να επιτευχθεί ο στόχος αυτός, ο ανάδοχος υποχρεούται να δημιουργήσει το υπόβαθρο **επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων**, αξιοποιώντας το σύνολο των χορηγούμενων χωρικών στοιχείων της περιοχής μελέτης (βλ. §2.6 και §2.7 του παρόντος τεύχους), με την καταρχήν ένταξη και οργάνωση των υποβάθρων των §2.3 §2.4 και §2.5, δηλ. των ορθοφωτογραφιών LSO, VLSO, ή ορθοφωτοχαρτών σε ψηφιακό περιβάλλον.

Ο ανάδοχος υποχρεούται αρχικά να εντάξει και να οργανώσει σε ψηφιακό περιβάλλον τα χορηγούμενα ψηφιακά στοιχεία της τρέχουσας βάσης, δηλαδή τα όρια ΟΤΑ, των τομέων, των ενοτήτων, των γεωτεμαχίων, των ιστορικών γεωτεμαχίων, το όριο της περιοχής επαναπροσδιορισμού και τα ΚΑΕΚ.

Στη συνέχεια, ο ανάδοχος οφείλει να οργανώσει και να αξιολογήσει όλα τα χωρικά στοιχεία που συλλέχθηκαν κατά την διαδικασία συλλογής «αναφορών στοιχείων», και αφορούν στα υποδεικνυόμενα από τους δικαιούχους πολύγωνα των γεωτεμαχίων και στα Σημεία Εντοπισμού (ΣΕ). Ο ανάδοχος, οφείλει να αποδώσει τα στοιχεία αυτά στο υπόβαθρο επαναπροσδιορισμού που θα χρησιμοποιήσει για τις εργασίες πεδίου, είτε αυτά έχουν χορηγηθεί σε ψηφιακή μορφή είτε σε αναλογική μορφή, ως συνυποβαλλόμενα των «αναφορών στοιχείων» (π.χ. τοπογραφικά διαγράμματα, διαγράμματα οριοθέτησης του οδικού δικτύου, διοικητικές πράξεις, κλπ). Στο υπόβαθρο επαναπροσδιορισμού, ο ανάδοχος οφείλει να επιβεβαιώσει τη θέση κάθε γεωτεμαχίου

που έχει υποδειχθεί, αξιοποιώντας και τις πληροφορίες που προκύπτουν από τα στοιχεία των ομόρων ιδιοκτητών ή των συνιδιοκτητών του κάθε ακινήτου, και να πιθανολογήσει ως προς αυτήν αν δεν υπάρχουν επαρκή στοιχεία. Κατά την αυτοψία που θα διενεργηθεί στην συνέχεια θα οριστικοποιηθεί η ακρίβεια των γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων στο υπόβαθρο.

Ο ανάδοχος, επί πλέον των ανωτέρω, οφείλει να απεικονίσει επί του υποβάθρου τα χορηγούμενα όρια που αναφέρονται στην §2.12, §2.13 του παρόντος τεύχους.

Κατόπιν αυτών, ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να επιβεβαιώσει τα όρια του ΟΤΑ της σύμβασης, τα όρια των κτηματολογικών τομέων και κτηματολογικών ενοτήτων και να επισημάνει την τυχόν διαμόρφωση νέων ειδικών εκτάσεων που δεν έχουν αποτυπωθεί στην τρέχουσα κτηματολογική βάση (π.χ. οδικό δίκτυο, αιγιαλός, κτλ) ώστε η οριοθέτηση αυτών να επιβεβαιωθεί και να αποτυπωθεί κατά τις αυτοψίες. Παράλληλα με την ανωτέρω επεξεργασία ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να επισημάνει την δημιουργία νέων κτηματολογικών τομέων και κτηματολογικών ενοτήτων. Επίσης, οφείλει να ελέγξει και να καταγράψει διαφοροποιήσεις των ορίων των ειδικών εκτάσεων.

Επιπλέον των παραπάνω, ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει, επιβεβαιώσει και να ενημερώσει το υπόβαθρο με τους κωδικούς των ΟΤΑ, των κτηματολογικών τομέων, των κτηματολογικών ενοτήτων, των γεωτεμαχίων, σύμφωνα με τα χορηγούμενα στοιχεία και να προβεί στην ενημέρωση του υποβάθρου με τα τοπωνύμια και τις ονομασίες περιοχών προκειμένου τα στοιχεία αυτά να χρησιμοποιηθούν για τον εντοπισμό των γεωτεμαχίων.

Ο ανάδοχος οφείλει να διενεργήσει ελέγχους πληρότητας και ορθότητας των χορηγούμενων στοιχείων που αφορούν στον εντοπισμό και στην κωδικοποίηση που έχει διενεργηθεί σε προγενέστερη φάση, καθώς και ελέγχους συσχετισμού των στοιχειών όπου αυτό είναι απαραίτητο, λαμβάνοντας υπόψη τον τρόπο κωδικοποίησης και την δομή της πληροφορίας που θα δοθεί στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

3.2.2 Πίνακας επεξεργασίας

Για τον προγραμματισμό και την οργάνωση των εργασιών πεδίου, ο ανάδοχος οφείλει να οργανώσει και να συνθέσει σε ψηφιακό περιβάλλον, τα χορηγούμενα από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. περιγραφικά στοιχεία των παρ. 2.6 & 2.7 του παρόντος τεύχους.

Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος προβαίνει στην κατάρτιση του **«Πίνακα επεξεργασίας»**. Ο Πίνακας επεξεργασίας δημιουργείται με σκοπό την οργάνωση του συνόλου της περιγραφικής πληροφορίας που αρχικά χορηγείται στον ανάδοχο και στην συνέχεια συλλέγεται σε διαφορετικές φάσεις του έργου.

Κατά τη φάση αυτή, ο Πίνακας επεξεργασίας περιλαμβάνει τα απαραίτητα στοιχεία που θα χρησιμοποιηθούν βοηθητικά για τον εντοπισμό των ακινήτων στις εργασίες πεδίου. Ο Πίνακας επεξεργασίας στοιχείων υπαίθρου περιλαμβάνει τα στοιχεία των δικαιούχων, των ιδιοκτησιών (ΚΑΕΚ, διηρημένη ιδιοκτησία, εμβαδό, κλπ) καθώς και στοιχεία που προέκυψαν από την καταχώριση των «αναφορών» που υποβλήθηκαν (Σημείο Εντοπισμού, στοιχεία ομόρων γεωτεμαχίων, κλπ), παρατηρήσεων.

Για την δημιουργία του Πίνακα επεξεργασίας στοιχείων υπαίθρου ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να επιβεβαιώσει τα στοιχεία της Τρέχουσας Βάσης που περιλαμβάνονται στην ειδική εφαρμογή πρωτοκόλλου –εντοπισμού της § 2.16 και τα καταχωρισμένα κατά την διαδικασία συλλογής αναφορών στοιχεία, σε σχέση με τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα. Σε περίπτωση που διαπιστώσει ασυμφωνίες ή ελλείψεις οφείλει να τις επισημάνει στον Πίνακα επεξεργασίας ως παρατήρηση και να επανέλθει μετά τις αυτοψίες στην διερεύνησή τους. Επίσης οφείλει να ελέγξει τον συσχετισμό και την

αντιστοίχιση των στοιχείων του πίνακα με τα γεωτεμάχια που έχει δημιουργήσει στο υπόβαθρο επαναπροσδιορισμού.
Στο πλαίσιο των ελέγχων που διενεργεί κατά την φάση αυτή, ο ανάδοχος οφείλει να επιβεβαιώσει την ορθότητα των ταχυδρομικών διευθύνσεων που έχουν καταχωρηθεί στην περιγραφική και χωρική ψηφιακή κτηματολογική βάση και την θέση κάθε γεωτεμαχίου που έχει υποδειχθεί κατά την διαδικασία συλλογής «αναφορών στοιχείων» αξιοποιώντας τις πληροφορίες που προκύπτουν από τα στοιχεία των ομόρων ιδιοκτητών ή των συνιδιοκτητών του κάθε ακινήτου.
Ο Πίνακας επεξεργασίας υποβάλλεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. Η δομή, η μορφή και το περιεχόμενό του, σε κάθε παράδοση του πίνακα περιγράφεται αναλυτικά στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

3.2.3 Ομαδοποίηση δικαιούχων – Πίνακας δικαιούχων για τις εργασίες πεδίου

Ο ανάδοχος ομαδοποιεί τους δικαιούχους ανά Κτηματολογική Ενότητα, σύμφωνα με τη νέα θέση των ακινήτων που υποδείχθηκε επί του ψηφιακού υποβάθρου κατά την υποβολή των «αναφορών στοιχείων», προγραμματίζει ημερολογιακά τις αυτοψίες, επικοινωνεί εγκαίρως με κάθε δικαιούχο ή νόμιμο εκπρόσωπό του και τον ενημερώνει για την ημέρα, την ώρα και το σημείο της αυτοψίας. Ο προγραμματισμός γίνεται κατά τέτοιο τρόπο ώστε κατά την ίδια ημερομηνία να διενεργείται ο εντοπισμός των γεωτεμαχίων της ίδιας κτηματολογικής ενότητας ή τουλάχιστον των εγγυτέρων και να διασφαλίζεται η συμμετοχή-παρουσία όλων των δικαιούχων / συνδικαιούχων και των όμορων αυτών, προκειμένου να συναινέσουν για το κοινό όριο των ιδιοκτησιών τους.
Για τον σκοπό αυτό καταρτίζεται ο «**Πίνακας δικαιούχων για τις εργασίες πεδίου»**, τον οποίο ο ανάδοχος αναρτά υπό μορφή ανακοίνωσης, στο γραφείο εξυπηρέτησης, στον αντίστοιχο Δήμο / Τοπικό Διαμέρισμα / Κοινότητα, στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο και όπου αλλού κριθεί αναγκαίο.
Ο πίνακας αυτός περιλαμβάνει στοιχεία όπως:

- το ονοματεπώνυμο των δικαιούχων ή των εκπροσώπων τους ,
- την διεύθυνση των γεωτεμαχίων ή το τοπωνύμιο,
- τους κωδικούς αριθμούς (ΚΑΕΚ) των γεωτεμαχίων της χορηγούμενης τρέχουσας βάσης, ομαδοποιημένους ανά κτηματολογική ενότητα,
- τον αριθμό πρωτοκόλλου της «αναφοράς στοιχείων»
- την ημερομηνία, την ώρα της αυτοψίας και τόπο αυτοψίας

Υπόδειγμα του Πίνακα δικαιούχων θα χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

3.2.4 Έντυπο αυτοψίας

Για κάθε γεωτεμάχιο ή ομάδα γεωτεμαχίων ο ανάδοχος συντάσσει και εκτυπώνει ειδικό έντυπο το οποίο θα χρησιμοποιήσει στις εργασίες πεδίου.

Στο έντυπο αυτοψίας θα πρέπει να επισημαίνονται και να αναγράφονται όλες οι πληροφορίες που απαιτούνται για την αναζήτηση και εφαρμογή των ορίων των γεωτεμαχίων στο έδαφος οποτεδήποτε χρειαστεί στο μέλλον, σε συνδυασμό με τις αναλυτικές συντεταγμένες των κορυφών.

Το **έντυπο αυτοψίας** θα συνταχθεί σύμφωνα με σχετικό υπόδειγμα που θα χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ. μαζί με οδηγίες συμπλήρωσής του.

Το έντυπο αυτοψίας θα αποτελείται κατά κανόνα από δύο (2) σελίδες μεγέθους Α4 (21cm χ 29.7cm).

Η **πρώτη σελίδα (1η)** του εντύπου αυτοψίας περιλαμβάνει το **διάγραμμα αυτοψίας**, το οποίο αποτελεί απόσπασμα του υποβάθρου επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων (βλ. παρ. 3.2.1). Στο διάγραμμα αυτοψίας απεικονίζεται σε κατάλληλο υπόβαθρο, η θέση και τα γεωμετρικά στοιχεία του γεωτεμαχίου όπως αυτό υποδείχθηκε κατά την διαδικασία εντοπισμού στο γραφείο συλλογής αναφορών. Σε περίπτωση που αυτό δεν κατέστη δυνατό, απεικονίζεται η κτηματολογική ενότητα εντός της οποίας πιθανολογείται ότι βρίσκεται το γεωτεμάχιο. Η εκτύπωση θα γίνεται σε κλίμακα σύμφωνα με το χορηγηθέν υπόδειγμα. Η διάσταση της σελίδας μπορεί να διαφοροποιηθεί κατά περίπτωση έπειτα από σχετική οδηγία ή έγκριση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Στο διάγραμμα θα συμπληρωθεί κατά την διενέργεια της αυτοψίας ο Προσωρινός Κωδικός Αριθμός (ΠΚΑ). Ο ΠΚΑ αποδίδεται σε κάθε γεωτεμάχιο της περιοχής μελέτης και η κωδικοποίησή του γίνεται με συνεχόμενη αρίθμηση εντός του ορίου της περιοχής επαναπροσδιορισμού.

Η **δεύτερη σελίδα (2η)** του εντύπου αυτοψίας περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω στοιχεία που συμπληρώνονται στο πεδίο:

Α. Στοιχεία προσώπων
- Στοιχεία του δικαιούχου του ακινήτου (ονοματεπώνυμο, όνομα πατρός, όνομα μητρός)
- Στοιχεία του οριοδείκτη (εφ' όσον υπάρχει) και τα στοιχεία επικοινωνίας του
- Στοιχεία των όμορων ιδιοκτητών

Β. Στοιχεία του ακινήτου
- Προσωρινός κωδικός αριθμός (ΠΚΑ), που αποδίδεται στο ύπαιθρο,
- Κωδικός του ακινήτου του Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) της χορηγούμενης τρέχουσας βάσης

Γ. Στοιχεία Μετρήσεων
- Γενικά στοιχεία μετρήσεων, όπως ημερομηνία αυτοψίας, στοιχεία συντάκτη και συνεργείου του αναδόχου
- Τη θέση και τον αριθμό στάσεων πολυγωνομετρίας εφόσον χρησιμοποιήθηκαν ή ιδρύθηκαν
- Τον τύπο του γεωδαιτικού οργάνου που χρησιμοποιήθηκε

Δ. Υπογραφές
Των δικαιούχων των όμορων ιδιοκτητών, του τεχνικού υπευθύνου και του οριοδείκτη

Ε. Παρατηρήσεις
Ο ανάδοχος βάσει του χορηγούμενου υποδείγματος της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση **εκτυπωμένα δείγματα** των εντύπων αυτοψιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο χρονοδιάγραμμα της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

3.3 Εργασίες πεδίου

Η **αυτοψία** διενεργείται **παρουσία** του αιτούντος δικαιούχου ή νόμιμου εκπροσώπου του, των τυχόν συνδικαιούχων και των ιδιοκτητών όμορων γεωτεμαχίων, ή των οριζόμενων ως οριοδεικτών, προκειμένου αυτοί να υποδείξουν τα όρια της ιδιοκτησίας τους και να συμφωνήσουν για τα κοινά όρια των γεωτεμαχίων τους. Τα όρια των γεωτεμαχίων που υποδεικνύονται, είτε σημειώνονται επί των προεκτυπωμένων διαγραμμάτων αυτοψιών, είτε αποδίδονται σε σκαρίφημα (κροκί). Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει κάθε είδους συμπληρωματικές μετρήσεις με την χρήση των κατάλληλων κατά περίπτωση οργάνων.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως τους δικαιούχους και πριν την εκτέλεση των αυτοψιών, σχετικά με την υποχρέωσή τους να προβούν σε εργασίες αποψίλωσης του εδάφους και επισήμανσης των ορίων των γεωτεμαχίων τους, όταν αυτά δεν είναι υλοποιημένα, σε συμφωνία με τους όμορους ιδιοκτήτες.

Η επιλογή της μεθοδολογίας αποτύπωσης που θα εφαρμοστεί, εξαρτάται από τα φυσικά και τοπογραφικά χαρακτηριστικά της κάθε περιοχής. Έτσι, για παράδειγμα σε περιοχές όπου τα όρια των γεωτεμαχίων είναι υλοποιημένα στο ύπαιθρο και διακρίνονται εμφανώς στα υπόβαθρα που διατίθενται, σημειώνονται καταρχήν πάνω στο διάγραμμα αυτοψίας τους και στη συνέχεια ο ανάδοχος προβαίνει στην οριζοντιογραφική αποτύπωσή τους με τα κατάλληλα όργανα με τα οποία επιτυγχάνεται η επιζητούμενη ακρίβεια.

Σε περίπτωση που τα υποδεικνυόμενα όρια δεν είναι υλοποιημένα στο έδαφος, θα πρέπει να γίνει καταρχήν η οριοθέτησή τους με πρόχειρη ή μόνιμη σήμανση με την συνδρομή του τεχνικού προσωπικού του αναδόχου , καθ' υπόδειξη των δικαιούχων και με την από κοινού αποδοχή τους από τους όμορους ιδιοκτήτες και στην συνέχεια η αποτύπωσή τους από τον ανάδοχο.
Σε κάθε περίπτωση τα σημεία που μετρώνται θα πρέπει να είναι κορυφές των νέων γεωτεμαχίων (ΚΑΕΚ) που υποδεικνύονται.
Τα πρωτογενή αρχεία των εργασιών αυτών, είτε πρόκειται για μετρήσεις με δορυφορική (GPS RTK) είτε με επίγεια μεθοδολογία (χρήση γεωδαιτικού σταθμού), πρέπει να αποθηκεύονται κατάλληλα, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμα προς έλεγχο, εάν ζητηθεί. Για τον έλεγχο της προόδου των εργασιών, ο Ανάδοχος οφείλει να αποστέλλει καθημερινά, μετά την λήξη των **ημερήσιων μετρήσεων υπαίθρου** στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, με ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail) , την λίστα των μετρημένων κατά την ημέρα εκείνη σημείων, σε μορφή και με δομή που περιγράφεται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Εάν κατά την αυτοψία διαπιστωθεί ότι δεν έχουν γίνει από τους πολίτες οι εργασίες πριν την εκτέλεση των μετρήσεων (αποψίλωση, κλπ), πρέπει να αναγραφεί επί του διαγράμματος αυτοψίας η αιτιολογία (π.χ. αμέλεια ή άρνηση των ιδιοκτητών, δυσπρόσιτα όρια, κλπ) και να αναφέρεται ο τρόπος με τον οποίο αναγνωρίστηκαν και υποδείχθηκαν τα όρια αυτά.

Για κάθε γεωτεμάχιο για το οποίο διενεργούνται τα ανωτέρω, συμπληρώνεται πλήρως το **έντυπο αυτοψίας**, το οποίο στο τέλος της διαδικασίας υπογράφεται από τους παριστάμενους δικαιούχους και όμορους ιδιοκτήτες.
Ειδικότερα:
Αν κατά την διαδικασία της επιτόπιας υπόδειξης των ορίων εκδηλωθούν διαφωνίες ή αμφισβητήσεις ο ανάδοχος οφείλει να τις καταγράψει στο έντυπο της αυτοψίας.
Σε περίπτωση που κατά την διενέργεια των αυτοψιών εμφανιστεί κάποιος δικαιούχος ακινήτου που δεν είχε υποβάλλει «αναφορά στοιχείων» κατά την προβλεπόμενη περίοδο, δύναται να συμμετέχει στην διαδικασία υπόδειξης των ορίων του ακινήτου του. Τα γεωμετρικά στοιχεία του ακινήτου που θα προκύψουν από τις επίγειες μετρήσεις, θα ληφθούν υπόψη στην απόδοση των ορίων του γεωτεμαχίου του κατά την επεξεργασία τους για την δημιουργία των Κτηματολογικών Διαγραμμάτων της ανάρτησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 – ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΩΣ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ

4.1 Γενικά

Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεξεργαστεί το σύνολο της πληροφορίας (χορηγούμενα και συλλεχθέντα στοιχεία), σύμφωνα με τα προηγούμενα κεφάλαια του παρόντος τεύχους, προκειμένου να δημιουργήσει την κτηματολογική βάση, το περιεχόμενο της οποίας θα αποτελέσει την βάση για την σύνταξη των κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων της ανάρτησης.
Στα πλαίσια της επεξεργασίας αυτής, εφόσον κριθεί απαραίτητο, ο ανάδοχος οφείλει να επιβεβαιώσει, να συμπληρώσει και να διορθώσει γεωμετρικά στοιχεία των ακινήτων όπου αυτό είναι αναγκαίο, με αναδρομή στο αρχείο κτηματογράφησης, καθώς και στο τρέχον αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων, που τηρούνται στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο.

Στο παρόν κεφάλαιο περιγράφονται οι εργασίες που απαιτούνται για την επεξεργασία, και καταχώρηση περιγραφικών και χωρικών στοιχείων στην κτηματολογική βάση του αναδόχου.

4.2 Επεξεργασία των στοιχείων εργασιών πεδίου και του Αρχείου Κτηματογράφησης

Στο πλαίσιο της προετοιμασίας της ανάρτησης ο ανάδοχος οφείλει να επεξεργαστεί τα στοιχεία που προέκυψαν από τις εργασίες πεδίου σε συνδυασμό με τα χορηγούμενα στοιχεία και εφόσον κριθεί αναγκαίο με τα στοιχεία του αρχείου Κτηματογράφησης και του τρέχοντος αρχείου τίτλων και διαγραμμάτων. Ο ανάδοχος οφείλει να οργανώσει και να κωδικοποιήσει τα συλλεγόμενα στοιχεία σε ψηφιακή μορφή, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συνδυαστική επεξεργασία και αξιοποίησή τους.

4.2.1 Ενημέρωση και συμπλήρωση της ψηφιακής βάσης με τα στοιχεία εργασιών πεδίου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να κωδικοποιήσει και να οργανώσει στην ψηφιακή του βάση το σύνολο των περιγραφικών στοιχείων που έχουν συλλεχθεί κατά την διενέργεια των αυτοψιών και περιλαμβάνονται στο έντυπο αυτοψίας, δηλαδή τα **στοιχεία προσώπων** (δικαιούχου, οριοδείκτη, ομόρων ιδιοκτητών), **τα στοιχεία του ακινήτου** (προσωρινός κωδικός αριθμός (ΠΚΑ), καθώς και τα **στοιχεία μετρήσεων** (π.χ. ημερομηνία αυτοψίας, τα στοιχεία συντάκτη και συνεργείου του αναδόχου, η μέθοδος μέτρησης, κλπ και τυχόν **παρατηρήσεις**. Τα στοιχεία αυτά θα συμπεριληφθούν στον πίνακα επεξεργασίας της §4.2.3 του παρόντος σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Σε ότι αφορά τα χωρικά στοιχεία που έχουν συλλεχθεί από τις αυτοψίες, ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις παρακάτω εργασίες επί **του υποβάθρου επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων** της §3.2.1 του παρόντος τεύχους.

Για κάθε γεωτεμάχιο που έχει υποδειχθεί στο πεδίο ο ανάδοχος προβαίνει στην

- **Απόδοση των γεωμετρικών στοιχείων – κωδικοποίηση των κτηματολογικών στοιχείων**

Ο ανάδοχος αποδίδει τα υποδεικνυόμενα όρια των γεωτεμαχίων, σύμφωνα με τις επίγειες αποτυπώσεις και μετρήσεις. Ελέγχει τα όρια των χώρων αποκλειστικής χρήσης και των δουλειών και αποδίδει τα γραμμικά στοιχεία των ορίων αυτών εφ’ όσον διαπιστωθεί η μεταβολή της θέσης τους, κατά την αντίστοιχη νέα θέση του γεωτεμαχίου

στο οποίο ανήκουν. Επίσης, επιβεβαιώνει τα όρια των ειδικών εκτάσεων και σε περίπτωση αιτιολογημένης μεταβολής τους, αποδίδει τα γεωμετρικά τους στοιχεία.

Σε επίπεδο κτηματολογικού τομέα και κτηματολογικής ενότητας, ο ανάδοχος, οφείλει να εκτελέσει τις παρακάτω εργασίες:

- Προβαίνει στην **επιβεβαίωση** των χορηγηθέντων ορίων των κτηματολογικών ενοτήτων και των κτηματολογικών τομέων και στην **οριοθέτηση** τυχόν νέων κτηματολογικών τομέων και κτηματολογικών ενοτήτων και εφόσον απαιτηθεί, εισηγείται την τροποποίησή των σχετικών ορίων με την απαραίτητη τεκμηρίωση για έγκριση από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
- Προβαίνει στην **επιβεβαίωση** του ορίου του ΟΤΑ και εφόσον προκύψει ανάγκη τροποποίησής του, ο ανάδοχος απευθύνεται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ, με τεκμηριωμένη εισήγησή του για την μεταβολή των ορίων.
- Διενεργεί την **κωδικοποίηση των κωδικών αναγνώρισης** των κτηματολογικών στοιχείων ως κατωτέρω:

Οι κωδικοί αναγνώρισης των κτηματολογικών οντοτήτων οι οποίοι περιέχουν πληροφορίες σχετικά με τη γεωγραφική τους θέση, την κωδικοποίηση των Νομών, των Δήμων, των κτηματολογικών τομέων και των κτηματολογικών ενοτήτων, περιγράφονται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ειδικότερα ως προς την **κωδικοποίηση τομέων και ενοτήτων**, η κωδικοποίησή τους διενεργήθηκε κατά την κτηματογράφηση με απλή αύξουσα αρίθμηση εντός του ΟΤΑ και εντός του τομέα αντίστοιχα. Στην περίπτωση που κατά την επεξεργασία των στοιχείων του παρόντος έργου δημιουργείται νέος τομέας εντός του ΟΤΑ ή νέα ενότητα εντός του τομέα, ο κωδικός που θα λάβει θα είναι ο επόμενος της ισχύουσας αρίθμησης των τομέων ή ενοτήτων. Στην περίπτωση χωρικής κατάτμησης ή συνένωσης ενότητας ή τομέα, δύναται να καταργούνται οι χορηγούμενοι κωδικοί των αρχικών πολυγώνων και οι ενότητες ή οι τομείς που δημιουργούνται να λαμβάνουν νέους κωδικούς σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Σε επίπεδο γεωτεμαχίου:

- Εντός του πολυγώνου του υποδεικνυόμενου γεωτεμαχίου, ο ανάδοχος σημειώνει τον **Προσωρινό Κωδικό Αριθμό (ΠΚΑ**) που αποδόθηκε στο ακίνητο κατά τις εργασίες στο πεδίο. Για κάθε σημείο του προσωρινού κωδικού αριθμού (ΠΚΑ) ο ανάδοχος προβαίνει στην σύνδεσή του με το αντίστοιχο **Σημείο Εντοπισμού (ΣΕ).** Επιπλέον, **αντιστοιχίζει** κάθε κωδικό ΠΚΑ του υποδεικνυόμενου γεωτεμαχίου με τον ΚΑΕΚ που είχε το γεωτεμάχιο στην τρέχουσα κτηματολογική βάση.
- **Η κωδικοποίηση των γεωτεμαχίων της Τρέχουσας Κτηματολογικής Βάσης** με τον κωδικό (ΚΑΕΚ) είχε διενεργηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα – Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων, με αύξουσα αρίθμηση του γεωτεμαχίου εντός της κτηματολογικής ενότητας, τομέα, Δήμου/ Τοπικού διαμερίσματος / Κοινότητας, Νομού.

Στην περίπτωση δημιουργίας νέου γεωτεμαχίου κατά την περιγραφόμενη διαδικασία, αυτό κωδικοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σχετικό προσάρτημα Ειδικότερα, για οποιαδήποτε μεταβολή γεωτεμάχιου ως προς την θέση του θα καταργείται ο χορηγούμενος ΚΑΕΚ και θα δημιουργείται νέος ΚΑΕΚ. Σε περίπτωση χωρικής κατάτμησης ή συνένωσης γεωτεμαχίων της τρέχουσας βάσης δύναται να δημιουργούνται νέοι ΚΑΕΚ για τα νέα γεωτεμάχια λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

- Κατά τη δημιουργία ενός νέου ΚΑΕΚ εντός Κτηματολογικής Ενότητας που δεν αλλάζει κωδικό, η αρίθμηση του νέου ΚΑΕΚ συνεχίζεται από τον τελευταίο κωδικό γεωτεμαχίου εντός αυτής της ενότητας

- Κατά τη δημιουργία ενός νέου ΚΑΕΚ εντός Κτηματολογικής Ενότητας που αλλάζει κωδικό λόγω κατάτμησης ή συνένωσης ενοτήτων της τρέχουσας βάσης, η αρίθμηση των ΚΑΕΚ ακολουθεί την κωδικοποίηση της νέας ενότητας.

4.2.2 Επεξεργασία του συνόλου των στοιχείων για την ανάρτηση

Τα στοιχεία τα οποία έχουν συλλεχθεί και οργανωθεί σύμφωνα με τις προηγούμενες ενότητες, αποτελούν αντικείμενο περαιτέρω επεξεργασίας και ελέγχων. Η επεξεργασία και οι έλεγχοι των συλλεγόμενων στοιχείων διενεργούνται σε **επίπεδο γεωτεμαχίου** (ΚΑΕΚ) συνδυαστικά με τα όμορα γεωτεμάχια αυτού και ανά κτηματολογική ενότητα. Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος οφείλει να αξιοποιήσει τα στοιχεία των «αναφορών στοιχείων» για τον επαναπροσδιορισμό θέσης και ορίων και τα συνημμένα αυτών στοιχεία, τα στοιχεία των εντύπων αυτοψιών και διαγραμμάτων αυτοψιών που προέκυψαν από τις επιτόπιες υποδείξεις και τις μετρήσεις πεδίου, τα όρια που απεικονίζονται σε τυχόν τοπογραφικά διαγράμματα, τα όρια των γεωτεμαχίων στην ιστορική κτηματολογική βάση, τα όρια διοικητικών πράξεων εφ' όσον υπάρχουν, τα όρια κυρωμένων δασικών χαρτών εφ' όσον υπάρχουν καθώς και στοιχεία που επιβεβαιώνουν την συναίνεση των ενδιαφερομένων για την θέση και τα όρια των γεωτεμαχίων τις σχετικές παρατηρήσεις, κτλ. Στις περιπτώσεις όπου θα απαιτηθεί νομικός έλεγχος, αυτό γίνεται με ευθύνη δικηγόρου του αναδόχου.

Στο πλαίσιο της επεξεργασίας που διενεργείται, ο ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη του **την ιστορικότητα των γεωτεμαχίων** όσον αφορά τα γεωμετρικά τους στοιχεία σε σχέση με την τρέχουσα χωρική κτηματολογική βάση, να εντοπίσει και να καταγράψει τα γεωτεμάχια που έχουν μεταβληθεί κατά την περίοδο λειτουργίας του κτηματολογίου και οφείλονται σε καταχώριση επιγενόμενων πράξεων (άρθ. 14, Ν.2664/1998), εγγραφή δικαστικών αποφάσεων και αιτήσεων διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων των γεωτεμαχίων, κατά τα άρθρα 19 και 18 του Ν.2664/1998 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
Ειδικά για τα γεωτεμάχια αυτά, πρέπει να διατηρήσει ακριβώς τις κορυφές των ορίων που συμμετείχαν στην εν λόγω χωρική μεταβολή και να τις λάβει υπόψη του στην διόρθωση των ορίων των όμορων με αυτά γεωτεμαχίων. Για τον σκοπό αυτό οφείλει να αξιοποιήσει τα χορηγούμενα σε αυτόν στοιχεία της «ιστορικής βάσης». Η μεθοδολογία με την οποία ο ανάδοχος εντοπίζει τα γεωμετρικά στοιχεία που οφείλει να διατηρήσει θα δοθεί με οδηγίες από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Στην συνέχεια, για κάθε «αναφορά στοιχείων» που αφορά σε γεωτεμάχιο προς επαναπροσδιορισμό της θέσης και των ορίων του, διενεργούνται τα ακόλουθα:

- **Εντοπισμός ασυμβατοτήτων:** Σε περίπτωση που εντοπιστούν ασυμβατότητες, αναντιστοιχίες ή ελλείψεις μεταξύ των τηρούμενων και προσκομιζόμενων κατά την διαδικασία στοιχείων, αυτές καταγράφονται για την περαιτέρω διερεύνησή τους, είτε με επικοινωνία με τους δικαιούχους, είτε με αναζήτηση των στοιχείων στο αρχείο κτηματογράφησης με την διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω στην § 4.2.3 *«Έλεγχος και καταγραφή στοιχείων από το Αρχείο Κτηματογράφησης και από το τρέχον αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων»*
- **Καταγραφή διαφωνιών ομόρων ιδιοκτητών**: Καταγράφονται οι διαφωνίες των ομόρων ιδιοκτητών επί του συνόλου ή μερικώς στα κοινά όρια των ακινήτων τους προκειμένου να ληφθούν υπόψη στα υπομνήματα που θα συντάξει ο ανάδοχος στην συνέχεια για την αποδοχή της κάθε «αναφοράς στοιχείων».

Από την παραπάνω διαδικασία και εφ' όσον **έχει εξασφαλιστεί η συμφωνία των δικαιούχων** με τους όμορους ιδιοκτήτες για το κοινό όριο τους, το όριο αυτό απεικονίζεται στα κτηματολογικά διαγράμματα της ανάρτησης.

Στην περίπτωση που **δεν έχει εξασφαλιστεί η συμφωνία** δικαιούχου και ομόρων ιδιοκτητών αξιολογείται το πλέον αξιόπιστο στοιχείο («αναφορά στοιχείων», τίτλος, τοπογραφικό κλπ) προκειμένου να απεικονιστεί στην σύνταξη των κτηματολογικών διαγραμμάτων της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων της ανάρτησης. Επισημαίνεται, ότι ακόμα και στην περίπτωση αυτή, όπου δεν υπάρχει αποδοχή των κοινών ορίων του γεωτεμαχίου από τους όμορους ιδιοκτήτες, αλλά η γεωμετρία του ακινήτου προκύπτει έμμεσα από τους τίτλους του αυτού γεωτεμαχίου ή των ομόρων, μέσω του αρχείου κτηματογράφησης, ο ανάδοχος οφείλει να πιθανολογήσει στην οριοθέτησή τους. Στην περίπτωση αυτή **με ευθύνη του μηχανικού** καταχωρίζεται σχετική παρατήρηση σε ειδικό πεδίο παρατηρήσεων της ψηφιακή βάσης και παραδίδεται στον Πίνακα επεξεργασίας των στοιχείων της ανάρτησης, σύμφωνα με το προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων, όπου τεκμηριώνεται ο λόγος πρόκρισης ενός εκ των αντικρουόμενων απόψεων ή κάποιας τρίτης που προκύπτει από την επεξεργασία του και επιπλέον:

- καταγράφεται για κάθε γεωτεμάχιο τα εμβαδό που προκύπτει από τον τίτλο, από τις μετρήσεις πεδίου, από την τρέχουσα κτηματολογική βάση καθώς και η διαφορά τους
- στην περίπτωση μεταβολής θέσης γεωτεμαχίου, αντιστοιχίζεται ο Προσωρινός Κωδικός Αριθμός (ΠΚΑ) με τον νέο ΚΑΕΚ που δημιουργείται στο νέο πολύγωνο.

Ειδικότερα, επισημαίνεται ότι με την διαδικασία επαναπροσδιορισμού είναι δυνατόν από ένα αρχικό γεωτεμάχιο να δημιουργηθούν δύο ή περισσότερα. Αυτό μπορεί να συμβεί για παράδειγμα, όταν έχει αποδειχθεί τεκμηριωμένα από έγγραφα και από τις επιτόπιες αυτοψίες, ότι πρέπει να οριοθετηθεί μια ειδική έκταση (π.χ. δρόμος) που δεν υπήρχε στην χορηγούμενη τρέχουσα βάση και η οποία τέμνει το γεωτεμάχιο που εμφανίζεται σε αυτή τη θέση στην τρέχουσα βάση. Επίσης, είναι δυνατόν, από δύο ή και περισσότερα αρχικά γεωτεμάχια να δημιουργηθεί τελικά ένα. Σε περιπτώσεις τέτοιου είδους μεταβολών ακολουθείται η περιγραφόμενη κωδικοποίηση της §4.2.1 του παρόντος τεύχους καθώς και του προσαρτήματος «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων, και δίδεται η σύνδεση των αρχικών και τελικών ΚΑΕΚ των γεωτεμαχίων.

Στην περίπτωση αποτύπωσης νέων ειδικών εκτάσεων, που δεν υπάρχουν στην τρέχουσα βάση (π.χ. οδών, ρεμάτων κλπ), δύναται να δημιουργηθούν νέες κτηματολογικές ενότητες. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει τη σχετική έρευνα στις αρμόδιες υπηρεσίες (π.χ Δήμος) και να καταγράψει τη νομική τεκμηρίωση για τη δημιουργία τους, όπως θα την πληροφορηθεί από τις υπηρεσίες αυτές. Κατόπιν αυτού, με σχετικό αίτημα, εισηγείται προς την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ τα αποτελέσματα – συμπεράσματα της έρευνας του, συνυποβάλλοντας τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης που συνέλλεξε. Η τελική έγκριση από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. της οριοθέτησης των εν λόγω ειδικών εκτάσεων καθώς και της δημιουργίας των νέων κτηματολογικών ενοτήτων τελεί υπό την προϋπόθεση της αποδοχής της νομικής επάρκειας των στοιχείων που συλλέχτηκαν κατά τα προηγούμενα.

4.2.3 Έλεγχος και καταγραφή στοιχείων από το Αρχείο Κτηματογράφησης και από το τρέχον αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων

Εάν ο ανάδοχος διαπιστώσει, κατά την επεξεργασία των στοιχείων, ελλείψεις ή ασυμφωνίες που εμπεριέχονται σε υποβληθείσα «αναφορά στοιχείων», καθώς και στα

συνυποβληθέντα με αυτή έγγραφα, συστήνεται να προβεί σε έρευνα **κατά περίπτωση** είτε στο αρχείο κτηματογράφησης, είτε στο αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων (τρέχον αρχείο) που τηρούνται στο οικείο Κτηματολογικό Γραφείο, προκειμένου να επιβεβαιώσει την ορθότητα ή μη των στοιχείων και να συμπληρώσει τις τυχόν ελλείψεις. Η εργασία αυτή προϋποθέτει συνεργασία **δικηγόρου** και **μηχανικού** και αφορά στην έρευνα και στην καταγραφή τόσο των στοιχείων που αφορούν στον προσδιορισμό της θέσης και των γεωμετρικών στοιχείων του γεωτεμαχίου, όσο και στο περιεχόμενο των κτηματολογικών εγγραφών.

Συγκεκριμένα, η έρευνα στο αρχείο κτηματογράφησης αφορά :

- Στην αρχική (ή και τυχόν συμπληρωματική) δήλωση του Ν. 2308/1995 του αιτούντος
- Στα συνημμένα στην παραπάνω δήλωση έγγραφα (π.χ. τίτλους, ένορκες βεβαιώσεις, τοπογραφικά διαγράμματα κ.λπ.)
- Στις αρχικές δηλώσεις ομόρων δικαιούχων.
- Στις περιλήψεις των Υποθηκοφυλακείων που αφορούσαν σε συναλλαγές, που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης
- Σε τυχόν ενστάσεις/προσφυγές του αιτούντος ή ομόρων δικαιούχων κατά των κτηματολογικών πινάκων της Α΄ και Β' ανάρτησης
- Στις εισηγήσεις προς τις πρωτοβάθμιες και δευτεροβάθμιες Επιτροπές
- Στις αποφάσεις των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων Επιτροπών

Αντιστοίχως η έρευνα στο τρέχον αρχείο περιλαμβάνει εγγραπτέες πράξεις με τα συνυποβαλλόμενα έγγραφά τους, που καταχωρίστηκαν μετά την έναρξη λειτουργίας του ΚΓ έως τη χρονική στιγμή κήρυξης της περιοχής υπό επαναπροδιορισμό και αφορούν είτε σε σύσταση, μετάθεση, αλλοίωση ή κατάργηση εγγραπτέων δικαιωμάτων, είτε σε διόρθωση των κτηματολογικών εγγραφών (αρχικών και μεταγενεστέρων) δυνάμει δικαστικής απόφασης ή απόφασης του Προϊσταμένου του οικείου ΚΓ.
Τα στοιχεία που συλλέγονται κατά την έρευνα στο αρχείο κτηματογράφησης και στο τρέχον αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων καταγράφονται καταρχήν σε ειδικό φύλλο ελέγχου το οποίο θα χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και καταχωρίζονται στην συνέχεια στην ψηφιακή βάση του αναδόχου. Τα στοιχεία αυτά, συμπληρωματικά με τα ανωτέρω αποτελούν το περιεχόμενο του ενημερωμένου πλέον **«Πίνακα επεξεργασίας»** ο οποίος αφορά στα στοιχεία της ανάρτησης και παραδίδεται εκ νέου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Συγγραφής Υποχρεώσεων με την μορφή που περιγράφεται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» αυτής.

Στην συνέχεια ακολουθεί η επεξεργασία και αξιολόγηση των καταχωρισθέντων στοιχείων. Η αξιολόγηση αποσκοπεί στην πρόκριση των πλέον αξιόπιστων στοιχείων που αφορούν στον προσδιορισμό της θέσης και των γεωμετρικών στοιχείων του γεωτεμαχίου και στην δημιουργία των νέων γεωτεμαχίων που θα αποτυπωθούν στα κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης καθώς και στην σύνταξη των κτηματολογικών πινάκων της ανάρτησης.

Εάν κατά την επεξεργασία των στοιχείων του αρχείου κτηματογράφησης και του τρέχοντος αρχείου τίτλων και διαγραμμάτων διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε περιγραφικά στοιχεία της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης, ο ανάδοχος οφείλει να τα καταγράψει και να ενημερώσει την επιβλέπουσα υπηρεσία.

Για κάθε ειδικότερο θέμα που ανακύπτει και χρήζει αντιμετώπισης και οδηγιών νομικού ή τεχνικού χαρακτήρα, ο ανάδοχος απευθύνει σχετικό αίτημα στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. με σύντομη εισήγησή του και πρόταση επίλυσης.

Σημειώνεται ότι μετά την υπαγωγή μιας κτηματογραφημένης περιοχής σε διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων της, οι εγγραπτέες πράξεις που επιφέρουν χωρική μεταβολή καταχωρίζονται στα κτηματολογικά φύλλα των ακινήτων που αφορούν, χωρίς να επιφέρουν μεταβολές στα κτηματολογικά διαγράμματα, η δε καταχώρισή τους -κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 19Α του Ν. 2664/1998, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει- τελεί υπό την αίρεση της έκδοσης της απόφασης του ΟΚΧΕ για τη διόρθωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων. Μετά την ενημέρωση των κτηματολογικών εγγραφών με το περιεχόμενο της απόφασης, θα ακολουθήσει η οριστικοποίηση των υπό αίρεση πράξεων και η εισαγωγή στη χωρική βάση των σκοπούμενων με αυτές γεωμετρικών μεταβολών.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραλαμβάνει ανά τακτά χρονικά διαστήματα τα στοιχεία των εγγραπτέων πράξεων που υποβάλλονται προς καταχώριση στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο καθ' όλο το διάστημα που μεσολαβεί μετά την υπαγωγή της περιοχής του συμβατικού αντικειμένου στη διαδικασία επαναπροσδιορισμού και μέχρι την περαίωσή της με την έκδοση της απόφασης του Ο.Κ.Χ.Ε., αξιολογώντας τις πιθανές μεταβολές που αυτά επιφέρουν ως προς τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά των ακινήτων. Τα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται και υποβάλλονται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. με την τελική υποβολή των παραδοτέων.

4.3 Ψηφιακή βάση δεδομένων χωρικών στοιχείων

Ο ανάδοχος δημιουργεί την **ψηφιακή βάση** δεδομένων των γεωτεμαχίων ως αποτέλεσμα του συνόλου της επεξεργασίας των χορηγούμενων και συλλεχθέντων κατά τη διάρκεια του έργου στοιχείων, τα στοιχεία της οποίας θα αποτελέσουν το περιεχόμενο των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων της ανάρτησης καθώς και του Συστήματος Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ), με την ολοκλήρωση του έργου. Η χωρική πληροφορία εισάγεται και δομείται σε ένα Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών έτσι ώστε να είναι δυνατή η ανάκτηση και εξαγωγή της σύμφωνα με την οργάνωση και κωδικοποίηση του προσαρτήματος «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ο ανάδοχος εισάγει στην χωρική ψηφιακή βάση, τις συντεταγμένες των ορίων των **νέων γεωτεμαχίων** και αποδίδει τα όρια μετά από την συνδυαστική επεξεργασία και αξιολόγηση των χορηγούμενων στοιχείων, των συλλεχθέντων στοιχείων και των επίγειων μετρήσεων όπως έχουν περιγραφεί στις προηγούμενες παραγράφους του κεφαλαίου 4 του παρόντος τεύχους. Συνοπτικά, για την τελική απόδοση των ορίων των νέων γεωτεμαχίων της περιοχής επαναπροσδιορισμού ο ανάδοχος έχει προβεί στην επεξεργασία και έλεγχο :

- των ορίων των γεωτεμαχίων της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης σε συνδυασμό με το επίπεδο πληροφορίας που αφορά την γεωμετρία των ιστορικών γεωτεμαχίων
- των ορίων των υποδεικνυόμενων γεωτεμαχίων όπως προέκυψαν από τις επίγειες μετρήσεις της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων
- των ορίων των γεωτεμαχίων που αναγνωρίστηκαν επί του ορθοφωτοχάρτη (υπόβαθρα L.S.O / V.L.S.O)
- των στοιχείων των υποβληθέντων τοπογραφικών διαγραμμάτων, σχεδίων ιδιωτικών διανομών, συνεταιρισμών και των πληροφοριών που περιέχονται στους υποβληθέντες τίτλους ή εγγραπτέες πράξεις αναφορικά με την γεωμετρία των ακινήτων.
- των στοιχείων των εξαρτημένων τοπογραφικών διαγραμμάτων που υποβλήθηκαν ως συνημμένα στις επιγενόμενες πράξεις που ο ανάδοχος έχει παραλάβει από το κτηματολογικό γραφείο

Από την διαδικασία επαναπροσδιορισμού ορίων ή θέσης είναι δυνατόν να μεταβληθούν τελικώς ή να δημιουργηθούν εκ νέου

- τα όρια των γεωτεμαχίων
- τα όρια των κτηματολογικών ενοτήτων
- τα όρια των κτηματολογικών τομέων
- το όριο του ΟΤΑ
- τα όρια των ειδικών εκτάσεων (δρόμοι, ρέματα, κλπ)

4.4 Ψηφιακή βάση δεδομένων περιγραφικών στοιχείων

Για την δημιουργία της ψηφιακής βάσης δεδομένων περιγραφικών στοιχείων, ο ανάδοχος, εισάγει στο τοπικό πληροφοριακό του σύστημα την χορηγούμενη τρέχουσα Κτηματολογική βάση των κτηματολογικών εγγραφών.
Η περιγραφική πληροφορία δομείται στην ψηφιακή περιγραφική βάση του αναδόχου και οργανώνεται κτηματοκεντρικά ανά ακίνητο, σύμφωνα με την οργάνωση και κωδικοποίηση του προσαρτήματος «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Τα στοιχεία της ψηφιακής περιγραφικής βάσης θα αποτελέσουν το περιεχόμενο των κτηματολογικών πινάκων της ανάρτησης και των τελικών αναμορφωμένων κτηματολογικών πινάκων και το τελικό παραδοτέο αυτής, το περιεχόμενο του Συστήματος Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ).

➢ Κατά την διαδικασία επαναπροσδιορισμού, **<u>δεν επιτρέπεται εν γένει η μεταβολή των νομικών και περιγραφικών εγγραφών της τρέχουσας βάσης.</u>** Ωστόσο, στις περιπτώσεις που θα διαπιστωθούν προφανή σφάλματα της κτηματογράφησης, ο ανάδοχος οφείλει να τα καταγράψει σε ενιαία κατάσταση και να υποβάλει αναλυτική πρόταση, ώστε να εξετασθούν από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ, προκειμένου να υποβληθούν οι σχετικές υπηρεσιακές εισηγήσεις για την δυνατότητα της διόρθωσής τους.

Η ψηφιακή βάση δεδομένων περιγραφικών στοιχείων ενημερώνεται, συμπληρώνεται και διορθώνεται από τον ανάδοχο μόνο ως προς τα στοιχεία που προκύπτουν από τον χωρικό επαναπροσδιορισμό του ακινήτου.

<u>Εξαιρετικά οι περιπτώσεις για τις οποίες ο ανάδοχος μπορεί να μεταβάλλει την χορηγούμενη τρέχουσα βάση ως προς την περιγραφική πληροφορία είναι οι ακόλουθες</u>:

1. Όταν πρόκειται για δημιουργία νέας εγγραφής δικαιώματος στην περίπτωση που αποδεδειγμένα είχε υποβληθεί Δήλωση του Ν2308/95 κατά την κτηματογράφηση, αλλά το ακίνητο παρέμεινε ανεντόπιστο.

2. Όταν πρόκειται για μεταβολή στοιχείων εμβαδού λόγω αλλαγής γεωμετρίας του γεωτεμαχίου.

3. Όταν πρόκειται για μεταβολή των περιγραφικών στοιχείων, ως επακόλουθο της διόρθωσης της γεωμετρίας του γεωτεμαχίου π.χ. αρχικό ενιαίο ακίνητο με συγκυριότητα 50% εκάστου των συγκυρίων του, καταλήγει μετά τη διόρθωση, σε δύο αυτοτελή ακίνητα αποκλειστικής κυριότητας κατά ποσοστό 100% ενός εκάστου των αρχικώς φερομένων συγκυρίων.

Σε κάθε άλλη περίπτωση, εάν διαπιστωθούν τυχόν ασυμφωνίες και ελλείψεις της τρέχουσας βάσης, ο ανάδοχος τις καταγράφει και ενημερώνει την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Επισημαίνεται ότι, για κάθε ΚΑΕΚ που περιλαμβάνεται στην κτηματολογική βάση του αναδόχου (χωρική και περιγραφική) της ανάρτησης και της τελικής παράδοσης, είναι

απαραίτητος ο συσχετισμός του με το ΚΑΕΚ της τρέχουσας Κτηματολογικής βάσης. Με αυτόν τον τρόπο επιτυγχάνεται η συσχέτιση μεταξύ των στοιχείων της χορηγούμενης από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. κτηματολογικής βάσης και της κτηματολογικής βάσης που δημιουργεί και παραδίδει ο ανάδοχος. Κατά τη διαδικασία αυτή, ο ανάδοχος οφείλει να διενεργήσει ελέγχους ορθότητας και πληρότητας του συσχετισμού για κάθε νέο γεωτεμάχιο συγκρίνοντας τα περιγραφικά στοιχεία της ψηφιακής περιγραφικής του βάσης με αυτά της τρέχουσας.

4.5 Εσωτερικοί Έλεγχοι

Σε κάθε φάση των παραπάνω εργασιών ο ανάδοχος οφείλει να διενεργεί όλους τους απαραίτητους ελέγχους σε επίπεδο γεωτεμαχίου, κτηματολογικής ενότητας και τομέα εντός του ορίου της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων, έτσι ώστε στο σύνολο της περιοχής να υπάρχει τεκμηρίωση των γεωμετρικών μεταβολών, πληρότητα κάλυψης της περιοχής και πλήρης αντιστοίχιση των πολυγώνων των γεωτεμαχίων με τα στοιχεία της περιγραφικής βάσης, του αρχείου κτηματογράφησης και το αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων. Το σύνολο των περιπτώσεων που αντιμετωπίζει, η περιγραφή της μεθοδολογίας που ακολουθεί και οι έλεγχοι που διενεργεί ο ανάδοχος υποβάλλονται μέσω των Μηνιαίων Αναφορών σύμφωνα με το προσάρτημα 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Σε περιπτώσεις που από τους διενεργούμενους από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. ελέγχους διαδικασιών, διαπιστωθούν σημαντικές αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές, είναι δυνατόν να ζητηθούν από τον ανάδοχο, περαιτέρω διευκρινήσεις, και στοιχεία από την αρμόδια υπηρεσία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 - ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ & ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΠΑΝΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΘΕΣΗΣ & ΟΡΙΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΑ ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΑ)

5.1 Γενικά

Στο παρόν κεφάλαιο περιέχονται οι προδιαγραφές σύνταξης των προσωρινών πινάκων και διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων της ανάρτησης και των τελικά αναμορφωμένων, που συνιστούν το αποτέλεσμα της επεξεργασίας της χορηγούμενης και συλλεχθείσας πληροφορίας, η οποία περιέχεται στην ψηφιακή βάση, καθώς και των αποσπασμάτων της ανάρτησης.

5.2 Κτηματολογικοί πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων (προσωρινοί και τελικοί αναμορφωμένοι)

Τα στοιχεία που περιέχονται στην ψηφιακή βάση του αναδόχου που αφορούν στα ακίνητα των οποίων η θέση ή τα όρια τους επαναπροσδιορίζονται, θα αποτελέσουν την πληροφορία που θα περιληφθεί στους κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης και στους τελικούς αναμορφωμένους κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

Ειδικότερα, οι κτηματολογικοί πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων περιέχουν το σύνολο των στοιχείων των γεωτεμαχίων ή των ειδικών εκτάσεων, των τυχόν διηρημένων ιδιοκτησιών, των ιδιοκτητών, του δικαιώματος, των τίτλων/εγγραπτέων πράξεων και των παρατηρήσεων, τα οποία τεκμηριώνονται από την χορηγούμενη περιγραφική βάση, τα προσκομιζόμενα στοιχεία και από τα λοιπά στοιχεία που συλλέχθηκαν.

Οι πίνακες περιέχουν τις εγγραφές των δικαιωμάτων ταξινομημένες κατά ΚΑΕΚ και συντάσσονται και εκτυπώνονται σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες που θα χορηγηθούν από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Μεταξύ των εγγραφών κτηματολογικών πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων και κτηματολογικών διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων πρέπει να υπάρχει πλήρης αντιστοίχηση.

Ο ανάδοχος παραδίδει **δείγματα εκτυπώσεων** των πινάκων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο χρονοδιάγραμμα του έργου καθώς και τα **ψηφιακά αρχεία εκτυπώσεων** των Κτηματολογικών πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων καθώς και των **αλφαβητικών ευρετηρίων**.

5.3 Κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων (προσωρινά και τελικά αναμορφωμένα)

Το αποτέλεσμα της επεξεργασίας της χωρικής πληροφορίας που συλλέγεται κατά την διάρκεια του έργου, την ανάρτηση και έως την περαίωση του έργου απεικονίζεται αντίστοιχα στα προσωρινά και στα τελικά αναμορφωμένα κτηματολογικά διαγράμματα.

Τα κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων θα πρέπει να απεικονίζουν το σύνολο των γεωτεμαχίων/ακινήτων που περιλαμβάνονται στους κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων.

Η χωρική πληροφορία απεικονίζεται στα διαγράμματα ανεξαρτήτως κλίμακας υπό την μορφή:

- **γραμμικών στοιχείων**: όρια των γεωτεμαχίων, όρια των κτηματολογικών ενοτήτων, όρια των κτηματολογικών τομέων, όρια δήμων ή κοινοτήτων ή τοπικών

διαμερισμάτων, όριο περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων, όρια δουλειών, όρια χώρων αποκλειστικής χρήσης
- **κειμένου**: κωδικοί γεωτεμαχίων, κτηματολογικών ενοτήτων και τομέων, ειδικών ιδιοκτησιακών αντικειμένων και χώρων αποκλειστικής χρήσης διηρημένων ιδιοκτησιών, δήμων, κοινοτήτων, τοπικών διαμερισμάτων, νομών, πραγματικών δουλειών, τοπωνύμια, ονομασίες οδών, πλατειών, πάρκων, αλσών, δημοσίων κτιρίων, εκκλησιών, αρχαιολογικών χώρων, βουνών, λόφων, τοπωνυμίων, κτλ.

Ειδικότερα:
Σε κάθε κτηματολογικό τομέα αναγράφεται ο διψήφιος αριθμός που έχει ο τομέας εντός του Δήμου ή της κοινότητας ή του τοπικού διαμερίσματος.
Σε κάθε κτηματολογική ενότητα αναγράφεται ο διψήφιος αριθμός, που έχει η ενότητα εντός του κτηματολογικού τομέα.
Σε κάθε γεωτεμάχιο της κτηματολογικής ενότητας αναγράφεται ο τριψήφιος αριθμός που έχει το γεωτεμάχιο εντός της κτηματολογικής ενότητας.
Όλα τα γεωτεμάχια είναι κλειστά πολύγωνα. Αυτό ισχύει και για τους κάθε μορφής κοινόχρηστους χώρους όπως παραλία, αιγιαλός, ρέματα, ποτάμια, λίμνες. Γενικά δεν πρέπει να υπάρχει μέσα στην υπό επαναπροσδιορισμό έκταση, επιφάνεια χωρίς ΚΑΕΚ.
Η διανομή και η κωδικοποίηση των πινακίδων, το υπόμνημα, καθώς και τα σύμβολα που χρησιμοποιούνται κατά την εκτύπωσή τους και η εν γένει μορφή και οργάνωσή τους θα περιγράφονται με σχετικές οδηγίες της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Ο ανάδοχος παραδίδει **δείγματα εκτυπώσεων** των διαγραμμάτων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο χρονοδιάγραμμα του έργου καθώς και τα **ψηφιακά αρχεία εκτυπώσεων** των κτηματολογικών διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

5.3.1 Υλοποίηση συστήματος αναφοράς

Για τις ανάγκες του έργου, το ΕΓΣΑ ’87 θα υλοποιείται μέσω του Ελληνικού Συστήματος Εντοπισμού HEPOS και μίας συγκεκριμένης και μονοσήμαντα ορισμένης διαδικασίας μετασχηματισμού, η οποία θα συνδέει το ΕΓΣΑ ’87 με το δορυφορικό σύστημα αναφοράς του HEPOS, το οποίο υλοποιεί το Ευρωπαϊκό Σύστημα Αναφοράς ETRS’89 στον Ελλαδικό χώρο. Το μοντέλο μετασχηματισμού θα διατεθεί στον ανάδοχο από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις μπορεί η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. κατά την κρίση της να επιτρέψει στον Ανάδοχο τη χρήση σημείων γνωστών συντεταγμένων (τριγωνομετρικά σημεία ΓΥΣ, κλπ) για εφαρμογή συμβατικών ή δορυφορικών τεχνικών προσδιορισμού θέσης. Διευκρινίζεται ότι η χρήση σημείων γνωστών συντεταγμένων πέραν των Σταθμών Αναφοράς του HEPOS, απαιτεί σε κάθε περίπτωση την έγκριση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει το σύνολο των στοιχείων των μετρήσεων.

5.3.2 Μετατροπές Συντεταγμένων

Η χρησιμοποίηση της πληροφορίας υφισταμένων διαγραμμάτων απαιτεί την ένταξη αυτών στο σύστημα αναφοράς του Εθνικού Κτηματολογίου. Αυτή επιτυγχάνεται μέσω μετασχηματισμού των συντεταγμένων από το προβολικό σύστημα των διαγραμμάτων στο προβολικό σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου, χρησιμοποιώντας κοινά σημεία και εφαρμόζοντας επιστημονικά αποδεκτό τρόπο μετασχηματισμού, όπως π.χ. με πλήρη πολυώνυμα 2ου βαθμού (περιορισμένες επιφάνειες). Η επιλογή της μεθόδου μετασχηματισμού γίνεται με βάση την ακρίβεια η οποία επιτυγχάνεται με τη μέθοδο αυτή, έτσι ώστε οι μετασχηματισμένες συντεταγμένες να πληρούν την προδιαγραφόμενη γεωμετρική ακρίβεια των αντίστοιχων διαγραμμάτων. Ανεξαρτήτως της μεθόδου μετασχηματισμού συντεταγμένων που χρησιμοποιείται και προκειμένου για τον έλεγχο της ακρίβειας που επιτυγχάνεται κατά το μετασχηματισμό, εξαντλείται κάθε δυνατότητα

να ελεγχθούν τα αποτελέσματα με αποτύπωση κατάλληλων σημείων στο πεδίο (σημεία ελέγχου) και σύγκριση των συντεταγμένων τους με αυτές που προέκυψαν από το μετασχηματισμό. Τα σημεία αυτά πρέπει να είναι διαφορετικά από αυτά που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό των συντελεστών μετασχηματισμού. Ειδικότερα για τα υπόβαθρα των § 2.2, § 2.3 και § 2.4 (LSO, VLSO), η μετατροπή τους στο ΕΓΣΑ ’87 θα γίνει από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

5.3.3 Γεωμετρική ακρίβεια κτηματολογικών διαγραμμάτων

Τα κτηματολογικά διαγράμματα πρέπει να απεικονίζουν τα όρια των γεωτεμαχίων με τη γεωμετρική ακρίβεια του αντίστοιχου τύπου διαγράμματος. Η γεωμετρική ακρίβεια ανάλογα με τον τύπο κτηματολογικού διαγράμματος απεικονίζεται στον πίνακα που ακολουθεί στον οποίο συνοψίζονται όλες οι απαιτήσεις οριζοντιογραφικής ακρίβειας (χ,ψ) οι οποίες πρέπει να πληρούνται από τα κτηματολογικά διαγράμματα προκειμένου αυτά να γίνουν αποδεκτά από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Πίνακας 1:Κριτήρια Γεωμετρικής Ακρίβειας των Κτηματολογικών διαγραμμάτων

α/α	Είδος Ελέγχου	Αστικές Περιοχές	Αγροτικές
1	**RMSExy** όπως αυτό προκύπτει από τη σύγκριση σημείων που μετρήθηκαν μετρούμενων στο έδαφος με τις συντεταγμένες των ίδιων σημείων στα κτηματολογικά διαγράμματα	RMSEx <= 0.40 m RMSEy <= 0.40 m RMSExy <= 0.56 m	RMSEx <= 1.00 m RMSEy <= 1.00 m RMSExy <= 1.41 m
2	Απόλυτη ακρίβεια	Απόλυτη ακρίβεια <= 0,98 (RMSExy * 1.73 m) για επίπεδο εμπιστοσύνης 95%	Απόλυτη ακρίβεια <= 2,45 (RMSExy* 1.73 m) για επίπεδο εμπιστοσύνης 95%

5.3.4 Καταγραφή εμβαδού γεωτεμαχίου

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, υπολογίζεται και καταγράφεται το εμβαδό για κάθε γεωτεμάχιο όπως αυτό προκύπτει:

- από τις μετρήσεις πεδίου και το αποτέλεσμα της επεξεργασίας των στοιχείων αυτών όπως καταγράφηκε στην κτηματολογική βάση του αναδόχου (εμβαδό GIS)
- από το εμβαδόν του τίτλου
- από το εμβαδόν του γεωτεμαχίου όπως αυτό αναγράφεται στην «αναφορά στοιχείων»
- από το εμβαδόν της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης του ΣΠΕΚ.

Τα εμβαδά αυτά καταχωρούνται ψηφιακά σε ξεχωριστά για κάθε περίπτωση πεδία του **«Πίνακα Επεξεργασίας** των στοιχείων για την ανάρτηση» (προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.) ο οποίος παραδίδεται με την **«Τεχνική Έκθεση δημιουργίας της κτηματολογικής βάσης της Ανάρτησης»**.

5.4 Απόσπασμα κτηματολογικών στοιχείων

Η χορήγηση / αποστολή / διανομή των αποσπασμάτων αποσκοπεί στην καλύτερη ενημέρωση των πολιτών, σε ότι αφορά στην καταχώριση των υποδεικνυόμενων στοιχείων κατά την διαδικασία επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων, ώστε να προβούν στις προβλεπόμενες ενέργειες, εφόσον αυτό απαιτείται.

Τα αποσπάσματα συντάσσονται σύμφωνα με τα σχετικά υποδείγματα που θα χορηγηθούν από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και περιέχουν τα στοιχεία της ψηφιακής

βάσης δεδομένων τα οποία έχουν συμπεριληφθεί στους προσωρινούς πίνακες και διαγράμματα της ανάρτησης.
Το απόσπασμα, που εκτυπώνεται έγχρωμα, αποτελείται από:
- το απόσπασμα του προσωρινού κτηματολογικού πίνακα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης στο οποίο καταχωρίζεται η περιγραφική πληροφορία που περιλαμβάνεται στην αντίστοιχη εγγραφή
- το απόσπασμα του προσωρινού κτηματολογικού διαγράμματος επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης, στο οποίο απεικονίζεται υπό κατάλληλη κλίμακα, τμήμα του κτηματολογικού διαγράμματος, όπου περιέχεται το γεωτεμάχιο στο οποίο αντιστοιχεί η ανωτέρω εγγραφή δικαιώματος επί του αντίστοιχου τμήματος στο υπόβαθρο των § 2.2, § 2.3 και § 2.4 του παρόντος τεύχους
- τις όμορες ιδιοκτησίες του γεωτεμαχίου
- τους όμορους ιδιοκτήτες του γεωτεμαχίου

Εάν λόγω του επαναπροσδιορισμού εκτοπίζεται καταχωρισθέν εγγραπτέο δικαίωμα σε θέση εκτός της περιοχής μελέτης, το απόσπασμα που εκδίδεται περιέχει
- τα όρια του ακινήτου από το οποίο εκτοπίστηκε το καταχωρισθέν εγγραπτέο δικαίωμα σύμφωνα με την τρέχουσα κτηματολογική βάση
- απόσπασμα του κτηματολογικού πίνακα που αφορά στους δικαιούχους του ακινήτου αυτού, σύμφωνα με την τρέχουσα κτηματολογική βάση,
- τμήμα του προσωρινού κτηματολογικού διαγράμματος επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης, για το ακίνητο που αποδόθηκε στη θέση αυτή του/των εκτοπισθέντος/ντων εγγραπτέων δικαιωμάτων της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης, επί του αντίστοιχου τμήματος στο υπόβαθρο των § 2.2, § 2.3 και § 2.4 του παρόντος τεύχους και
- το αντίστοιχο απόσπασμα του προσωρινού κτηματολογικού πίνακα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης που αφορά στα ακίνητα που εντοπίστηκαν και αποδόθηκαν στη θέση του ακινήτου από το οποίο εκτοπίσθηκε το καταχωρισθέν εγγραπτέο δικαίωμα της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης με τη διαδικασία του επαναπροσδιορισμού.

Το **ψηφιακό αρχείο** με τα αρχεία εκτύπωσης των κτηματολογικών αποσπασμάτων καθώς και δειγματοληπτικές εκτυπώσεις αυτών παραδίδεται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα.

5.5 Τεχνική έκθεση δημιουργίας της κτηματολογικής βάσης της ανάρτησης και σύνταξης των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων, πινάκων και αποσπασμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης

Ο ανάδοχος συντάσσει την «Τεχνική έκθεση δημιουργίας της κτηματολογικής βάσης της ανάρτησης και σύνταξης των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων, πινάκων και αποσπασμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης». Στο Α' τμήμα της τεχνικής έκθεσης περιλαμβάνεται αναλυτικά η μεθοδολογία και οι διαδικασίες δημιουργίας της χωρικής και περιγραφικής κτηματολογικής βάσης της ανάρτησης και γίνεται αναφορά σε ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία των δεδομένων που έχει επεξεργαστεί ο ανάδοχος, όπως για παράδειγμα στοιχεία που αφορούν στα γεωτεμάχια που εντοπίστηκαν εκτός της περιοχής επαναπροσδιορισμού, στοιχεία των γεωτεμαχίων που ήταν αρχικά ανεντόπιστα, κλπ. Στο Β' τμήμα της τεχνικής έκθεσης περιλαμβάνονται τα στοιχεία που αφορούν στα κτηματολογικά διαγράμματα της περιοχής μελέτης. Η ανωτέρω τεχνική έκθεση συνοδεύει τα παραδοτέα των κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων της ανάρτησης,

Η μορφή παράδοσης, η δομή και οργάνωση των Τεχνικών εκθέσεων περιλαμβάνονται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα-Έλεγχοι».

5.6 Τεχνική έκθεση σύνταξης των τελικών αναμορφωμένων κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων και αναμόρφωσης της κτηματολογικής βάσης

Ο ανάδοχος συντάσσει την «Τεχνική έκθεση σύνταξης των τελικών αναμορφωμένων κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων και αναμόρφωσης της κτηματολογικής βάσης» όπου περιλαμβάνεται αναλυτικά η μεθοδολογία και οι διαδικασίες σύνταξης τους. Η ανωτέρω τεχνική έκθεση συνοδεύει τα παραδοτέα των τελικών αναμορφωμένων κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων της ανάρτησης.

Η μορφή παράδοσης, η δομή και οργάνωση των τεχνικών εκθέσεων περιλαμβάνονται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα-Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

6.1 Γενικά – Νομικό πλαίσιο ανάρτησης

Η ανάρτηση των προσωρινών στοιχείων (κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων) έχει σκοπό τη δημοσιότητα των στοιχείων που αφορούν τις ιδιοκτησίες της περιοχής επαναπροσδιορισμού, ώστε να δοθεί η δυνατότητα στους έχοντες έννομο συμφέρον να λάβουν γνώση του περιεχομένου τους, να ελέγξουν την γεωμετρική απεικόνιση και θέση του ακινήτου τους στα κτηματολογικά διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων και να υποβάλουν τυχόν αντιρρήσεις σε περίπτωση διαφωνίας τους.

Ειδικότερα, με ανακοίνωση του Ο.Κ.Χ.Ε, που δημοσιεύεται σε δύο εφημερίδες της περιφέρειας, εφόσον υπάρχουν, καθώς και σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας, η οποία αναρτάται στο Κτηματολογικό Γραφείο και στο Δημοτικό Κατάστημα, γνωστοποιείται ο τόπος και ο χρόνος της ανάρτησης και το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων. Αντίγραφο της ανακοίνωσης του ΟΚΧΕ τηρείται και στο Γραφείο Εξυπηρέτησης.
Τα κτηματολογικά διαγράμματα και οι πίνακες αναρτώνται, επί δύο (2) μήνες στο οικείο Κτηματολογικό Γραφείο και στο Δημοτικό κατάστημα και κοινοποιούνται με επιμέλεια του Ο.Κ.Χ.Ε. στο Ελληνικό Δημόσιο πριν από την ανάρτηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19Α ν. 2664/1998. Αντίγραφο των αναρτώμενων πινάκων και διαγραμμάτων τηρείται και στο Γραφείο Εξυπηρέτησης, όπου παρέχονται σχετικές διευκρινήσεις ή πληροφορίες στους ενδιαφερόμενους.

Κατά την περίοδο της ανάρτησης ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει στο Γραφείο Εξυπηρέτησης καθώς και όπου αλλού οριστεί αλφαβητικό ευρετήριο ανά δικαιούχο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Επίσης, στο Γραφείο Εξυπηρέτησης θα είναι διαθέσιμα τα στοιχεία που επεξεργάστηκε για την σύνταξη των προσωρινών στοιχείων της ανάρτησης, ώστε να υπάρχει δυνατότητα παροχής πληροφοριών προς τους δικαιούχους.
Ο ανάδοχος πριν την έναρξη αλλά και κατά την διάρκεια της ανάρτησης υποχρεούται να εφαρμόσει το σχέδιο επικοινωνίας, όπως αυτό περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Π.Π.Ε.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να υποβάλει στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο μέσω του Γραφείου Εξυπηρέτησης αντίρρηση κατά των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων, μαζί με όλα τα απαραίτητα έγγραφα που την θεμελιώνουν, μέσα σε προθεσμία ενός (1) μήνα που άρχεται από την τελευταία χρονικά ανάρτηση ή δημοσίευση της ανακοίνωσης του Ο.Κ.Χ.Ε. Για τους κατοίκους της αλλοδαπής η προθεσμία υποβολής αντιρρήσεων είναι δύο (2) μήνες.

6.2 Σύνταξη και υποβολή των προσωρινών κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων της ανάρτησης επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Συγγραφή Υποχρεώσεων και το ισχύον χρονοδιάγραμμα, υποβάλλει στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. προς έλεγχο, την ψηφιακή βάση της ανάρτησης (χωρική και περιγραφική) καθώς και την Τεχνική έκθεση δημιουργίας της κτηματολογικής βάσης της ανάρτησης και σύνταξης των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων, πινάκων και αποσπασμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στο προσάρτημα

«Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων- Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
Μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων και ενόψει της έκδοσης της ανακοίνωσης του ΟΚΧΕ (βλ. §6.1) για τον ορισμό του τόπου και του χρόνου της ανάρτησης, η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. απευθύνει εντολή στον ανάδοχο για την πραγματοποίησή της και ειδικότερα για:

- Την σύνταξη των προσωρινών κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 5 του παρόντος τεύχους και την εκτύπωση αυτών σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
- Την υποβολή των ψηφιακών αρχείων των κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων, όπως αυτά περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές (προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι»)
- Την σύνταξη και εκτύπωση των κτηματολογικών αποσπασμάτων σύμφωνα με την §5.4 και σχετικές οδηγίες της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και την χορήγηση ή διανομή τους σύμφωνα με την §6.3. του παρόντος Κεφαλαίου.
- Την παροχή όλων των προβλεπομένων υπηρεσιών σύμφωνα με την Συγγραφή Υποχρεώσεων.

6.3 Διάθεση αποσπασμάτων/Αποστολή επιστολών

Όσοι έχουν δικαιώματα σε γεωτεμάχια εντός της περιοχής επαναπροσδιορισμού και έχουν περιληφθεί στους προσωρινούς κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης, καλούνται να παραλαμβάνουν ενυπόγραφα το σχετικό κτηματολογικό απόσπασμα, ώστε να ελέγξουν την ορθότητα των αναρτημένων στοιχείων. Η παραλαβή γίνεται στο Γραφείο Εξυπηρέτησης, είτε αυτοπροσώπως, είτε από τρίτα πρόσωπα κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης, τα οποία οφείλουν να υπογράφουν κατά την παραλαβή σε σχετική λίστα που θα τηρείται από τον ανάδοχο με τα πλήρη στοιχεία των προσώπων αυτών.
Στους δικαιούχους των οποίων η ιδιοκτησία εκτοπίζεται από την περιοχή επαναπροσδιορισμού και για το λόγο αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται στους προσωρινούς κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης κοινοποιείται σχετική ενημερωτική επιστολή που συνοδεύεται από το απόσπασμα της § 5.4. Όπου κατά τα ανωτέρω αναφέρονται υποδείγματα επιστολών και αποσπασμάτων, θα χορηγηθούν από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Στους δικαιούχους που δεν μπορούν να προσέλθουν για την παραλαβή του αποσπάσματος, αυτό αποστέλλεται ταχυδρομικά, εφόσον έχουν υποβάλει σχετικό αίτημα, αποδεχόμενοι την επιβάρυνση των εξόδων αποστολής και δηλώνοντας την διεύθυνση αποστολής. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος διατηρεί τα αποδεικτικά αποστολής και παραλαβής στο αρχείο του.
Ο ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει την εκτύπωση και όπου χρειάζεται την αποστολή των κτηματολογικών αποσπασμάτων και επιστολών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Π.Π.Ε., οπωσδήποτε πριν την ημερομηνία έναρξης της ανάρτησης.

Μετά την ολοκλήρωση της διάθεσης και αποστολής ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. **σε ψηφιακή μορφή τα στοιχεία που αφορούν στην παραπάνω διάθεση και αποστολή των αποσπασμάτων** (π.χ. δικαιούχος, ημερομηνία χορήγησης, τρόπος διεκπεραίωσης (διάθεση/ αποστολή) κλπ), καθώς και την **υπογεγραμμένη λίστα των παραλαβών.** Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής των αποσπασμάτων, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. οποιοδήποτε στοιχείο **αποδεικτικό της αποστολής** (π.χ. δελτία ομαδικής κατάθεσης φακέλων κλπ).

Οι φάκελοι που επιστρέφονται λόγω μη παραλαβής τους από τον παραλήπτη, ταξινομούνται κατά αλφαβητική σειρά επωνύμου του δικαιούχου και είναι διαθέσιμοι κατά τη διάρκεια της ανάρτησης στο Γραφείο Εξυπηρέτησης. Τα στοιχεία των αποσπασμάτων αυτών καταχωρούνται σε αρχείο το οποίο παραδίδεται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Συγγραφή Υποχρεώσεων.

6.4 Υποβολή Αντιρρήσεων

Οι αντιρρήσεις κατά των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων και κτηματολογικών πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης υποβάλλονται στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο μέσω του Γραφείου Εξυπηρέτησης από όποιον έχει έννομο συμφέρον, εντός της προθεσμίας που αναφέρεται στην § 6.1 του παρόντος Κεφαλαίου.

Κάθε αντίρρηση αφορά σε ένα και μόνο ακίνητο της περιοχής επαναπροσδιορισμού και υποβάλλεται σε ειδικό έντυπο (σχετικό υπόδειγμα θα δοθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.) από όποιον έχει έννομο συμφέρον, ακόμη και εάν δεν υπέβαλε δήλωση κτηματογράφησης ή «αναφορά στοιχείων». Τα πρόσωπα των κατηγοριών αυτών θα κληθούν να συμμετάσχουν στη συνέχεια στις συμπληρωματικές αυτοψίες που θα πραγματοποιηθούν κατά την επεξεργασία των αντιρρήσεων όπως αναφέρεται στο Κεφάλαιο 7 του παρόντος τεύχους.

Το αντικείμενο των αντιρρήσεων υποχρεωτικώς αφορά στην διόρθωση της θέσης, του σχήματος, των ορίων και του εμβαδού των γεωτεμαχίων, διαζευκτικά ή σωρευτικά και συνοδεύεται υποχρεωτικά από τοπογραφικό διάγραμμα, σε κατάλληλη κλίμακα, ενταγμένο στο κρατικό σύστημα αναφοράς ΕΓΣΑ ’ 87. Το περιεχόμενο της αντίρρησης πρέπει να είναι σαφές και να τεκμηριώνεται από το συνυποβαλλόμενο τοπογραφικό διάγραμμα στο οποίο πρέπει να αποτυπώνονται και τα γεωτεμάχια που θίγονται ή επηρεάζονται από την αντίρρηση αυτή.

Η αντίρρηση συνοδεύεται από τα έγγραφα που την τεκμηριώνουν, υπογράφεται από το πρόσωπο που την ασκεί και υποβάλλεται είτε αυτοπροσώπως, είτε από τρίτο πρόσωπο κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης, που φέρει αρμοδίως βεβαίωση γνησίου υπογραφής. Δυνητικά η αντίρρηση μπορεί να υπογράφεται από τον πληρεξούσιο του έχοντος έννομο συμφέρον ή τον νόμιμο αντιπρόσωπό του ή τον πληρεξούσιο δικηγόρο του, δυνάμει σχετικής ειδικής πληρεξουσιότητας, που τους έχει παρασχεθεί συμβολαιογραφικά. Όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα, η αντίρρηση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο και για την υποβολή ισχύουν τα προαναφερόμενα.

Όταν με την υποβαλλόμενη αντίρρηση ζητείται η αντικατάσταση (ο εκτοπισμός) από τους προσωρινούς κτηματολογικούς πίνακες επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων εν όλω ή εν μέρει, καταχωρισθέντος δικαιώματος άλλου προσώπου, προϋπόθεση για την παραδεκτή άσκηση και εξέταση της αντίρρησης αποτελεί η κοινοποίησή της από αυτόν που την ασκεί στο θιγόμενο. Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέσει στον ασκούντα την αντίρρηση τα στοιχεία του θιγόμενου και να τον ενημερώσει ως προς την υποχρέωση του για την κοινοποίηση της αντίρρησης κατά τα προαναφερόμενα. Στην περίπτωση ακινήτων με την ένδειξη «Αγνώστου Ιδιοκτήτη», οι αντιρρήσεις κοινοποιούνται, με ποινή απαραδέκτου, στο Ελληνικό Δημόσιο. Τα αποδεικτικά των κοινοποιήσεων συνιστάται να υποβάλλονται στο αρμόδιο Κτηματολογικό Γραφείο μέσω του Γραφείου Εξυπηρέτησης το αργότερο έως τη διαβίβαση των αντιρρήσεων προς εισήγηση στις αρμόδιες Επιτροπές.

Για τους δικαιούχους που δεν υπέβαλαν «αναφορά στοιχείων» και συμμετείχαν στην διαδικασία επίγειας υπόδειξης των ορίων των γεωτεμαχίων τους και μετρήσεων των

κορυφών τους από τον ανάδοχο, είναι απαραίτητο να υποβάλουν αντίρρηση εντός της νόμιμης προθεσμίας (§6.4 παρόντος τεύχους), η οποία θα λάβει αριθμό πρωτοκόλλου και θα γίνει η καταχώριση της στην βάση του αναδόχου, προκειμένου να εξεταστούν τα στοιχεία που αφορούν στην εγγραφή του δικαιώματος, του προσώπου, των τίτλων του κλπ. Η υποχρέωση αυτή υφίσταται κυρίως όταν ο δικαιούχος ακινήτου δεν περιλαμβάνεται στην τρέχουσα κτηματολογική βάση και στους πίνακες δικαιούχων είτε διότι δεν είχε υποβάλλει Δήλωση του Ν.2308/95 κατά την κτηματογράφηση, είτε διότι δεν εντοπίστηκε η ιδιοκτησία του και ως εκ τούτου δεν συμπεριλήφθηκε στις πρώτες εγγραφές και ο ίδιος εμφανίζεται για πρώτη φορά κατά την περίοδο των αυτοψιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 – ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ

7.1 Επεξεργασία Αντιρρήσεων και Σύνταξη Υπομνημάτων

Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεξεργαστεί τις αντιρρήσεις λαμβάνοντας υπόψη τις μετρήσεις πεδίου και να εξετάσει το περιεχόμενό τους σε συνδυασμό με τα προσκομιζόμενα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο ανάδοχος, σε αυτή τη φάση, μπορεί να διενεργεί συμπληρωματικές αυτοψίες για τις αντιρρήσεις που κρίνει ότι χρήζουν επανέλεγχο στο πεδίο καθώς και για αυτές που ο ασκών δεν έχει υποβάλει δήλωση κατά την κτηματογράφηση, ή «αναφορά στοιχείων» κατά την παρούσα διαδικασία επαναπροσδιορισμού, είτε και τα δύο. Η διαδικασία διενέργειας των αυτοψιών που θα ακολουθηθεί είναι ανάλογη με αυτή που περιγράφηκε στο κεφάλαιο 3 του παρόντος τεύχους.
Έπειτα από την τμηματική (ανά κτηματολογική ενότητα) ολοκλήρωση των συμπληρωματικών αυτοψιών, εξετάζεται το περιεχόμενο κάθε αντίρρησης, ελέγχεται η υπόδειξη ορίων και θέσης των επίγειων μετρήσεων με τα στοιχεία της αρχικής «αναφοράς στοιχείων», τυχόν λοιπές αντιρρήσεις που έχουν υποβληθεί για το ίδιο και τα όμορα γεωτεμάχια καθώς και οποιοδήποτε άλλο σχετικό στοιχείο έχει συλλεχθεί κατά την διαδικασία.

Για κάθε αντίρρηση συντάσσεται υπόμνημα επεξεργασίας (σχετικό υπόδειγμα χορηγείται από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.) με πρόταση για την απόρριψη ή την αποδοχή της εν όλω, ή εν μέρει που υπογράφεται από τον τοπογράφο μηχανικό ή/και τον δικηγόρο του αναδόχου ανάλογα με τα θέματα που αφορά η αντίρρηση (δηλαδή εφ’ όσον απαιτείται τεκμηρίωση από τεχνικό ή νομικό). Αναφέρονται όσα από τα στοιχεία ελήφθησαν υπόψη και γίνεται αναφορά στην διαφορά των καταμετρημένων γεωμετρικών στοιχείων σε σχέση με τα στοιχεία του τίτλου ή εγγραπτέας πράξης και όποιου άλλου προσκομιζόμενου εγγράφου.

Για την πληρότητα του κάθε υπομνήματος πρέπει να λαμβάνονται υπόψη όλα τα στοιχεία που συλλέχθηκαν κατά την αναδρομή στο αρχείο κτηματογράφησης και στο τρέχον αρχείο τίτλων και διαγραμμάτων, που τηρούνται στο οικείο Κτηματολογικό Γραφείο.

Ο ανάδοχος οφείλει να ολοκληρώσει την επεξεργασία των αντιρρήσεων εντός δύο μηνών από την ημερομηνία λήξης της ανάρτησης πλην των περιπτώσεων για τις οποίες απαιτείται αυτοψία, για την οποία αιτιολογούνται οι λόγοι διενέργειάς της (π.χ. προβληματικές μετρήσεις, κτλ), όπου το επιπλέον χρονικό διάστημα θα οριστεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. ανάλογα με την έκταση των εργασιών αυτών.

Οι **λόγοι υποβολής αντιρρήσεων**, οι **προτάσεις των υπομνημάτων** (περί αποδοχής ολικής ή μερικής, απόρριψης της αντίρρησης) και η **ημερομηνία ολοκλήρωσης της επεξεργασίας** καταχωρίζονται στην βάση δεδομένων που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και παραδίδονται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. στον ενημερωμένο «**Πίνακα επεξεργασίας** στοιχείων μετά την ανάρτηση».

7.2 Διαβίβαση υπομνημάτων αντιρρήσεων προς Επιτροπές - ΔΣ του ΟΚΧΕ

Επί των αντιρρήσεων αποφαίνεται το Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. Όταν με τις αντιρρήσεις τίθενται υπό αμφισβήτηση τα όρια όμορων ακινήτων ή τα δικαιώματα τρίτων προσώπων, αποφασίζει το Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε., μετά από εισήγηση Επιτροπής, που συγκροτείται με απόφαση του και αποτελείται από **(α)** πρόεδρο (νομικός), **(β)** αγρονόμο τοπογράφο μηχανικό, **(γ)** νομικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 19Α του ν. 2664/1998.

Η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα για την αποδοχή ή την απόρριψη των αντιρρήσεων εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την παράδοση σε αυτήν από τον Ο.Κ.Χ.Ε. των φακέλων των αντιρρήσεων, η οποία δύναται να παραταθεί κατά δύο μήνες με απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε.

Ο ανάδοχος, έπειτα από εντολή της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε., διαβιβάζει προς την Επιτροπή, για λογαριασμό του Ο.Κ.Χ.Ε, τις αντιρρήσεις με τα υπομνήματα και το σύνολο των συνυποβαλλόμενων με αυτές στοιχείων. Η διαβίβαση γίνεται τμηματικά, και ολοκληρώνεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται ομαδοποιημένες ανά κτηματολογική ενότητα/ τομέα/ ΚΑΕΚ και κατανεμημένες στους «**Πίνακες των αντιρρήσεων»**, οι οποίοι συντάσσονται σύμφωνα με υπόδειγμα που θα χορηγηθεί. Ως προς το περιεχόμενο του Πίνακα των αντιρρήσεων αναφέρονται ενδεικτικά: ο αρχικός και ο νέος ΚΑΕΚ του ακινήτου, ο αριθμός πρωτοκόλλου της αντίρρησης, το ονοματεπώνυμο του προσώπου που υπέβαλλε αντίρρηση, το αντικείμενο της αντίρρησης (π.χ. προσδιορισμός θέσης), η πρόταση του αναδόχου επί της αντίρρησης (δεκτή, μη δεκτή, δεκτή εν μέρει) ημερομηνία εξέτασης αντίρρησης, ο αριθμός πίνακα εξέτασης. Ο αριθμός των αντιρρήσεων που θα περιέχει κάθε πίνακας θα οριστεί επίσης από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Οι τμηματικώς διαβιβαζόμενες αντιρρήσεις συνοδεύονται επίσης

- από απόσπασμα του προσωρινού κτηματολογικού διαγράμματος που περιλαμβάνει το νέο γεωτεμάχιο για το οποίο υπεβλήθη αντίρρηση και την κτηματολογική ενότητα στην οποία ανήκει σύμφωνα με το υπόμνημα και την πρόταση του αναδόχου (σε αναλογική και ψηφιακή μορφή) Στο διάγραμμα απεικονίζονται οι προτεινόμενες αλλαγές, καθώς και οι μεταβολές που επέρχονται στα όμορα ακίνητα σε σχέση με τα στοιχεία της ανάρτησης κατά την αποδοχή της αντίρρησης και από
- από Πίνακες ανά συνεδρίαση (υπόδειγμα θα δοθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε)

Για κάθε τμηματική διαβίβαση, κατ' ελάχιστον μιας ενότητας, ο ανάδοχος αποστέλλει προς την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε σε **ψηφιακή μορφή τα ανωτέρω στοιχεία** (υπομνήματα, διαγράμματα, πίνακες), προκειμένου αυτά να ελεγχθούν ως προς την ορθότητα και πληρότητα του περιεχομένου της. Επίσης, οφείλει να την ενημερώσει σταδιακά για τον αριθμό του πίνακα αντιρρήσεων στον οποίο έχει συμπεριληφθεί κάθε αντίρρηση και την ημερομηνία αποστολής του προς την επιτροπή καθώς και τα στοιχεία που αφορούν στις οριζόμενες συνεδριάσεις της Επιτροπής επί των αντιρρήσεων.

Οι αντιρρήσεις που δεν αφορούν σε αμφισβήτηση των ορίων ομόρων ακινήτων ή σε εκτοπισμό δικαιωμάτων τρίτων προσώπων και δε διαβιβάζονται στις επιτροπές κατά τα προαναφερόμενα, **διαβιβάζονται συνολικά μαζί με τα υπομνήματά τους** στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και συνοδεύονται από συγκεντρωτικό πίνακα ο οποίος περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τον αριθμό πρωτοκόλλου της αντίρρησης, το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου που υπέβαλλε την αντίρρηση, τον ΚΑΕΚ του ακινήτου.

Κάθε αντίρρηση αρχειοθετείται σε φάκελο, ο οποίος περιέχει επιπλέον, τα συνημμένα σε αυτή έγγραφα που έχουν υποβληθεί για την τεκμηρίωσή της όπως το τοπογραφικό διάγραμμα, το αποδεικτικό της κοινοποίησής της στους θιγόμενους όταν αυτοί υπάρχουν, το έντυπο της αυτοψίας που τυχόν διενεργήθηκε συμπληρωματικά, το σχετικό υπόμνημα του αναδόχου υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο τοπογράφο μηχανικό ή/και τον υπεύθυνο δικηγόρο του, απόσπασμα του προσωρινού κτηματολογικού διαγράμματος της ανάρτησης, για το γεωτεμάχιο που υποβλήθηκε η αντίρρηση, όπου αποδίδεται η χωρική μεταβολή που επέρχεται εξαιτίας της αντίρρησης στα θιγόμενα ΚΑΕΚ, καθώς και οποιοδήποτε στοιχείο κριθεί απαραίτητο για την τεκμηρίωση της αποδοχής ή της απόρριψής τους.

Ο ανάδοχος οφείλει να διευκολύνει τόσο το έργο της Επιτροπής, όσο και το έργο του ΔΣ του Ο.Κ.Χ.Ε, παρέχοντας οποιοδήποτε έγγραφο, πληροφορία, διευκρίνιση, στοιχείο και να παρασταθεί ενώπιων τους, εφόσον του ζητηθεί.
Μετά την έκδοση των αποφάσεων επί των αντιρρήσεων από το ΔΣ του Ο.Κ.Χ.Ε., ο ανάδοχος ενημερώνει την ψηφιακή βάση περιγραφικών και χωρικών δεδομένων με το περιεχόμενό τους καθώς και το αρχείο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της σύμβασης και τα αναφερόμενα στο κεφάλαιο 8.
Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών, οι αντιρρήσεις αρχειοθετούνται κατ' αναλογία με τα περιγραφόμενα στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων- Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΟΚΧΕ

8.1 Αναμόρφωση της ψηφιακής βάσης χωρικών και περιγραφικών στοιχείων

Ο ανάδοχος μετά την απόφαση του ΟΚΧΕ οφείλει να ενημερώσει / συμπληρώσει την ψηφιακή βάση των χωρικών και περιγραφικών μεταβληθέντων κτηματολογικών στοιχείων, προκειμένου να συντάξει τους τελικούς αναμορφωμένους κτηματολογικούς πίνακες και διαγράμματα επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων.

8.2 Σύνταξη των τελικών κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων

Μετά την ολοκλήρωση της αναμόρφωσης της ψηφιακής βάσης χωρικών και περιγραφικών στοιχείων, ο ανάδοχος υποβάλλει προς έλεγχο στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε, την αναμορφωμένη ψηφιακή βάση σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τα οριζόμενα στο σχετικό κεφάλαιο του προσαρτήματος «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. ελέγχει τα παραδοτέα και αποστέλλει στον ανάδοχο εντολή για τυχόν διορθωτικές ενέργειες που απαιτούνται, ώστε αυτά να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, καθορίζοντας την ημερομηνία επανυποβολής της βάσης δεδομένων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλει την βάση δεδομένων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές.
Ο ανάδοχος έπειτα από την έγκριση του παραδοτέου της ψηφιακής βάσης από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και μετά από σχετική εντολή, συντάσσει και υποβάλλει τους αναμορφωμένους τελικούς κτηματολογικούς πίνακες και κτηματολογικά διαγράμματα, σε ψηφιακή και αναλογική μορφή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο κεφάλαιο 11 του παρόντος τεύχους. Η δομή και οργάνωση των παραδοτέων περιγράφεται στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

8.3 Ολοκλήρωση της διαδικασίας επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων

Μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και εφόσον κριθεί ότι τα παραδοτέα πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. δίδει εντολή στην οποία καθορίζονται:

- η ημερομηνία υποβολής της τελικής ψηφιακής βάσης δεδομένων
- η ημερομηνία υποβολής των ψηφιακών και εκτυπωμένων τελικών κτηματολογικών πινάκων και κτηματολογικών διαγραμμάτων και της Τεχνικής Έκθεσης
- η ημερομηνία παράδοσης του αναλογικού αρχείου της παρούσας μελέτης όπου θα οριστεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τα ανωτέρω στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.
Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο των ανωτέρω τελικών παραδοτέων διαπιστωθούν ελλείψεις ή σφάλματα η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. δύναται να επανακαθορίσει τις ανωτέρω ημερομηνίες, προκειμένου ο ανάδοχος να προβεί στις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες.
Μετά την αποδοχή των ανωτέρω παραδοτέων η παραδοτέα ψηφιακή βάση εισάγεται στο Σύστημα Πληροφοριών του Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ

9.1 Γενικά

Ο ανάδοχος οργανώνει και λειτουργεί το Γραφείο Εξυπηρέτησης της περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων στην οικεία περιοχή ή εντός των ορίων του Καλλικρατικού Δήμου.
Το Γραφείο στελεχώνεται, εξοπλίζεται και λειτουργεί με ευθύνη του αναδόχου, ώστε να παρέχεται πληροφόρηση σε κάθε ενδιαφερόμενο καθώς και η καλύτερη εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων στην διαδικασία.

Η πληροφόρηση προς τους δικαιούχους μπορεί να αφορά σε γεωμετρικά στοιχεία των ακινήτων εντός της περιοχής μελέτης καθώς και σε στοιχεία των κτηματολογικών εγγραφών τους.

Για λόγους ομοιογένειας των διαδικασιών για την καλύτερη διαχείριση των εγγράφων, η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. διαθέτει στον ανάδοχο υποδείγματα εντύπων για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες (βλ. §.9.5 του παρόντος τεύχους). Εφ' όσον απαιτηθεί χρήση και άλλων εντύπων που δεν είχαν προβλεφθεί, η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. θα προβεί στην σύνταξή τους ύστερα από σχετική πρόταση του αναδόχου. Η αναπαραγωγή και η διάθεση όλων των εντύπων, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να κάνει χρήση μόνο αυτών.

Τα στοιχεία των πάσης φύσεως «αναφορών στοιχείων» και αιτήσεων που υποβάλλονται στο Γραφείο Εξυπηρέτησης, θα καταχωρούνται και θα πρωτοκολλούνται ηλεκτρονικά. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί επίσης σε βιβλίο πρωτοκόλλου σε αναλογική ή σε ψηφιακή μορφή κάθε είδους εισερχόμενο ή εξερχόμενο έγγραφο αλληλογραφίας με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία και άλλους Φορείς. Τα στοιχεία αυτά θα παραδοθούν στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Συγγραφή Υποχρεώσεων.
Η λειτουργία του Γραφείου Εξυπηρέτησης, αρχίζει κατά την ημερομηνία που ορίζεται στο τεύχος Συγγραφής υποχρεώσεων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία του γραφείου.

9.2 Χώρος και απαιτήσεις υλικοτεχνικής υποδομής του Γραφείου Εξυπηρέτησης

Ο χώρος λειτουργίας του Γραφείου Εξυπηρέτησης διατίθεται από τον Δήμο ή την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την διαμόρφωση, τον εξοπλισμό και την εν γένει υλικοτεχνική υποδομή του Γραφείου Εξυπηρέτησης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σχετικό προσάρτημα του τεύχους της Συγγραφής Υποχρεώσεων, ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του και βαρύνεται με τις πάσης φύσεως δαπάνες λειτουργίας.
Στον χώρο του Γραφείου Εξυπηρέτησης πρέπει να υπάρχει το απαραίτητο έντυπο υλικό, σε εμφανή σημεία και να παρέχεται κάθε πληροφορία και τεχνική υποστήριξη για τη συμπλήρωση και υποβολή των σχετικών αιτήσεων (κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων, αντιρρήσεων, χορήγησης αντιγράφων/βεβαιώσεων).
Ο ανάδοχος υποχρεούται να προετοιμαστεί έγκαιρα και με επάρκεια για την εκτέλεση των εργασιών του σύμφωνα με την περιγραφή αυτών στο παρόν τεύχος των προδιαγραφών και στο σχετικό προσάρτημα του τεύχους Συγγραφής Υποχρεώσεων.

9.3 Προσωπικό Γραφείου Εξυπηρέτησης

Το ελάχιστο προσωπικό με το οποίο θα στελεχωθεί κάθε Γραφείο Εξυπηρέτησης, προσδιορίζεται ανά ειδικότητα στα τεύχη του Διαγωνισμού.
Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του γραφείου ιδίως κατά τις περιόδους αιχμής.

9.4 Ωράριο και ημέρες λειτουργίας του Γραφείου Εξυπηρέτησης

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης κατά την περίοδο της ανάρτησης λειτουργεί καθημερινά για την εξυπηρέτηση των δικαιούχων ακινήτων που χρήζουν επαναπροσδιορισμό, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες οι οποίες δε δύναται να είναι λιγότερες των οκτώ ημερησίως. Το ωράριο λειτουργίας δύναται να διαφοροποιηθεί με έγκριση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αναδόχου. Οι ελάχιστες ημέρες και το ωράριο λειτουργίας του Γραφείου Εξυπηρέτησης εκτός των ανωτέρω περιόδων καθορίζονται στα τεύχη του Διαγωνισμού.

9.5 Παρεχόμενες Υπηρεσίες από το Γραφείο Εξυπηρέτησης

9.5.1 Παροχή πληροφοριών εξυπηρέτησης κοινού

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης κοινού στελεχώνεται από το απαιτούμενο εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου. Η διάρκεια λειτουργίας του ορίζεται στο τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης παρέχει πληροφορίες ή οδηγίες σχετικά με:

- Την διαδικασία διόρθωσης των ακινήτων που βρίσκονται εντός της οριοθετούμενης με την απόφαση του ΟΚΧΕ περιοχής μελέτης
- Τους χρόνους υλοποίησης των διαδικασιών του έργου έως την ολοκλήρωση των διορθώσεων και την τελική προσαρμογή των κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων
- Τις κτηματολογικές εγγραφές και τα γεωμετρικά στοιχεία των ακινήτων εντός της οριοθετούμενης περιοχής (αναζητά στοιχεία της τρέχουσας κτηματολογικής βάσης από την εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου του γραφείου και από την κτηματολογική βάση του αναδόχου καθώς και από τον προσωρινό κτηματολογικό πίνακα της ανάρτησης)
- Τον χρόνο υποβολής και τον τρόπο συμπλήρωσης των προβλεπόμενων αιτήσεων (κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων, αντιρρήσεων, χορήγησης αντιγράφων/βεβαιώσεων) και των συνυποβαλλόμενων εγγράφων τους.
- Την διαδικασία, τις απαιτήσεις και τον χρόνο διενέργειας των εργασιών πεδίου
- Τον τρόπο συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων για τη χορήγηση αντιγράφων «αναφορών στοιχείων», αντιρρήσεων, βεβαιώσεων κ.λ.π.

Επίσης εκτός των άλλων:

- Χορηγεί όλα τα έντυπα των αιτήσεων που χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια του έργου, όπως τα έντυπα κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων, αντιρρήσεων, χορήγησης αντιγράφων/βεβαιώσεων
- Ελέγχει την πληρότητα συμπλήρωσης των απαραίτητων πεδίων των υποβαλλόμενων αιτήσεων και την προσκόμιση των απαραίτητων εγγράφων.
- Καθορίζει ημερομηνίες (ραντεβού) για την εξυπηρέτηση των δικαιούχων ή για τις εργασίες πεδίου
- Αναζητά τα στοιχεία της κτηματολογικής βάσης που περιέχονται στην εφαρμογή πρωτοκόλλου, δικαιούχων, ακινήτων, αριθμών πρωτοκόλλου κλπ εφ' όσον ζητηθούν για ήδη καταχωρισμένες αναφορές στοιχείων

- Χορηγεί τις βεβαιώσεις και τα αντίγραφα που εκδίδονται από το Γραφείο Εξυπηρέτησης

Επιπλέον των ανωτέρω

- Παρέχει οποιαδήποτε τεχνική ή νομική διευκρίνιση ή οδηγία σχετική με την διαδικασία και τις προθεσμίες υποβολής αντιρρήσεων, τα απαιτούμενα συνυποβαλλόμενα έγγραφα, την διαδικασία και τους χρόνους συζήτησης των αντιρρήσεων από την Επιτροπή κλπ

Στον χώρο που λειτουργεί το Γραφείο Εξυπηρέτησης, διατίθενται υποδείγματα συμπληρωμένων εντύπων.

9.5.2 Παραλαβή αιτήσεων κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης παραλαμβάνει αιτήσεις κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων (π.χ. έγγραφα τίτλων ή εγγραπτέων πράξεων τοπογραφικά διαγράμματα, σκαριφήματα, στοιχεία επικοινωνίας κλπ) σε όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του με το σχετικό έντυπο που του έχει χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ.
Για την κατάθεση συμπληρωματικών στοιχείων χρησιμοποιούνται τα έντυπα «αναφορών στοιχείων», με την συμπλήρωση των οικείων πεδίων. Τα έντυπα συμπληρώνονται και υποβάλλονται από όσους έχουν έννομο συμφέρον.

9.5.3 Παραλαβή αντιρρήσεων

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης παραλαμβάνει για λογαριασμό του αρμοδίου Κτηματολογικού Γραφείου αντιρρήσεις, που υποβάλλονται κατά των αναρτημένων κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων, εντός της νόμιμης προθεσμίας.

Κατά την παραλαβή των αντιρρήσεων στο Γραφείο Εξυπηρέτησης διενεργείται έλεγχος από εξειδικευμένο προσωπικό υπό την εποπτεία του υπεύθυνου τοπογράφου ή και δικηγόρου του Γραφείου:

- Πληρότητας και ορθότητας συμπλήρωσης των υποχρεωτικών πεδίων,
- Πληρότητας των συνυποβαλλόμενων εγγράφων και κυρίως των υποχρεωτικών κατά περίπτωση τοπογραφικών διαγραμμάτων

Μετά τους ανωτέρω έλεγχους η αντίρρηση καταχωρίζεται στην εφαρμογή, λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου και εκδίδεται σχετικό αποδεικτικό υποβολής.

Η οργάνωση της διαδικασίας παραλαβής των ανωτέρω περιγράφεται από τον ανάδοχο στο εγκεκριμένο Π.Π.Ε.

Για την εξυπηρέτηση των πολιτών, οι οποίοι θα προσέλθουν για υποβολή αντίρρησης κατά την περίοδο αιχμής, το Γραφείο Εξυπηρέτησης δύναται να ορίσει την προσέλευσή τους σε μεταγενέστερο χρόνο και σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα μέχρι την παρέλευση της προθεσμίας που κατά νόμο προβλέπεται για την υποβολή αντιρρήσεων από τους κατοίκους εξωτερικού. Οι αντιρρήσεις αυτές θεωρούνται εμπρόθεσμες, υπό την προϋπόθεση ότι θα πιστοποιείται η προσέλευση του ασκούντος την αντίρρηση εντός της νόμιμης προθεσμίας που ισχύει κατά περίπτωση (κάτοικοι εσωτερικού – εξωτερικού).

9.5.4 Παραλαβή Αιτήσεων χορήγησης αποδεικτικών, βεβαιώσεων και αντιγράφων

Κατά την περίοδο λειτουργίας του, το Γραφείο Εξυπηρέτησης χορηγεί κατόπιν υποβολής αίτησης, αποδεικτικά, βεβαιώσεις ή αντίγραφα των τηρουμένων σε ψηφιακή ή αναλογική μορφή δεδομένων. Ειδικότερα :

Η Αίτηση χορήγησης μπορεί να αφορά σε:

- Χορήγηση αποδεικτικού υποβολής «αναφοράς στοιχείων»
- Χορήγηση βεβαίωσης υποβολής αντίρρησης
- Χορήγηση αντιγράφου αναφοράς στοιχείων
- Χορήγηση αντιγράφου αντίρρησης
- Χορήγηση αντιγράφου υπομνήματος του αναδόχου σε υποβληθείσα αντίρρηση
- Χορήγηση αντιγράφου εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής εξέτασης αντίρρησης

Τα πρόσωπα που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση για τη χορήγηση των προαναφερομένων στοιχείων είναι :

- Όποια έχουν υποβάλλει «αναφορά στοιχείων»
- Όποια έχουν υποβάλλει αντίρρηση
- Οι πληρεξούσιοί τους
- Τρίτα πρόσωπα που έχουν νομίμως απ' αυτά εξουσιοδοτηθεί
- Τα πρόσωπα που έχουν έννομο συμφέρον

Η αίτηση υποβάλλεται είτε αυτοπροσώπως είτε από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή πληρεξούσιο.

Ο αιτών συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία του εντύπου αίτησης χορήγησης όπως:

- Τον αριθμό πρωτοκόλλου της «αναφοράς στοιχείων» , όταν η αίτηση αφορά σε χορήγηση αποδεικτικού υποβολής ή αντιγράφου «αναφοράς στοιχείων»
- Τον αριθμό πρωτοκόλλου της υποβληθείσας αντίρρησης όταν η αίτηση αφορά σε χορήγηση βεβαίωσης υποβολής ή αντιγράφου αντίρρησης
- Τον ΚΑΕΚ του ακινήτου (που αφορά την τηρούμενη κτηματολογική βάση)

Το Γραφείο Εξυπηρέτησης κατά την περίοδο της λειτουργίας του, χορηγεί έπειτα από την ανωτέρω σχετική αίτηση, αντίγραφα των εγγράφων, που τηρεί στο αρχείο του.

9.5.5 Χορήγηση αποδεικτικού υποβολής «αναφοράς στοιχείων» – βεβαίωσης υποβολής αντίρρησης

Το αποδεικτικό υποβολής «αναφοράς στοιχείων», το οποίο επέχει θέση βεβαίωσης, εκδίδεται αυθημερόν από το Γραφείο Εξυπηρέτησης, μέσω της εφαρμογής ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, έπειτα από σχετική αίτηση, με χρήση του χορηγούμενου υποδείγματος. Η έκδοση των αποδεικτικών υποβολής «αναφοράς στοιχείων» από το Γραφείο Εξυπηρέτησης, αρχίζει μετά την έναρξη της λειτουργίας του γραφείου εξυπηρέτησης και διαρκεί καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.

Η βεβαίωση υποβολής αντίρρησης, εκδίδεται από το Γραφείο Εξυπηρέτησης έπειτα από σχετική αίτηση, με χρήση του χορηγούμενου υποδείγματος. Η έκδοση των βεβαιώσεων υποβολής αντίρρησης από το Γραφείο Εξυπηρέτησης, αρχίζει μετά την έναρξη της νόμιμης προθεσμίας υποβολής τους και διαρκεί καθ' όλο το διάστημα λειτουργίας του γραφείου.

9.5.6 Χορήγηση αντιγράφου «αναφοράς στοιχείων» επαναπροσδιορισμού θέσης & ορίων - αντιγράφου αντίρρησης

Το γραφείο εξυπηρέτησης χορηγεί αντίγραφο «αναφοράς στοιχείων» του γεωτεμαχίου και αντίγραφο αντίρρησης, καθώς και αντίγραφο οποιουδήποτε εγγράφου (υπομνήματα, κλπ) που τηρεί στο αρχείο του, κατόπιν σχετικής αίτησης της §9.5.4

Επισημαίνεται ότι μετά την υποβολή των ανωτέρω αιτήσεων και την χορήγηση των αιτούμενων στοιχείων καταχωρείται σε ειδικό πεδίο της εφαρμογής η επιβεβαίωση της παραλαβής τους.

9.6 Αρχείο

9.6.1 Τήρηση αρχείου

Όλα τα έγγραφα, τα οποία αφορούν στα ακίνητα της περιοχής επαναπροσδιορισμού, που συλλέγει ο ανάδοχος σύμφωνα με τις προδιαγραφές καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία συγκεντρώνονται και τηρούνται στο αρχείο του Γραφείου Εξυπηρέτησης. Τα ανωτέρω στοιχεία τηρούνται σε αναλογική και ψηφιακή μορφή ανάλογα με τον τρόπο υποβολής τους.

Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ μπορεί να ζητήσει και να της διαβιβαστεί τμήμα ή το σύνολο του αναλογικού ή ψηφιακού αρχείου κατά τη διάρκεια του έργου.

9.6.2 Αναλογικό αρχείο εγγράφων

Το σύνολο των εγγράφων του έργου που περιλαμβάνονται, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, στο αρχείο του Γραφείου Εξυπηρέτησης αρχειοθετούνται σε δύο βασικές κατηγορίες, στο «Αρχείο Εγγράφων ανά Αριθμό ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου «και στο «Αρχείο Εγγράφων του έργου».

Στο «Αρχείο Εγγράφων ανά Αριθμό ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου», αρχειοθετούνται και ταξινομούνται ανάλογα με το είδος τους και με αύξοντα Αριθμό Πρωτοκόλλου, κάθε εισερχόμενο έντυπο «αναφοράς στοιχείων», αίτησης κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων, αντίρρησης, αίτησης χορήγησης αντιγράφων/βεβαιώσεων, που λαμβάνει αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου καθώς και τα συνυποβαλλόμενα σε αυτό έγγραφα, καθώς και τα έντυπα που προκύπτουν από την επεξεργασία του αναδόχου. Στο «Αρχείο Εγγράφων του έργου», αρχειοθετούνται τα έγγραφα που παραλαμβάνονται κατά τη διάρκεια της μελέτης και δεν λαμβάνουν αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, όπως είναι η Αλληλογραφία με Υπηρεσίες, Φορείς, ή πολίτες, έγγραφα σχετικά με την διαδικασία εξέτασης των αντιρρήσεων από την Επιτροπή (αποφάσεις συγκρότησης, διαβιβαστικά, Πίνακες αντιρρήσεων, κλπ), Αρχείο Εκκρεμοτήτων και το πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση της διαμόρφωσης, τήρησης και φύλαξης του αρχείου αυτού, καθ όλη τη διάρκεια της μελέτης, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Π.Π.Ε., ενώ η επιβλέπουσα υπηρεσία δύναται να έχει πρόσβαση στο αρχείο, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο. Το αρχείο παραδίδεται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. είτε με την τελική παράδοση της μελέτης είτε κατόπιν εντολής της σε οποιαδήποτε άλλη χρονική στιγμή.

Τα περιεχόμενα και η οργάνωση του αναλογικού αρχείου περιγράφονται αναλυτικά στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων - Παραδοτέα - Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 – ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

10.1 Αντιμετώπιση ειδικών περιπτώσεων

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται μεταξύ άλλων ο ανάδοχος να υποχρεωθεί να αντιμετωπίσει ειδικά θέματα. Στο κεφάλαιο αυτό δίδονται οι κατευθύνσεις για την αντιμετώπιση μερικών χαρακτηριστικών περιπτώσεων. Εάν ανακύψουν και άλλες περιπτώσεις ειδικών ζητημάτων, η επιβλέπουσα υπηρεσία θα εκδώσει συμπληρωματικές οδηγίες. Ειδικότερα:

➢ Όταν μετά από την επεξεργασία του αναδόχου διαπιστώνεται ότι γεωτεμάχιο για το οποίο υποβλήθηκε «αναφορά στοιχείων» δεν χωροθετείται πλέον στην περιοχή επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων, που ορίστηκε με την απόφαση του ΟΚΧΕ, αλλά εκτός αυτής της περιοχής, που δεν αποτελεί αντικείμενο της μελέτης, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τον αιτούντα με **επιστολή** υπόδειγμα της οποίας θα του χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ. Αυτή η «αναφορά στοιχείων» θα αρχειοθετηθεί ξεχωριστά και θα διαβιβαστεί συνολικά, μαζί με αυτές της ίδιας κατηγορίας, στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
Αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο δεν συμπεριληφθούν στα προσωρινά κτηματολογικά στοιχεία της ανάρτησης πρόσωπα ή δικαιώματα για τα οποία προσκομίστηκαν στοιχεία κατά την διαδικασία της παρούσας σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τους δικαιούχους με **επιστολή,** υπόδειγμα της οποίας θα του χορηγηθεί από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ, ότι εφόσον χρειάζεται διόρθωση των κτηματολογικών εγγραφών πρέπει να ακολουθήσουν την προβλεπόμενη διαδικασία που ορίζεται στις διατάξεις του Ν 2664/1998, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

➢ Όταν διαπιστώνεται ότι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που συμμετέχουν μέσω του παρόντος έργου στον επαναπροσδιορισμό των ακινήτων τους, δεν έχουν εγγραφεί ως δικαιούχοι στις πρώτες εγγραφές, είτε διότι δεν έχουν υποβάλει δήλωση του Ν.2308/1995, είτε διότι τα γεωτεμάχια τους δεν εντοπίστηκαν κατά την κτηματογράφηση αν και είχαν υποβάλλει την σχετική δήλωση, ο ανάδοχος οφείλει να ακολουθήσει τα προβλεπόμενα στο παρόν για τον εντοπισμό και οριοθέτηση του γεωτεμαχίου κατά τις επίγειες εργασίες και να αποδώσει τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά του και τους κωδικούς του στα κτηματολογικά διαγράμματα. Ειδικότερα:

1. Στην περίπτωση προγενέστερης υποβολής δήλωσης κατά τη διαδικασία της κτηματογράφησης, ζητείται η προσκόμιση φωτοτυπίας της δήλωσης και των επισυναπτόμενων στοιχείων που τεκμηριώνουν το δικαίωμα για το οποίο υπεβλήθη. Αφού γίνει ο έλεγχος πληρότητας και ορθότητας αυτής, ο ανάδοχος ακολουθεί τη διαδικασία εντοπισμού της θέσης του ακινήτου (χ, ψ) στην εφαρμογή εντοπισμού και του αποδίδεται το Σημείο Εντοπισμού (ΣΕ). Τα στοιχεία αυτά ως συμπληρωματικά των στοιχείων που του έχουν διατεθεί λαμβάνονται υπόψη για την ομαδοποίηση των δικαιούχων ανά κτηματολογική ενότητα για τις εργασίες πεδίου όπως περιγράφονται στο κεφάλαιο 3.2.3. Εν όψει της ανάρτησης ο ανάδοχος δημιουργεί νέα εγγραφή για τον δικαιούχο και το ακίνητό του στην ψηφιακή του βάση.
   Σε περίπτωση που ο ανάδοχος χρειαστεί να καταχωρίσει τον δικαιούχο στην ψηφιακή του βάση, διαπιστώσει ότι δεν υπάρχει ήδη καταχωρισμένος στην χορηγηθείσα κτηματολογική βάση, θα ζητήσει από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. να του χορηγήσει νέο κωδικό προσώπου.

2. Στην περίπτωση που για το υποδεικνυόμενο ακίνητο δεν έχει υποβληθεί δήλωση κατά την διαδικασία της κτηματογράφησης, ακολουθείται η διαδικασία καταχώρισης

και εντοπισμού στην εφαρμογή όπως στην προηγούμενη παράγραφο, του αποδίδεται σημείο εντοπισμού (Σ.Ε.) και συντεταγμένες (χ, ψ). Για τα ακίνητα αυτά θα διενεργηθεί στην συνέχεια η διαδικασία της αυτοψίας και θα τους αποδοθούν τα ορθά γεωμετρικά τους στοιχεία. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τον φερόμενο ως δικαιούχο ότι τα δικαιώματα της κατηγορίας αυτής δε θα εγγραφούν στην κτηματολογική βάση με την παρούσα διαδικασία του επαναπροσδιορισμού των γεωτεμαχίων και ότι το ακίνητο θα καταχωριστεί ως «ΑΓΝΩΣΤΟΥ» ιδιοκτήτη στην κτηματολογική βάση και στους κτηματολογικούς πίνακες. Για την καταχώριση των δικαιωμάτων του στα κτηματολογικά βιβλία, πρέπει ο δικαιούχος να ακολουθήσει τη διαδικασία διόρθωσης που ορίζει ο νόμος μέσω του αρμόδιου Κτηματολογικού Γραφείου.

➢ Σε περίπτωση που πριν την υπαγωγή μιας κτηματογραφημένης περιοχής στη διαδικασία επαναπροσδιορισμού κατά το άρθρο 19^{A} του ν. 2664/1998 έχουν καταχωριστεί σε ακίνητα εμπίπτοντα σε αυτήν αγωγές ή αιτήσεις διόρθωσης ενώπιον δικαστηρίων ή του αρμόδιου Κτηματολογικού Γραφείου κατά τις διατάξεις του Ν. 2664/1998, οι δικαιούχοι των ακινήτων αυτών θα συμμετέχουν στην εν λόγω διορθωτική διαδικασία μόνο υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης παραίτησής τους από την δικαστική ή την εξωδικαστική διαδικασία διόρθωσης.

10.2 Ασυμβατότητα με τα στοιχεία τίτλου ή εγγραπτέας πράξης

Για τις περιπτώσεις γεωτεμαχίων όπου με την τρέχουσα διαδικασία επαναπροσδιορισμού υποδεικνύεται εμβαδό μεγαλύτερο από το αποδιδόμενο κατά τις Πρώτες Εγγραφές, ενώ είναι σε συμφωνία με το εμβαδόν του τίτλου τους ή εγγραπτέας πράξης / της δήλωσής τους, θα γίνουν οι παρακάτω ενέργειες:

- Αποτύπωση της θέσης και των ορίων του γεωτεμαχίου, όπως το υποδεικνύει ο δικαιούχος, με την συναίνεση των ομόρων ιδιοκτητών, και απόδοσή του στα κτηματολογικά διαγράμματα
- Καταγραφή της διαφοράς του καταμετρηθέντος εμβαδού με το εμβαδό του τίτλου του στον Πίνακα επεξεργασίας και αιτιολόγηση της απόκλισης αυτής από τον ανάδοχο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

11.1 Γενικά

Στο παρόν κεφάλαιο γίνεται μια συνοπτική αναφορά των στοιχείων που περιγράφουν τις γενικές απαιτήσεις των παραδοτέων του έργου που περιγράφεται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών. Τα αναλυτικά στοιχεία αυτών, όπως ο τίτλος, η μορφή, η δομή και το περιεχόμενό τους, στοιχεία που περιγράφουν τις ελάχιστες απαιτήσεις για τα παραδοτέα, η ονομασία, των καταλόγων και των υποκαταλόγων, η μορφή και ο τρόπος παράδοσης όπως επίσης και η κωδικοποίηση και η οργάνωση σε λογικές ενότητες των στοιχείων που συλλέγονται και παραδίδονται στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. καθορίζονται σε προσάρτημα που θα περιλαμβάνεται κάθε φορά στο τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Στόχος είναι η εισαγωγή της συλλεγόμενης πληροφορίας στη βάση δεδομένων του ήδη λειτουργούντος Συστήματος Πληροφορικής Εθνικού Κτηματολογίου (ΣΠΕΚ).

Τα παραδοτέα παραδίδονται κυρίως σε ψηφιακή μορφή και ειδικώς σε αναλογική όπου αυτό ζητείται. Ο τύπος της ψηφιακής μορφής παράδοσης είναι κυρίως:

- Τα αρχεία κειμένου που συντάχθηκαν με επεξεργαστή κειμένου (π.χ. αρχείο τεχνικής έκθεσης) παραδίδονται στη μορφή (format) στην οποία δημιουργήθηκαν (Microsoft Word έκδοση 2003. Αρχεία κειμένου παραδίδονται και σε μορφή (format) ASCII (π.χ. αρχείο Catalog.txt).
- Τα ψηφιακά αρχεία που περιλαμβάνουν διανυσματικά στοιχεία / χωρική πληροφορία (Vector Data) , παραδίδονται σε μορφή (format) shapefile, όπου:
- Κάθε shapefile αποτελείται από μία ομάδα τριών αρχείων, τα οποία έχουν κοινό όνομα αρχείου (filename) και επεκτάσεις (extensions) shp, dbf και shx. Τα τρία αυτά αρχεία καταχωρούνται στον ίδιο υποκατάλογο του αποθηκευτικού μέσου παράδοσης.
- Τα αρχεία είναι συμβατά με http://www.esri.com/library/whitepapers/pdfs/shapefile.pdf
- Τα αρχεία βάσης δεδομένων περιλαμβάνουν τα περιγραφικά στοιχεία της βάσης, είναι μορφής (format) mdb και είναι συμβατά με Microsoft Access έκδοση 2003 ή σε μεταγενέστερη έκδοση έπειτα από έγκριση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.
- Τα αρχεία μορφής λογιστικών φύλλων είναι συμβατά με Microsoft Excel έκδοση 2000 ή σε μεταγενέστερη έκδοση έπειτα από έγκριση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.

Σε ότι αφορά στην οργάνωση των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ψηφιακή βάση, αυτή επιτυγχάνεται με την κωδικοποίηση των χαρακτηριστικών τους. Οι κωδικοί των χαρακτηριστικών των στοιχείων του Εθνικού Κτηματολογίου οργανώνονται σε λογικές ενότητες ανάλογα με το είδος των κτηματολογικών χαρακτηριστικών που περιγράφουν. Οι ενότητες αυτές περιλαμβάνουν τους κωδικούς για τα χωρικά και τα περιγραφικά στοιχεία του κτηματολογίου.

Τα χωρικά στοιχεία περιλαμβάνουν:

- Όρια των διοικητικών διαιρέσεων (Δήμος, Τοπικό Διαμέρισμα, Κοινότητα).
- Κτηματολογικούς τομείς.
- Κτηματολογικές ενότητες.

- Γεωτεμάχια.
- Όριο περιοχής επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων γεωτεμαχίων.
- Σημεία Εντοπισμού
- Στοιχεία κειμένου

Τα περιγραφικά στοιχεία περιλαμβάνουν:

- Στοιχεία ακινήτων
- Στοιχεία δικαιούχων.
- Στοιχεία δικαιωμάτων .
- Στοιχεία αναφορών.

11.2 Συνοπτική αναφορά παραδοτέων κατά την διάρκεια του έργου

Δίδεται ένας συνοπτικός πίνακας των παραδοτέων του έργου:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	***ΜΟΡΦΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ/ ΤΥΠΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ***	***ΑΝΑΦΟΡΑ***
Α. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ		
Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (ΠΠΕ)	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000	Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Μηνιαίες αναφορές	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000	Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Β. ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		
Ημερήσιες μετρήσεις πεδίου	Ψηφιακή / RINEX αρχεία, μετρήσεις γεωδαιτικού σταθμού και TXT αρχείο	§ 3.3 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Πίνακας επεξεργασίας (στοιχείων υπαίθρου, στοιχείων ανάρτησης, στοιχείων μετά την ανάρτηση)	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft excel 2000	§ 3.2.2, § 4.2.3, § 7.2 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Έντυπα αυτοψιών	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000	§3.2.4 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Αντιρρήσεις, πίνακας αντιρρήσεων, υπομνήματα αντιρρήσεων προς Επιτροπές – ΔΣ ΟΚΧΕ	Ψηφιακή, αναλογική / Microsoft excel 2000	§ 7.2 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων-

		Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Γ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ		
Ψηφιακή βάση δεδομένων περιγραφικών στοιχείων	Ψηφιακή/ Microsoft access 2000	§4.2 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Ψηφιακή βάση δεδομένων χωρικών στοιχείων	Ψηφιακή / shapefile/ESRI SHP,DBF,SHX	§4.3 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Ψηφιακά αρχεία εκτυπώσεων των προσωρινών κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης και οι αντίστοιχες εκτυπώσεις δειγμάτων	Ψηφιακή, αναλογική / adobe Encapsulated postscript level 3 EPS	§ 5.2 και §5.3 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Αλφαβητικά ευρετήρια και οι αντίστοιχες εκτυπώσεις δειγμάτων	Ψηφιακή, αναλογική / adobe Portable Document Format PDF ή οποιαδήποτε άλλη γνωστή μορφή δεδομένων εικόνας ικανοποιητικής ανάλυσης (π.χ jpg)	
Δ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ		
Τεχνική έκθεση δημιουργίας κτηματολογικής βάσης της ανάρτησης, και σύνταξης των κτηματολογικών διαγραμμάτων, πινάκων και αποσπασμάτων επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων της ανάρτησης	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000 ή Microsoft excel 2000	§ 5.5 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Τεχνική έκθεση σύνταξης των τελικών αναμορφωμένων κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων Επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων και αναμόρφωσης της κτηματολογικής βάσης –Τεχνική Έκθεση ολοκλήρωσης των εργασιών της σύμβασης	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000 ή Microsoft excel 2000	§ 5.6 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ
Ε. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ		
Αρχείο εγγράφων ανά Αριθμό ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000 ή Microsoft excel 2000	§ 9.6 παρόντος τεύχους και Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ

Αρχείο Εγγράφων έργου	Ψηφιακή, Αναλογική / Microsoft word 2000 ή Microsoft excel 2000	Προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της ΣΥ

11.3 Έλεγχοι

Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου διενεργούνται έλεγχοι επί των παραδοτέων και επί διαδικασιών που αναφέρονται στο παρόν τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών, στο τεύχος Συγγραφής υποχρεώσεων και στο προσάρτημα «Κωδικοποίηση και Οργάνωση στοιχείων- Παραδοτέα- Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Συγκεκριμένα:

11.3.1 Έλεγχοι Διαδικασιών

Διενεργούνται από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. οι παρακάτω έλεγχοι διαδικασιών κατά την διάρκεια του έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα του παραρτήματος που συνοδεύει το τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών:

1. **ΠΠΕ:** Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα διενεργείται έλεγχος ορθότητας και πληρότητας των περιεχομένων του Π.Π.Ε., σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τεύχος της Συγγραφής υποχρεώσεων.
2. **Γραφείο Εξυπηρέτησης**: Καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. πραγματοποιεί επισκέψεις στο γραφείο επεξεργασίας του αναδόχου και ιδιαίτερα κατά την περίοδο της ανάρτησης
3. **Πρόοδος εργασιών**: Στη διάρκεια του έργου η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. διενεργεί έλεγχο όπου εξετάζεται η πρόοδος των εργασιών (π.χ ρυθμός επεξεργασίας αντιρρήσεων, κτλ), στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στις μηνιαίες αναφορές και στα τελικά παραδοτέα.

11.3.2 Έλεγχοι Παραδοτέων

Κατά την διάρκεια του έργου διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι παραδοτέων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό προσάρτημα της Συγγραφής Υποχρεώσεων

11.4 Γενικά στοιχεία ελέγχου διαδικασιών και παραδοτέων

Οι έλεγχοι διαδικασιών που διενεργούνται από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. κατά τη διάρκεια του έργου αφορούν στην προετοιμασία, οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Εξυπηρέτησης και στην ορθότητα και πληρότητα της επεξεργασίας των συλλεγομένων στοιχείων. Η ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. ελέγχει:

- Την τήρηση των διαδικασιών όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν τεύχος και προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.
- Την συμμόρφωση του αναδόχου προς το εγκεκριμένο από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε).
- Τη ροή των επιμέρους εργασιών.

Οι έλεγχοι που διενεργούνται στο γραφείο επεξεργασίας του αναδόχου, είτε στην περιοχή επαναπροσδιορισμού θέσης και ορίων των γεωτεμαχίων, είτε στο γραφείο εξυπηρέτησης, είτε στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε, προσδιορίζουν εάν η διαδικασία που ελέγχεται ικανοποιεί τα κριτήρια αποδοχής που τέθηκαν στο παρόν τεύχος και το

εγκεκριμένο ΠΠΕ. Μέσω τυποποιημένων διαδικασιών και λιστών ελέγχου, οι διαδικασίες αυτές γίνονται είτε αποδεκτές, είτε εντοπίζονται τυχόν αποκλίσεις, είτε απορρίπτονται.

Ο έλεγχος ποιότητας των παραδοτέων συνίσταται στον εκτεταμένο και διεξοδικό έλεγχο της ορθότητας και πληρότητας τους, ώστε να διασφαλιστεί ότι τα στοιχεία που υποβάλλονται προς έλεγχο, είναι σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και στο Παράρτημα που το συνοδεύουν.

Τα παραδοτέα ελέγχονται από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. είτε στο σύνολο τους, είτε με δειγματοληπτική επαλήθευση (η επιλογή του δείγματος γίνεται από την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. με τυχαία δειγματοληψία) ή με συνδυασμό των προαναφερόμενων (βλ προσάρτημα «Κωδικοποίηση & Οργάνωση των στοιχείων - Παραδοτέα -Έλεγχοι» της Συγγραφής Υποχρεώσεων).
Η δειγματοληπτική επαλήθευση, ορίζεται ανά παραδοτέο στις ακόλουθες παραγράφους και κατά περίπτωση αφορά σε:

- καθορισμένο δείγμα, ή
- ακολουθεί τη διαδικασία Α (procedure A) όπως αναφέρεται στο ISO 2859-2:1985 (International Standard, ISO 2859-2:1985, "Sampling procedures for inspection by attributes – Part 2: Sampling plans indexed by limiting quality (LQ) for isolated lot inspection").

Στην περίπτωση δειγματοληπτικού ελέγχου, η αποδοχή των υποβαλλόμενων προς έλεγχο στοιχείων, σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από σφάλματα, ελλείψεις ή / και ασυμφωνίες με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, που τυχόν θα περιλαμβάνει το σύνολο των παραδοτέων.

Συμβατότητα παραδοτέων με το Νόμο 3882/2010

Τα γεωχωρικά δεδομένα που αποτελούν παραδοτέα του έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν. 3882/2010 «Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών – Τροποποίηση του ν. 1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας και άλλες σχετικές διατάξεις»» όπως κάθε φορά ισχύει και των κανονιστικών αυτού αποφάσεων της Διοίκησης.
Τα διανυσματικά γεωχωρικά δεδομένα που παραδίδονται θα πρέπει:

- να συνοδεύονται από πλήρη τεκμηρίωση της διαδικασίας παραγωγής τους (π.χ. ψηφιοποίηση) και τυχόν διεθνών προτύπων που έχουν ακολουθηθεί.
- να συνοδεύονται από πλήρη μεταδεδομένα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 2012

Ο Πρόεδρος
ΓΙΩΡΓΟΣ ΜΟΥΤΕΒΕΛΗΣ

Αριθ. απόφ. 561/10 (2)

Τροποποίηση της παρ. 2 του άρθρου 3 της αριθ. 538/02/9-2-2012 απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 502/Β΄/29-2-2012) για ρύθμιση τοπικής αρμοδιότητας της Επιτροπής Ενστάσεων, του τρόπου λειτουργίας της, της γραμματειακής της υποστήριξης και της αμοιβής των μελών και του γραμματέα της.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (Ο.Κ.Χ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 6 του Ν. 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου. Διαδικασία έως τις πρώτες εγγραφές στα Κτηματολογικά Βιβλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/Α΄/15.6.1995, όπως τροποποιήθηκε με τους Ν. 3127/2003 (ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003) και 3481/2006 (ΦΕΚ 162/Α΄/2.8.2006).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 2 της αριθ. 538/02/9-2-2012 απόφασης του Ο.Κ.Χ.Ε. «Τοπική αρμοδιότητα και τρόπος λειτουργίας της Επιτροπής Ενστάσεων, γραμματειακή υποστήριξη και αμοιβή μελών και γραμματέα Επιτροπής» (ΦΕΚ 502/Β΄/29-2-2012).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 13, 14 και 15 του Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α΄/9.3.1999).

4. Τις διατάξεις του άρθρ. 1 παρ. 8 της αριθ. 10887/12.3.2007 απόφασης του Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. «Μεταφορά αρμοδιοτήτων και πόρων του Οργανισμού Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδος (Ο.Κ.Χ.Ε.) στην Ανώνυμη Εταιρεία ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» (ΦΕΚ 416/Β΄/26.3.2007).

5. Το αριθ. 534/19.12.2012 Πρακτικό του Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε., με το οποίο εγκρίνεται η πρόταση της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. προς τον Ο.Κ.Χ.Ε.

6. Το γεγονός ότι από τις κανονιστικές διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε.

7. Την εισήγηση της Προϊσταμένης του ΟΚΧΕ, αποφασίζει:

1. Τροποποιείται η παρ. 2 του άρθρου 3 της αρ. 538/02/9-2-2012 απόφασης του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 502/Β΄/29-2-2012) με την διαγραφή των εξής τεσσάρων (4) λέξεων: «δύο φορές την εβδομάδα» και διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Η Επιτροπή συνεδριάζει όταν είναι παρόντα όλα τα τακτικά μέλη της και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας τους, τα αναπληρωματικά. Μέλος που κωλύεται να παραστεί ειδοποιεί αμέσως το αναπληρωματικό μέλος. Οι συνεδριάσεις γίνονται τις μεταμεσημβρινές ώρες».

2. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 2012

Ο Πρόεδρος
ΓΙΩΡΓΟΣ ΜΟΥΤΕΒΕΛΗΣ

Αριθ. απόφ. 561/04 (3)

Παράταση των προθεσμιών για την υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και την κατάθεση αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος, για τις περιοχές των μελετών ΚΤ-08 και ΚΤ-09.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (Ο.Κ.Χ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 2 παρ. 8 εδ. (στ) του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο: «Με απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε., που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και της οποίας το περιεχόμενο περιλαμβάνεται στην ανακοίνωση για την ανάρτηση που προβλέπεται στο άρθρο 4, καθορίζεται η ημερομηνία μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων στην περιοχή που κτηματογραφείται. Με όμοια απόφαση, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η προθεσμία αυτή μπορεί να παρατείνεται».

2. Το άρθρο 6 παρ. 5 του Ν.2308/95, όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο: «Η ημερομηνία, μετά την οποία δεν επιτρέπεται η κατάθεση αίτησης διόρθωσης προδήλου σφάλματος, ορίζεται με την απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε. που εκδίδεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 8 του άρθρου 2.».

3. Το άρθρο 13α παρ. 4 του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο: «Όπου στο Ν. 2308/1995 προβλέπεται αρμοδιότητα του Οργανισμού Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδος για την έκδοση αποφάσεων, αυτές εκδίδονται ύστερα από πρόταση της ανώνυμης εταιρείας "Κτηματολόγιο Ανώνυμη Εταιρεία"».

4. Την αριθ. 500/4/14.03.2012 απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και η αριθ. 543/03/10.04.2012 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 1390/Β΄/27.4.2012), σύμφωνα με τις οποίες ως ημερομηνία μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος για τους ΟΤΑ Ανοίξεως, Δροσιάς, Εκάλης, Κηφισιάς, Νέας Ερυθραίας, Νέας Πεντέλης, Παλλήνης, Πεντέλης του Νομού Αττικής της μελέτης ΚΤ-08 καθορίστηκε η 4/9/2012.

5. Την υπ' αριθμ.494/2/24.01.2012 απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και την 538/03/9.2.2012 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 502/Β΄/29.02.2012), σύμφωνα με τις οποίες ως ημερομηνία μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος για τους ΟΤΑ Αγίου Στεφάνου, Διονύσου, Μαραθώνος, Νέας Μάκρης, Ραφήνας, Ανθούσης, Ροδοπόλεως-Μπάλας, Σταματάς και Πικερμίου του Νομού Αττικής της μελέτης ΚΤ-09 καθορίστηκε η 15/9/2012.

6. Την αριθ. 519/3/23.8.2012 απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και την 552/03/31.8.2012 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Κ.Χ.Ε. (ΦΕΚ 2465/Β΄/10.9.2012), ως ημερομηνία μέχρι την οποία είναι επιτρεπτή η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος για τους ΟΤΑ: Ανοίξεως, Δροσιάς, Εκάλης, Κηφισιάς, Νέας Ερυθραίας, Νέας Πεντέλης, Παλλήνης, Πεντέλης του Νομού Αττικής της μελέτης ΚΤ-08 και για τους ΟΤΑ: Αγίου Στεφάνου, Διονύσου, Μαραθώνος, Νέας Μάκρης, Ραφήνας, Ανθούσης, Ροδοπόλεως-Μπάλας, Σταματάς και Πικερμίου του Νομού Αττικής της μελέτης ΚΤ-09 καθορίστηκε η 31/12/2012.

7. Την αριθ. 546/3/14.6.2012 απόφαση του Ο.Κ.Χ.Ε. με την οποία συγκροτήθηκαν 14 επιτροπές ενστάσεων κατά των κτηματογραφικών στοιχείων της Ανάρτησης των περιοχών των εν θέματι μελετών.

8. Το γεγονός ότι ακολούθησαν παραιτήσεις αρκετών μελών των ανωτέρω επιτροπών ενστάσεων με αποτέλεσμα να απαιτείται ορισμός νέων επιτροπών, διαδικασία που είναι σε εξέλιξη.

9. Το άρθρο 11 του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο για την αναμόρφωση των κτηματολογικών στοιχείων της ανάρτησης, λαμβάνονται υπόψη μεταξύ άλλων και οι αποφάσεις των Επιτροπών Ενστάσεων, οι εργασίες των οποίων για τους ανωτέρω ΟΤΑ προβλέπεται ότι θα ξεκινήσουν εντός του Δεκεμβρίου 2012 και θα ολοκληρωθούν για μεν την σύμβαση με κωδικό ΚΤ-08 εντός του Φεβρουαρίου του 2013 για δε την σύμβαση με κωδικό ΚΤ-09 τμηματικά έως τον Ιούνιο του 2013.

10. Το γεγονός ότι η επεξεργασία της πληροφορίας που βασίζεται στις εκπρόθεσμες δηλώσεις και αιτήσεις διόρθωσης προδήλου σφάλματος συμβάλλει στην ορθότητα και την πληρότητα της τελικής κτηματολογικής βάσης, η οποία θα αποτελέσει περιεχόμενο των πρώτων εγγραφών. Για το λόγο αυτό κρίνεται σκόπιμο η προθεσμία της υποβολής των εκπρόθεσμων δηλώσεων και αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος να μετατεθεί μέχρι την 29η Μαρτίου του 2013.

11. Την αριθ. 531/04/28-11-2012 απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε., σύμφωνα με την οποία η εταιρεία προτείνει προς τον Ο.Κ.Χ.Ε. την παράταση των προθεσμιών για την υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων και για την κατάθεση αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος, για τις περιοχές των μελετών ΚΤ-08 και ΚΤ-09.

12. Την εισήγηση της Προϊσταμένης του ΟΚΧΕ, αποφασίζει:

Εγκρίνει την παράταση της προθεσμίας μέχρι την οποία θα επιτρέπεται η υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων στις υπό κτηματογράφηση περιοχές των μελετών ΚΤ-08, και ΚΤ-09, καθώς επίσης και της προθεσμίας μετά την παρέλευση της οποίας δεν θα επιτρέπεται η κατάθεση αίτησης διόρθωσης προδήλου σφάλματος, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 2 παρ. 8 εδ. στ΄ και 6 παρ. 5 του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει αντίστοιχα, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

ΜΕΛΕΤΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΟΤΑ	Προτεινόμενη προθεσμία υποβολής εκπροθέσμων δηλώσεων και αιτήσεων διόρθωσης προδήλου σφάλματος
ΚΤ-08	Αττικής	Ανοίξεως, Δροσιάς, Εκάλης, Κηφισιάς, Νέας Ερυθραίας, Νέας Πεντέλης, Παλλήνης, Πεντέλης	29-3-2013
ΚΤ-09	Αττικής	Αγίου Στεφάνου, Διονύσου, Μαραθώνος, Νέας Μάκρης, Ραφήνας, Ανθούσης, Ροδοπόλεως-Μπάλας, Σταμάτας και Πικερμίου	29-3-2013

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 2012

Ο Πρόεδρος
ΓΙΩΡΓΟΣ ΜΟΥΤΕΒΕΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004